

Guide de l'utilisateur

PANTUM

WWW.PANTUM.COM

Pantum M6200/M6500/M6550 Series Pantum M6600 Series Monochrome Laser MFP



Nous vous recommandons de lire attentivement ce Guide de l'utilisateur avant d'utiliser l'imprimante.

Préface

Bienvenue parmi les produits Pantum Series !

Nous vous remercions d'avoir choisi nos produits Pantum Series !

Afin de protéger vos intérêts, veuillez lire attentivement les articles suivants .

Avis juridique

Marque commerciale

Pantum et les logos Pantum sont des marques déposées de Zhuhai Pantum Electronics Co., Ltd.

Microsoft®, Windows®, Windows Server® et Windows Vista® sont des marques déposées de Microsoft Corporation aux États-Unis et/ou dans d'autres pays/régions.

Les noms des logiciels figurant dans ce Guide de l'utilisateur appartiennent à leurs sociétés respectives conformément à l'accord de licence correspondant. Toute référence à ces logiciels est donnée à titre purement indicatif.

Tous les autres noms de produits et de marques mentionnés dans le présent document peuvent être des marques déposées, des marques commerciales ou des marques de service de leurs propriétaires respectifs. Toute référence à ces noms est donnée à titre purement indicatif.

Droits d'auteur

Les droits d'auteur de ce Guide de l'utilisateur appartiennent à Zhuhai Pantum Electronics Co., Ltd.

Il est interdit de copier, traduire, modifier ou transmettre ce Guide de l'utilisateur par quelque moyen ou sous quelque format que ce soit, sans le consentement écrit préalable de Zhuhai Pantum Electronics Co., Ltd.

Version: V1.3

Clause de non-responsabilité

Pour une meilleure expérience de l'utilisateur, Zhuhai Pantum Electronics Co., Ltd. se réserve le droit d'effectuer des modifications sur ce Guide de l'utilisateur. Les informations contenues dans le présent document sont susceptibles d'être modifiées sans préavis.

Les utilisateurs sont responsables des dommages résultant d'une utilisation incorrecte de ce Guide de l'utilisateur. En outre, hormis la garantie explicite accordée dans le manuel de maintenance du produit ou dans notre engagement de service, Zhuhai Pantum Electronics Co., Ltd. ne donne aucune garantie, explicite ou implicite, liée à ce Guide de l'utilisateur (y compris sur les formulations choisies).

L'utilisation de ce produit en vue de copier, imprimer ou numériser certains documents ou images, ou pour réaliser d'autres types d'opérations peut être interdite par certaines lois régionales. En cas de doute concernant la légalité de l'utilisation de ce produit pour certains types de documents ou images, veuillez, au préalable, consulter votre conseiller juridique.

Le produit peut être utilisé en toute sécurité uniquement dans les zones non tropicales jusqu'à 2 000 mètres au-dessus du niveau de la mer.

Mesures de sécurité

Sécurité du laser

Les rayonnements laser sont dangereux pour le corps humain. Les composants laser étant entièrement scellés dans l'imprimante, aucune fuite du rayonnement laser ne pourra être observée. Pour éviter les rayonnements laser, veuillez ne pas démonter l'imprimante sans connaissance préalable.

L'imprimante respecte les dispositions prévues pour les produits laser de Classe 1 selon la norme CFR. L'imprimante possède un laser à diode de Classe III b, qui ne présente aucune fuite de rayonnement parmi les composants laser.

L'étiquette suivante est attachée aux composants laser situés à l'intérieur de l'imprimante :



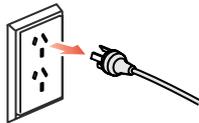
Récupération et recyclage

Afin de protéger l'environnement, notre organisation a déjà établi un système de récupération et de recyclage des déchets. Veuillez consulter le site Web officiel de Pantum pour les informations relatives à la récupération des produits www.pantum.com.

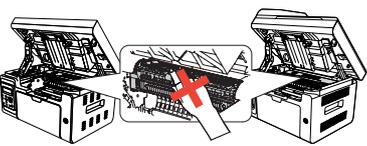
Avertissement de sécurité

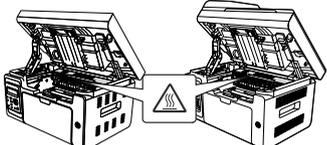
Veuillez prendre connaissance des avertissements de sécurité suivants avant d'utiliser l'imprimante.

! Avertissement

 L'imprimante contient une électrode haute tension. Avant de nettoyer l'appareil, veuillez à bien couper le courant ! 

 Brancher et débrancher la prise électrique avec les mains humides peut provoquer une décharge électrique. 

 L'unité de fusion est chaude pendant et après l'impression. Ne touchez pas l'unité de fusion (la zone grisée présentée sur le dessin) afin d'éviter de vous brûler. 

 L'unité de fusion porte une étiquette d'avertissement concernant les hautes températures. Veuillez ne pas retirer ou endommager cette étiquette. 

Précautions

Précautions à observer avant d'utiliser l'imprimante :

1. Lisez et veillez à bien comprendre toutes les instructions.
2. Familiarisez-vous avec les principes de base associés aux appareils électriques.
3. Observez toutes les instructions et tous les avertissements présents sur le matériel ou spécifiés dans le manuel fourni avec ce matériel.
4. Si les instructions de fonctionnement entrent en conflit avec les informations de sécurité, veuillez consulter de nouveau les informations de sécurité car vous pourriez avoir mal compris les instructions de fonctionnement. Si vous ne pouvez pas résoudre ce conflit, veuillez appeler notre ligne d'assistance téléphonique ou contacter un technicien pour obtenir de l'aide.
5. Avant de nettoyer le matériel, débranchez le cordon d'alimentation de la sortie d'alimentation secteur. N'utilisez aucun produit nettoyant liquide ou en aérosol.
6. Vérifiez que le matériel soit posé sur une surface de bureau stable, afin d'éviter les graves dommages que pourrait provoquer une chute du matériel.
7. Ne placez pas le matériel près d'un radiateur, d'un climatiseur ou d'un tuyau de ventilation.
8. Ne placez pas d'objets sur le cordon d'alimentation. Ne placez pas le matériel à un endroit où des personnes pourraient marcher sur le cordon d'alimentation.
9. Ne surchargez pas les prises et les rallonges. Cela pourrait diminuer leurs performances et provoquer un incendie ou une décharge électrique.
10. Ne laissez pas les animaux de compagnie mordiller le cordon d'alimentation ou le câble de l'interface de l'ordinateur.
11. Ne laissez pas les objets pointus percer le matériel afin d'éviter tout contact avec l'appareil haute tension ce qui pourrait provoquer un incendie ou une décharge électrique. Ne renversez pas de liquide sur le matériel.
12. Ne démontez pas l'appareil afin d'éviter les risques de décharge électrique. Les réparations nécessaires devront être effectuées uniquement par des professionnels de la maintenance. Ouvrir ou enlever le couvercle pourrait provoquer une décharge électrique ou représenter d'autres dangers potentiels. Un montage ou démontage incorrect pourrait également provoquer une décharge électrique lors d'une utilisation ultérieure.
13. Dans les situations énumérées ci-dessous, débranchez le matériel de l'ordinateur, retirez le cordon d'alimentation de la prise d'alimentation murale et contactez un membre qualifié du personnel de service pour la maintenance.
 - Du liquide a été renversé sur le matériel.
 - Le matériel a été exposé à la pluie ou à de l'eau.
 - Le matériel est tombé ou le capot est endommagé.
 - Les performances du matériel changent de manière significative.
14. Réglez uniquement les commandes mentionnées dans les instructions. Un mauvais réglage des autres commandes peut endommager le produit et allonger la durée des réparations par les professionnels.
15. N'utilisez pas le matériel par temps d'orage afin d'éviter les risques de décharge électrique. Si possible, débranchez le cordon d'alimentation en cas d'orage.
16. Si vous imprimez des pages en continu, la surface du plateau chauffe. Prenez soin de ne pas toucher cette surface et éloignez-en les enfants.
17. Le câble d'interface de l'appareil connecté à l'imprimante ne doit pas être connecté à l'extérieur.
18. Veuillez assurer une ventilation d'appoint en cas d'utilisation prolongée ou d'impression de grandes quantités de documents dans une pièce mal aérée.
19. En mode veille, l'appareil se mettra automatiquement en mode d'économie d'énergie (veille) s'il ne reçoit aucun travail d'impression pendant un certain temps (par exemple, 1 minute). Sa consommation d'énergie sera nulle uniquement s'il n'est pas connecté à une entrée d'alimentation externe.
20. En tant qu'équipement de Classe 1, le produit devra être connecté à une prise secteur protégée par mise à la terre.
21. Ce produit doit être placé conformément aux marques d'expédition indiquées sur son emballage lors de la livraison.
22. Ce produit fait partie des équipements de type basse tension. Lors de l'utilisation de ce produit au-dessous de la plage de tension indiquée, veuillez vous référer aux précautions à suivre. Appelez le centre de service après-vente Pantum, si du toner se détache des impressions ou si l'équipement démarre lentement.

-
23. Ce produit est vendu en tant que système complet. Les utilisateurs peuvent se rapprocher du centre de service après-vente Pantum afin d'acheter les pièces dont ils ont besoin. Si le produit vendu ne correspond pas à la liste de contrôle, veuillez vous rapprocher du centre de service après-vente Pantum spécifique afin de résoudre le problème.
 24. Installez ce produit dans un environnement dont la température est comprise entre 10 °C et 32,5 °C, avec une humidité relative comprise entre 20 % et 80 % ;
 25. À des fins de sécurité, entre autres, l'imprimante peut passer en impression intermittente après une certaine période d'impression continue.
 26. Cet appareil est conforme à l'alinéa 15 de la réglementation FCC. Son exploitation ou utilisation est sujette aux deux conditions suivantes:
 - Cet appareil ne doit pas provoquer d'interférences nuisibles.
 - Cet appareil doit accepter toute interférence reçue, y compris celles pouvant provoquer un fonctionnement indésirable.
 27. Déclaration d'exposition aux radiations:

Cet équipement est conforme aux limites d'exposition aux rayonnements IC établies pour un environnement non contrôlé. Cet équipement doit être installé et utilisé avec un minimum de 20 cm de distance entre la source de rayonnement et votre corps
 28. Ce matériel a été testé et satisfait aux limites s'appliquant aux appareils numériques de classe B, en vertu des dispositions de l'alinéa 15 de la réglementation FCC. Ces limites visent à assurer une protection raisonnable contre les interférences nuisibles en zone résidentielle. Cet appareil génère, utilise et peut émettre de hautes fréquences radio et, s'il n'est pas installé et utilisé conformément aux instructions, peut provoquer des interférences dans les communications radio. Il est toutefois possible que son utilisation dans une installation particulière génère des interférences. Le cas échéant, l'utilisateur devra faire le nécessaire pour les éliminer et prendra toutes les dépenses afférentes à sa charge. Si cet appareil provoque des interférences sur la réception radio ou télévision lors de sa mise sous tension et hors tension, essayez de résoudre le problème en adoptant l'une des mesures suivantes:
 - Réorientez ou repositionnez l'antenne de réception.
 - Éloignez l'équipement du récepteur.
 - Branchez l'appareil sur une prise différente de celle du récepteur.
 - Consultez votre distributeur ou un technicien radio/télévision qualifié pour obtenir de l'aide.
 29. Tout changement ou modification effectué sans l'accord exprès du fabricant pourrait annuler la capacité de l'utilisateur à utiliser cet équipement.
 30. Cet appareil numérique de la classe B est conforme à la norme NMB-003 du Canada.
 31. Le présent matériel est conforme aux spécifications techniques applicables d'Industrie Canada.
 32. L'indice d'équivalence de la sonnerie (REN: 0.01B) sert à indiquer le nombre maximal de terminaux qui peuvent être raccordés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut consister en une combinaison quelconque de dispositifs, à la seule condition que la somme d'indices d'équivalence de la sonnerie de tous les dispositifs n'excède pas 5.
 33. Conservez soigneusement ce Guide de l'utilisateur.

Informations réglementaires



Ce symbole indique que le produit, à la fin de son cycle de vie, ne doit pas être jeté comme un déchet ménager. Au lieu de cela, mettez votre matériel au rebut dans un point de collecte adapté au recyclage des déchets d'équipements électriques et électroniques. Réf : Directive UE 2002/96/CE sur les déchets d'équipements électriques et électroniques (DEEE). Veuillez contacter votre distributeur/fournisseur pour des informations supplémentaires.



Ce produit est adapté à une utilisation intérieure uniquement.



Conformité aux directives de la Communauté européenne (CE)
Ce produit est conforme aux exigences de protection des directives 2014/30/EU et 2014/35/EU de la Communauté Européenne, concernant le rapprochement et l'harmonisation des directives législatives des États membres relatives à la compatibilité et à la sécurité électromagnétique du matériel électrique destiné à être employé dans une certaine limite de tension.
Le fabricant de ce produit est : Zhuhai Pantum Electronics Co., Ltd., No.3883, Zhuhai Avenue, Zhuhai, Guangdong, China 519060.
Une déclaration de conformité aux exigences des directives est disponible sur demande auprès du représentant autorisé.
Ce produit est conforme aux limites de classe B de la norme EN 55032 et aux exigences de sécurité de la norme EN 60950.



Cette imprimante est entièrement conforme à la directive ROHS 2009/95/CE et aux exigences de la directive révisée 2011/65/UE sur l'utilisation de substances toxiques et dangereuses.



Si la batterie du produit est éraflée, elle ne doit jamais être mise au rebut avec les ordures ménagères. Afin de protéger les ressources naturelles et promouvoir la réutilisation des matériaux, veuillez séparer la batterie des autres types de déchets et la déposer à vos systèmes locaux de collecte de batteries pour le recyclage.

Avertissement : 1. La batterie de ce produit n'est pas rechargeable et ne doit jamais être démontée, broyée, chauffée ou brûlée. Un remplacement inadéquat pourrait provoquer un incendie et des brûlures ; 2. La batterie doit être placée hors de portée des enfants afin d'éviter qu'ils ne puissent l'avaler.



Ce produit comporte une batterie. Afin de protéger les ressources naturelles et promouvoir la réutilisation des matériaux, veuillez séparer la batterie des autres types de déchets et la déposer à vos systèmes locaux de collecte de batteries pour le recyclage.

Avertissement : 1. La batterie de ce produit n'est pas rechargeable et ne doit jamais être démontée, broyée, chauffée ou brûlée. Un remplacement inadéquat pourrait provoquer un incendie et des brûlures ; 2. La batterie doit être placée hors de portée des enfants afin d'éviter qu'ils ne puissent l'avaler.

SVHC (Substances of Very High Concern) content stated in REACH Regulation: Battery built in the equipment with faxing feature contains SVHC including: 1,2-dimethoxyethane;ethylene glycol dimethyl ether (EGDME) with concentration of 0.707%.

Table des matières

1. Avant l'utilisation de l'imprimante.....	1-2
1.1. Présentation des modèles	1-2
1.2. Accessoires fournis.....	1-3
1.3. Vue du produit.....	1-4
1.4. Cartouche de toner pour imprimante laser	1-8
1.5. Cartouche de toner facile à remplacer.....	1-8
1.5.1. Structure des cartouches de toner faciles à remplacer.....	1-8
1.5.2. Étapes de remplacement des cartouches de toner faciles à remplacer	1-8
1.6. Panneau de commande.....	1-10
2. Papier et support d'impression	2-2
2.1. Spécifications du papier.....	2-2
2.2. Papier spécial	2-3
2.3. Zone non imprimable et zone de non numérisable.....	2-4
2.4. Chargement du papier	2-5
2.5. Processus d'utilisation de papier et de documents manuscrits	2-6
2.5.1. Numérisation avec une tablette	2-7
2.5.2. Numérisation avec le chargeur automatique de documents (ADF)	2-8
3. Installation et désinstallation de pilote	3-2
3.1. Installation de pilote basé sur le système Windows	3-2
3.1.1. Installer en mode de connexion USB.....	3-2
3.1.2. Installer Wi-Fi avec un bouton	3-3
3.1.3. Installer par le mode de connexion de réseau câblé	3-4
3.1.4. Installer par le mode de connexion de réseau sans fil	3-5
3.1.5. Désinstallation de pilote	3-9
3.2. Installation de pilote basé sur le système Mac	3-9
3.2.1. Installation de pilote	3-9
3.3. Ajout d'imprimante au système Mac	3-11
3.3.1. Ajout par mode de connexion USB	3-11
3.3.2. Ajout de mode de connexion de réseau câblé	3-11
3.3.3. Ajout de mode de connexion de réseau sans fil	3-12
3.3.4. Ajouter l'imprimante AirPrint	3-12
4. Paramètres du réseau câblé (pour modèles d'imprimantes prenant en charge l'impression avec réseau câblé).....	4-2
4.1. Installation de l'imprimante sur le réseau.....	4-2
4.2. Contrôler l'imprimante réseau.....	4-2
4.2.1. Consulter ou modifier les paramètres réseau	4-2
4.2.2. Définir ou modifier le mot de passe de connexion au serveur Web.....	4-2
5. Configuration de réseau sans fil (adéquat pour le modèle avec Wi-Fi).....	5-2
5.1. Mode de structure de base	5-2
5.1.1. Outil de configuration de réseau sans fil	5-2
5.1.2. Configuration Wi-Fi Protected Setup (WPS).....	5-7
5.1.3. Comment fermer Wi-Fi déjà connecté	5-7
5.2. Mode "hot spot" Wi-Fi	5-7
5.2.1. Travail préparatoire	5-8
5.2.2. Connexion au Hotspot Wi-Fi	5-8
5.2.3. Configuration du hot spot Wi-Fi	5-8
5.3. FAQs dans la configuration de réseau sans fil	5-8
6. Pantum Mobile Print, Mobile Scan and Mobile Fax.....	6-2
6.1. Présentation de Pantum Mobile Print, Mobile Scan and Mobile Fax.....	6-2
6.1.1. Qu'est-ce que Pantum Mobile Print, Mobile Scan and Mobile Fax ?.....	6-2
6.1.2. Télécharger Pantum Mobile Print, Mobile Scan and Mobile Fax	6-2

6.1.3. Systèmes d'exploitation mobiles pris en charge	6-2
6.2. Étapes de fonctionnement pour l'impression mobile	6-2
6.2.1. Pour appareils Android.....	6-2
6.2.2. Pour les appareils Apple iOS (iPad, iPhone, etc.)	6-4
6.3. Étapes de fonctionnement pour la numérisation mobile.....	6-6
6.3.1. Pour appareils Android.....	6-6
6.3.2. Pour les appareils Apple iOS (iPad, iPhone, etc.)	6-9
6.4. Étapes de fonctionnement pour le fax mobile.....	6-13
6.4.1. Pour appareils Android.....	6-13
6.4.2. Pour les appareils Apple iOS (iPad, iPhone, etc.).....	6-15
6.5. Code QR de connexion rapide	6-17
6.5.1. Travail préparatoire	6-17
6.5.2. Méthode du code QR de connexion rapide	6-17
6.6. Connexion rapide WPS	6-18
6.6.1. Travail préparatoire	6-18
6.6.2. Méthode de connexion rapide WPS	6-18
7. Paramètres généraux	7-2
7.1. Paramètres système	7-2
7.1.1. Paramètres d'économie de toner	7-2
7.1.2. Paramètres de langue	7-4
7.1.3. Rétablir les paramètres d'usine.....	7-4
7.1.4. Paramètre du mode Veille.....	7-5
7.1.5. Configuration auto éteint.....	7-5
7.1.6. Paramètres réseau	7-6
7.1.7. Informations de réseau	7-7
8. Impression.....	8-2
8.1. Fonctions d'impression	8-2
8.2. Ouverture du document d'aide.....	8-3
8.3. Impression recto verso	8-4
8.4. Annulation d'un travail d'impression.....	8-7
8.5. Impression sur Mac.....	8-7
9. copie.....	9-2
9.1. Fonction de copie	9-2
9.2. Comment copier	9-2
9.3. Annulation de copie	9-2
9.4. Configuration de copie standarde.....	9-2
9.4.1. Mode d'exposition	9-3
9.4.2. Luminosité.....	9-3
9.4.3. Zoom	9-3
9.4.5. Clone.....	9-4
9.4.6. Affiche	9-4
9.4.7. Copie par exemplaire	9-5
9.4.8. Copie recto-verso manuel	9-5
9.4.9. Configuration de papier.....	9-5
9.5. Configuration de copie de pièce d'identité	9-6
9.5.1. Mode d'alignement.....	9-6
9.5.2. Luminosité.....	9-7
9.5.3. Configuration de papier.....	9-7
9.6. Configuration de copie de billets.....	9-7
9.6.1. Luminosité.....	9-7
9.6.2. Configuration de papier.....	9-7

10. Numériser	10-2
10.1. Push Scan	10-2
10.1.1. Procédure de numérisation en mode Push en utilisant la tablette	10-2
10.1.2. Etapes de la numérisation en mode Push avec le chargeur automatique de documents (ADF)	10-3
10.1.3. Numérisation d'une page unique	10-3
10.1.4. Fusionner	10-3
10.1.5. Autres fonctions de numérisation	10-5
10.2. Pull Scan	10-9
10.2.1. Application de numérisation Pantum	10-9
10.2.2. Pilote de numérisation TWAIN	10-10
10.2.3. Pilote de numérisation WIA	10-12
10.2.4. Annuler une tâche de numérisation	10-15
10.3. Numérisation sur Mac	10-16
10.3.1. Numérisation ICA	10-16
10.3.2. Numérisation TWAIN	10-19
11. Fax	11-2
11.1. Connexion des périphériques	11-2
11.2. Paramètres du Fax	11-3
11.3. Fonctions du Fax	11-5
11.3.1. Envoyer un Fax	11-5
11.3.2. Recevoir un Fax	11-7
11.3.3. Autres fonctions de numérisation	11-8
11.4. Contacts	11-12
11.5. Annuler un Fax	11-13
11.6. Logiciel Pantum PC-Fax	11-14
11.6.1. Ouvrir avec	11-14
11.6.2. Envoyer un Fax avec PC-Fax	11-14
11.6.3. Paramètres de base de PC-Fax	11-15
11.6.4. Autres fonctions d'envoi de Fax avec PC-Fax	11-16
12. Maintenance de routine	12-2
12.1. Nettoyage de l'imprimante	12-2
12.2. Maintenance de la cartouche de toner	12-5
12.2.1. Utilisation et maintenance de la cartouche de toner	12-5
12.2.2. Durée de vie de la cartouche de toner	12-5
12.2.3. Remplacer la cartouche de toner	12-6
13. Résolution des problèmes	13-2
13.1. Résolution d'un bourrage papier	13-2
13.2. Message d'erreur	13-5
13.3. Résolution des problèmes courants	13-6
13.3.1. Problèmes courants	13-6
13.3.2. Défauts d'image	13-8
14. Structure des menus	14-2
14.1. Paramètres de copie	14-2
14.2. Paramètres de numérisation	14-5
14.3. Paramètres du Fax	14-5
14.4. Paramètres système	14-8
14.5. Rapport d'information	14-11
14.6. Informations sur la version	14-11
14.7. Structure du menu de Fax	14-12
15. Spécifications du produit	15-2

Avant l'utilisation de l'imprimante

1

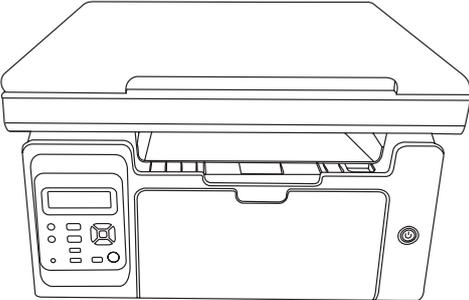
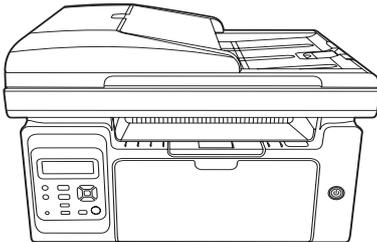
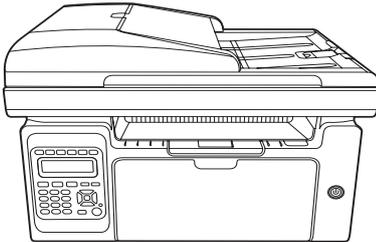
Chapitre

1. Avant l'utilisation de l'imprimante.....	2
1.1. Présentation des modèles	2
1.2. Accessoires fournis.....	3
1.3. Vue du produit.....	4
1.4. Cartouche de toner pour imprimante laser	8
1.5. Cartouche de toner facile à remplacer.....	8
1.5.1. Structure des cartouches de toner faciles à remplacer.....	8
1.5.2. Étapes de remplacement des cartouches de toner faciles à remplacer	8
1.6. Panneau de commande.....	10

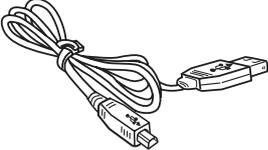
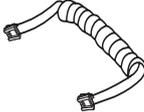
1. Avant l'utilisation de l'imprimante

1.1. Présentation des modèles

Les configurations de ce produit sont les suivantes :

Nom de la série	M6200/M6500 Series	
Image		
Fonctions de base	Imprimer, copier, numériser	
Modèles de base	Modèle USB, Modèle NET, Modèle Wi-Fi	
Spécifications de base	<ul style="list-style-type: none">• La vitesse d'impression maximale pour les feuilles de format A4 est de 20/22 ppm, et celle des feuilles de format Lettre est de 21/23 ppm.• Le volume maximal du bac de chargement est de 150 pages, et celui du plateau de sortie est de 100 pages• Le volume maximal d'impression est de 20 000 pages par mois• Prend en charge la numérisation couleur• Prend en charge la fonction de numérisation vers e-mail	
Nom de la série	M6550 Series	M6600 Series
Image		
Fonction de base	Imprimer, copier, numériser, Fax	
Modèles de base	Modèle USB, Modèle NET, Modèle Wi-Fi	
Spécifications de base	<ul style="list-style-type: none">• La vitesse d'impression maximum pour les feuilles de format A4 est de 22 ppm, et celle des feuilles de format Letter est de 23 ppm.• Numérisation de support pour le chargeur automatique de documents• Le volume maximum du bac de chargement est de 150 pages, et celui du plateau de sortie est de 100 pages• Le volume maximum d'impression est de 20 000 pages par mois• Prend en charge la numérisation couleur• Prend en charge la fonction de numérisation vers e-mail• Prend en charge la fonction de Fax (M6600 Series uniquement)	

1.2. Accessoires fournis

Nom	
Câble interface USB	
Cordon d'alimentation	
CD-ROM	
Guide d'installation rapide	
Garantie Pantum	
Téléphone	
Cordon de téléphone	
Câble à spirales	

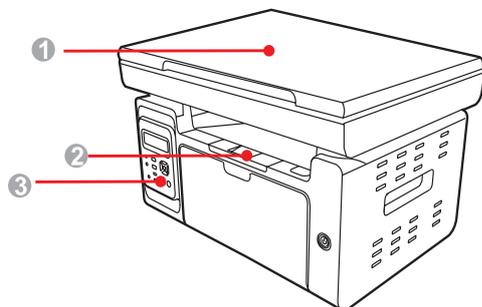


- Remarque :**
- La carte de garantie peut ne pas être incluse dans certaines régions.
 - Dans certains pays, les modèles M6600 Series incluent un téléphone, un cordon de téléphone, et un câble à spirales.
 - Le contrôle du volume n'est pas disponible sur le téléphone.

1.3. Vue du produit

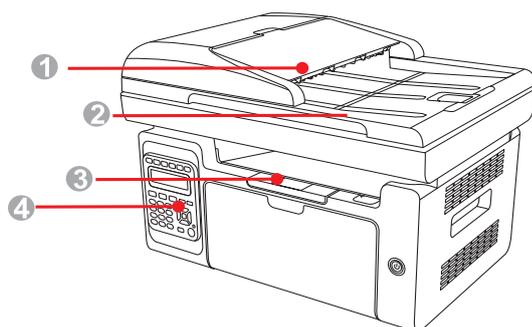
| Vue latérale (1)

N° de série M6200/M6500 Series



- | | |
|---|---------------------|
| 1 | Couvercle |
| 2 | Bac de sortie |
| 3 | Panneau de commande |

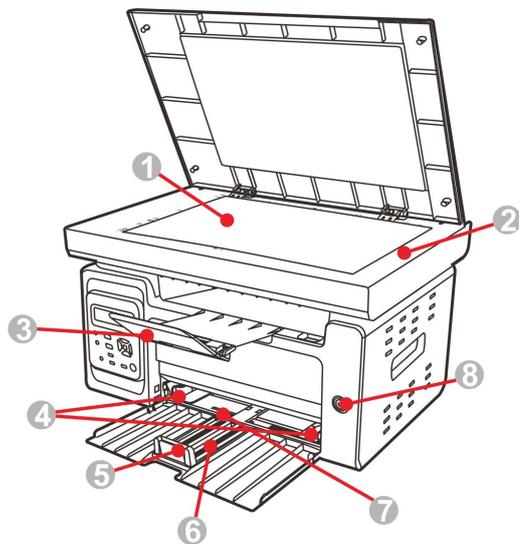
N° de série M6550/M6600 Series



- | | |
|---|-----------------------------------|
| 1 | Chargeur automatique de documents |
| 2 | Couvercle |
| 3 | Bac de sortie |
| 4 | Panneau de commande |

| Vue latérale (2)

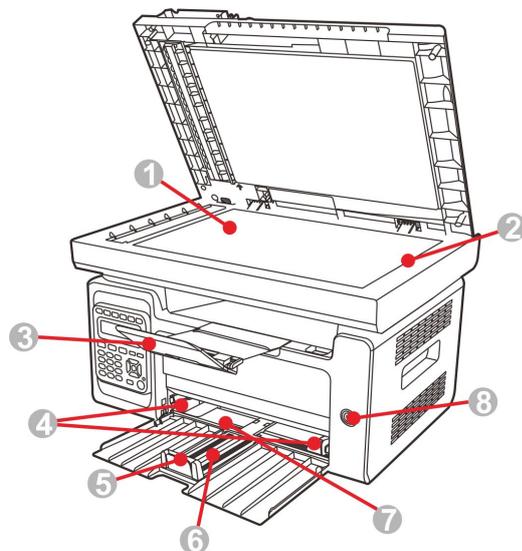
N° de série M6200/M6500 Series



1	Plateau en verre
2	Plateforme de numérisation
3	Plateau de sortie
4	Défecteur d'alimentation de papier automatique
5	Butée papier
6	Plateau de chargement
7	Bac de chargement automatique
8	Interrupteur

| Vue latérale (2)

N° de série M6550/M6600 Series



1	Plateau en verre
2	Plateforme de numérisation
3	Plateau de sortie
4	Déflecteur d'alimentation de papier automatique
5	Butée papier
6	Plateau de chargement
7	Bac de chargement automatique
8	Interrupteur



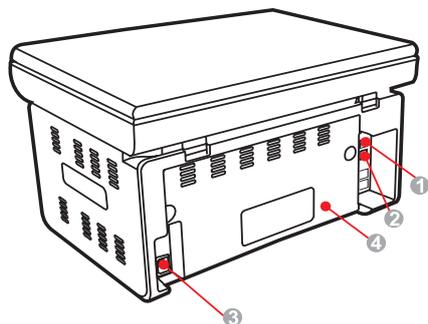
Remarque: • L'interrupteur de l'imprimante est divisé en deux types : "tactile" et "autobloquant". L'apparence réelle de l'imprimante achetée prévaudra.

- L'interrupteur "tactile" de l'imprimante ne comporte qu'un mode et peut être réinitialisé en appuyant brièvement.
 - 1) OUVRIR : appuyer brièvement sur l'interrupteur en position FERMER pour allumer l'imprimante.
 - 2) FERMER : appuyer longuement sur l'interrupteur en position OUVRIR pendant environ 3 secondes pour éteindre l'alimentation de l'imprimante.
- L'interrupteur "autobloquant" de l'imprimante comporte deux modes : verrouillage et déconnexion.
 - 1) OUVRIR : appuyer brièvement sur l'interrupteur en position FERMER pour allumer l'imprimante.
 - 2) FERMER : appuyez brièvement sur l'interrupteur en position OUVRIR pour éteindre l'imprimante.

| Vue arrière

N° de série M6200/M6500 Series

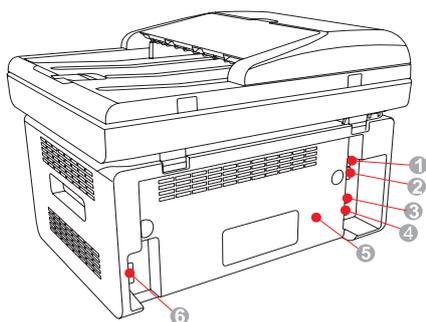
Graphique



- | | |
|---|--------------------------|
| 1 | Interface USB |
| 2 | Interface réseau |
| 3 | Interface d'alimentation |
| 4 | Couvercle arrière |

N° de série M6550/M6600 Series

Graphique



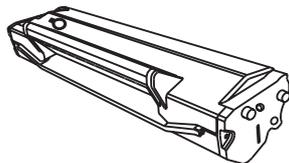
- | | |
|---|--|
| 1 | Interface USB |
| 2 | Interface réseau |
| 3 | Interface d'extension (M6600 Series uniquement) |
| 4 | Interface de cordon de téléphone (M6600 Series uniquement) |
| 5 | Couvercle arrière |
| 6 | Interface d'alimentation |



Remarque : • Le croquis cartographique peut varier légèrement par rapport aux différents modèles et fonctions.

1.4. Cartouche de toner pour imprimante laser

| Durée de vie de la cartouche de toner



Type	Volume d'impression moyen
Cartouche de toner pour imprimante laser de capacité standard	Environ 1600 pages (Les données ci-dessus sont basées sur la norme ISO/CEI 19752)

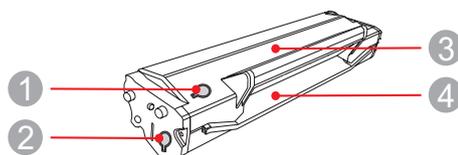


Remarque : • Le modèle est susceptible d'être modifié sans préavis.

- La capacité des consommables peut varier en fonction des différents types utilisés.
- Nous recommandons d'utiliser des consommables Pantum d'origine, plutôt que ceux d'autres sociétés.
- La garantie ne couvre pas les dommages causés par l'utilisation de consommables autres que Pantum.

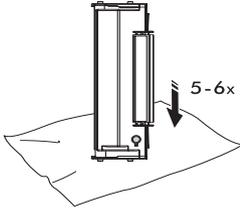
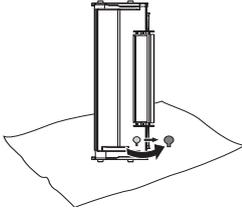
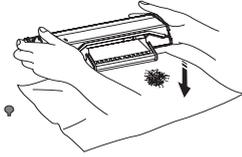
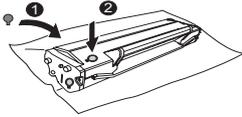
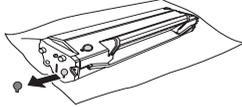
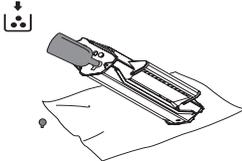
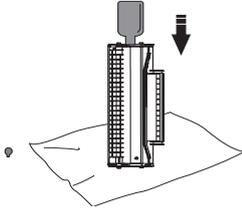
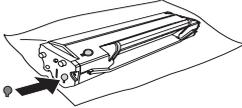
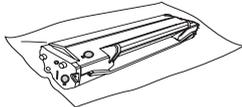
1.5. Cartouche de toner facile à remplacer

1.5.1. Structure des cartouches de toner faciles à remplacer



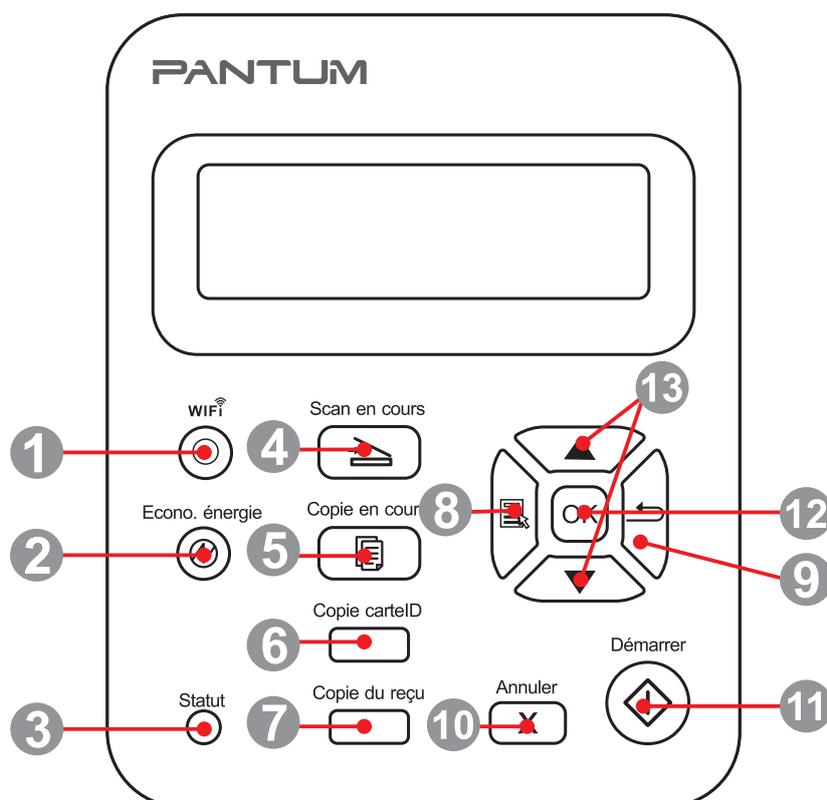
N° de série	Nom
1	Port des cartouches usagées
2	Port de remplacement des cartouches
3	Compartiment à cartouches usagées
4	Compartiment à cartouches

1.5.2. Étapes de remplacement des cartouches de toner faciles à remplacer

Étapes	Graphique	Description
1		Tenez la cartouche port de toner vers le bas, et secouez-la verticalement 5 ou 6 fois.
2		Ouvrez le couvercle du port des cartouches usagées.
3		Retirez la cartouche du compartiment à cartouches usagées.
4		Refermez le couvercle du port des cartouches usagées.
5		Ouvrez le couvercle du port de rechargement des cartouches.
6		Alignez le bouchon de la bouteille de toner avec le port de remplacement des cartouches.
7		Placez la cartouche dans le compartiment à cartouches.
8		Refermez le couvercle du port de remplacement des cartouches.
9		Le remplacement de la cartouche est terminé.

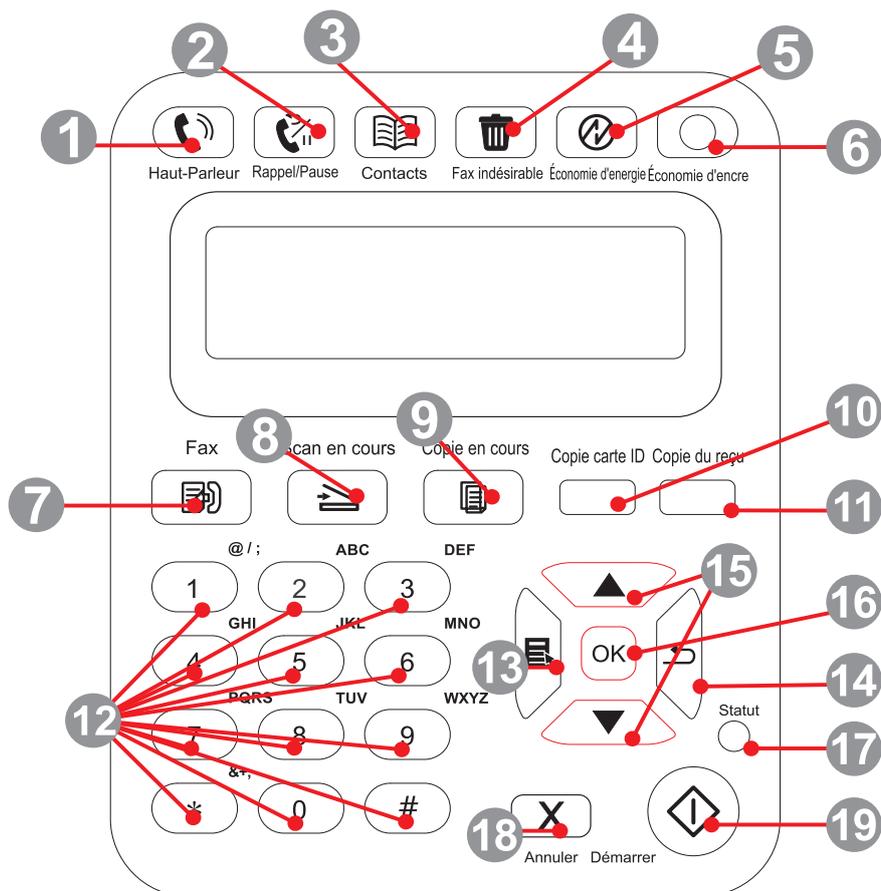
1.6. Panneau de commande

M6200/M6500/M6550 Series



1	Bouton Wi-Fi	Ce bouton indique que l'état de connexion Wi-Fi (uniquement applicable au modèle Wi-Fi). Pour les modèles sans Wi-Fi, ce bouton correspond à l'économie du toner.
2	Bouton d'économie d'énergie de réveil	Appuyez sur ce bouton pour passer à l'état d'économie d'énergie ou pour que la machine qui l'état d'économie d'énergie.
3	Voyant d'état	Ce voyant indique l'état prêt, d'alarme et autre de l'imprimante Voyant vert : Normale Voyant orange : État Avertissement Voyant rouge : Erreur
4	Bouton de numérisation	Appuyez sur ce bouton pour passer en mode de numérisation
5	Bouton de copie	Appuyez sur ce bouton pour passer en mode de copie
6	Bouton de copie de carte d'identité	Appuyez sur ce bouton pour passer en mode Copier carte d'identité.
7	Bouton de copie de facture	Appuyez sur ce bouton pour passer en mode copie de facture.
8	Bouton Menu	Appuyez sur ce bouton pour passer en mode copie ID.
9	Bouton de retour	Appuyez sur ce bouton pour revenir à la page du niveau supérieur
10	Bouton d'annulation	Appuyez sur ce bouton pour annuler l'opération.
11	Bouton de démarrage	Appuyez sur ce bouton pour démarrer l'opération correspondante après le paramétrage de l'opération
12	Bouton OK	Appuyez sur ce bouton pour enregistrer le paramètre
13	« ▲ » et « ▼ »	Appuyez sur ces deux boutons pour naviguer dans chaque menu et ses options

M6600 Series



1	Haut-parleur	Appuyez sur ce bouton, saisissez le numéro, puis appuyez sur le bouton Démarrer pour envoyer le Fax.
2	Recomposer/ Suspendre	Ce bouton vous permet de recomposer le dernier numéro utilisé ou d'insérer une pause lorsque vous saisissez un numéro abrégé ou lorsque vous saisissez un numéro manuellement.
3	Contacts	Ce bouton vous permet de saisir directement un numéro abrégé.
4	Fax indésirables	Lorsque vous recevez un Fax, appuyez sur ce bouton pour ajouter le numéro de l'expéditeur à la liste des numéros de Fax indésirables.
5	Bouton d'économie d'énergie/de réveil	Appuyez sur ce bouton pour passer à l'état d'économie d'énergie ou pour que la machine quitte l'état d'économie d'énergie.
6	Bouton Wi-Fi	Ce bouton indique l'état de connexion au Wi-Fi (modèles avec Wi-Fi uniquement). Pour les modèles sans Wi-Fi, ce bouton indique l'état d'économie d'encre.
7	Fax	Appuyez sur ce bouton pour passer en mode Fax.
8	Bouton de numérisation	Appuyez sur ce bouton pour passer en mode Numérisation.
9	Bouton de copie	Appuyez sur ce bouton pour passer en mode Copie.

10	Bouton de copie de carte d'identité	Appuyez sur ce bouton pour passer en mode Copie de carte d'identité.
11	Bouton de copie de facture	Appuyez sur ce bouton pour passer en mode Copie de facture.
12	Clavier numérique	Utilisez le clavier numérique pour saisir un numéro de téléphone ou de Fax, ou utilisez-le pour saisir des informations dans l'appareil.
13	Bouton Menu	Appuyez sur ce bouton pour accéder aux options du menu pour régler les paramètres.
14	Bouton de retour	Appuyez sur ce bouton pour revenir à la page du niveau supérieur.
15	« ▲ » et « ▼ »	Appuyez sur ce bouton pour naviguer dans chaque menu et ses options.
16	Bouton OK	Appuyez sur ce bouton pour enregistrer les paramètres.
17	Voyant d'état	Ce voyant indique l'état prêt, d'alarme et autre de l'imprimante Voyant vert : Normal Voyant orange : Avertissement Voyant rouge : Erreur
18	Bouton d'annulation	Appuyez sur ce bouton pour annuler l'opération.
19	Bouton de démarrage	Appuyez sur ce bouton pour démarrer l'opération correspondante après le paramétrage de l'opération.

Papier et support d'impression

2

Chapitre

2. Papier et support d'impression	2
2.1. Spécifications du papier.....	2
2.2. Papier spécial	3
2.3. Zone non imprimable et zone de non numérisable.....	4
2.4. Chargement du papier	5
2.5. Processus d'utilisation de papier et de documents manuscrits	6
2.5.1. Numérisation avec une tablette	7
2.5.2. Numérisation avec le chargeur automatique de documents (ADF)	8

2. Papier et support d'impression

2.1. Spécifications du papier

M6200/M6500/ M6550/M6600 Series	Type de support	Papier ordinaire, papier épais, film transparent, papier cartonné, papier à étiquette, enveloppe, papier fin
	Format du support	A4, A5, A6, JIS B5, ISO B5, B6, Letter, Legal, Executive, Statement, enveloppe Monarch, enveloppe DL, enveloppe C5, C6 enveloppe, enveloppe NO.10, Japanese Postcard, Folio, Oficio, Big 16k, 32k, 16k, Big 32k, ZL, Yougata4, Postcard, Younaga3, Nagagata3, Yougata2, personnalisé
	Grammage	60~163 g/m ²
	Volume du plateau de chargement	150 page
	Volume du plateau de sortie	100 page



- Remarque :** • Il est recommandé d'utiliser du papier standard et du papier recyclé pour l'imprimante.
- Il n'est pas recommandé d'utiliser de manière très fréquente des papiers spéciaux qui peuvent affecter la durée de vie de l'imprimante.
 - Les supports d'impression qui ne respectent pas les conseils fournis dans ce Guide de l'utilisateur peuvent générer des impressions de mauvaise qualité, des bourrages papier fréquents et une usure excessive de l'imprimante.
 - Les propriétés telles que le grammage, la composition, la texture et l'humidité sont des facteurs importants qui affectent les performances de l'imprimante et la qualité des résultats.
 - Veuillez tenir compte des éléments suivants au moment de la sélection du support d'impression :
1. Effet d'impression souhaité : Le support d'impression doit être adapté aux exigences des tâches d'impression.
 2. Aspect lisse de la surface : L'aspect lisse du support d'impression peut affecter la netteté de l'impression.
 3. Des résultats insatisfaisants peuvent être obtenus avec des supports d'impression respectant les conseils d'utilisation cités. Cela peut être dû à un fonctionnement incorrect, une température et une humidité inappropriées ou à d'autres facteurs échappant au contrôle de Pantum. Avant d'acheter des quantités importantes d'un support d'impression en particulier, assurez-vous que ce dernier respecte les spécifications indiquées dans ce Guide de l'utilisateur.
 4. L'utilisation d'un support d'impression qui ne répond pas à ces spécifications peut endommager l'imprimante.

2.2. Papier spécial

Cette imprimante prend en charge du papier d'impression spécial. Papiers spéciaux pris en charge : étiquette, enveloppe, transparent, épais, fin, etc.



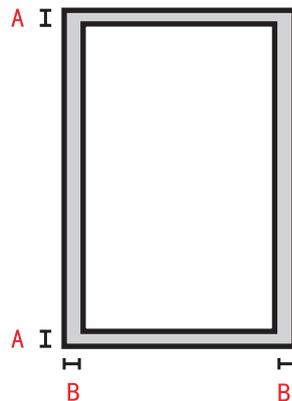
- Remarque :**
- Lorsque vous utilisez du papier ou un support d'impression spécial, pensez à sélectionner le type et la taille de support correspondants dans les paramètres d'impression afin d'obtenir des résultats optimums.
 - Lorsque vous utilisez des supports d'impression spéciaux, il est recommandé de charger une seule feuille de papier à la fois.

Veillez observer les normes suivantes :

Types de support d'impression	Bonnes pratiques	Mauvaises pratiques
Papier à étiquettes	Utilisez exclusivement des feuilles d'étiquettes dont le papier doublure n'est pas découvert. Les étiquettes doivent être posées à plat lors de l'utilisation. Utilisez uniquement les étiquettes sur des feuilles entières. Nous ne garantissons pas que toutes les étiquettes du commerce respectent ces exigences.	N'utilisez pas du papier à étiquettes froissé, troué ou endommagé.
Enveloppe	Les enveloppes doivent être chargées uniformément.	Utiliser des enveloppes froissées, déchirées, collées ou endommagées. Utiliser des enveloppes avec des trombones, des élastiques, des fenêtres ou matelassées. Utilisez des enveloppes avec des autocollants ou d'autres matériaux synthétiques.
Film transparent	Utilisez uniquement des films transparents adaptés aux imprimantes laser.	Utiliser des supports d'impression transparents non adaptés aux imprimantes laser.
Papier épais	Utilisez uniquement du papier épais si celui-ci est compatible avec les imprimantes laser et si son grammage répond aux caractéristiques de cette imprimante.	Utiliser du papier dont le grammage est supérieur à la spécification du support recommandé pour cette imprimante uniquement si le papier est adapté à cette imprimante.

2.3. Zone non imprimable et zone de non numérisable

La zone non imprimable et la zone non numérisable sont grisées.



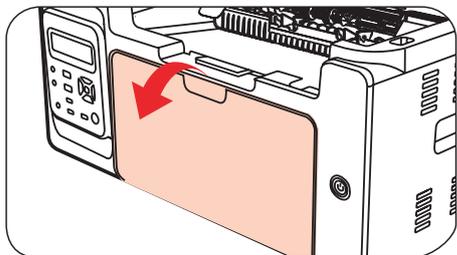
Utilisation	Format du papier	Marges supérieure et inférieure (A)	Marges gauche et droite (B)
Imprimer	A4	5 mm (0,197 pouce)	5 mm (0,197 pouce)
	Lettre	5 mm (0,197 pouce)	5 mm (0,197 pouce)
Copier	A4	5 mm (0,197 pouce)	5 mm (0,197 pouce)
	Lettre	5 mm (0,197 pouce)	5 mm (0,197 pouce)
Numériser	A4	5 mm (0,197 pouce)	5 mm (0,197 pouce)
	Lettre	5 mm (0,197 pouce)	5 mm (0,197 pouce)

2.4. Chargement du papier

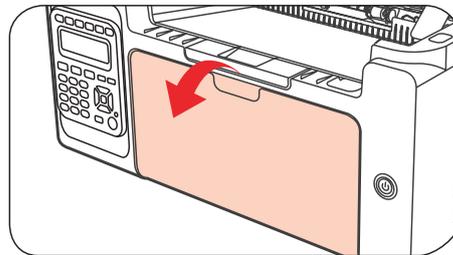
Voici les étapes à suivre :

a) Ouvrez le plateau de chargement.

M6200/M6500/M6550 Series

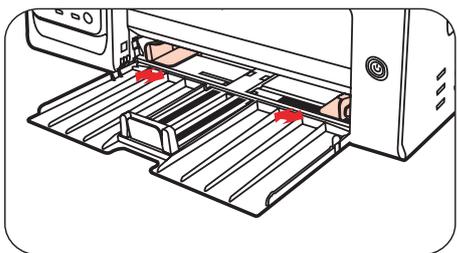


M6600 Series

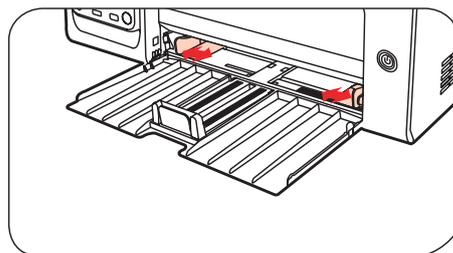


b) Faites glisser les guides de chargement automatique pour qu'ils s'ajustent aux deux côtés du papier.

M6200/M6500/M6550 Series

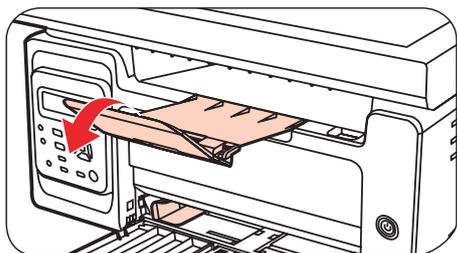


M6600 Series

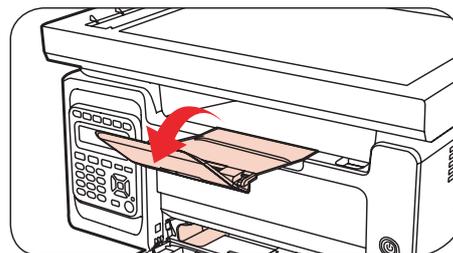


c) Soulevez le plateau de sortie pour éviter que le papier ne glisse et ne tombe.

M6200/M6500/M6550 Series

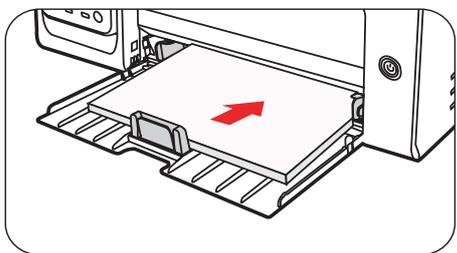


M6600 Series

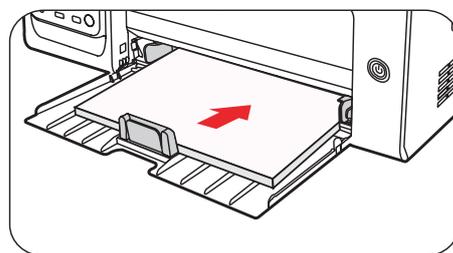


d) Chargez le papier dans le plateau de chargement automatique, face imprimable vers le haut.

M6200/M6500/M6550 Series

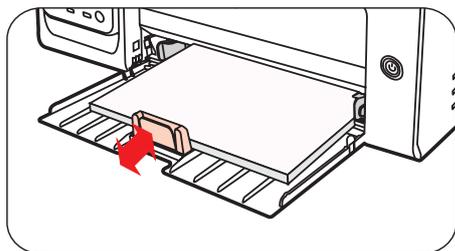


M6600 Series

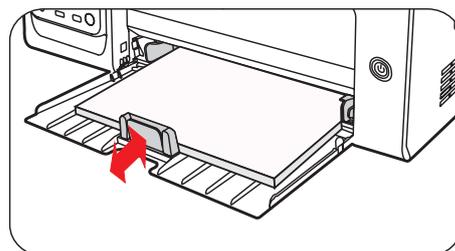


e) Réglez la butée papier pour qu'elle soit ajustée à la taille du papier.

M6200/M6500/M6550 Series



M6600 Series



- Remarque :**
- Si vous chargez plus de 150 pages dans le bac de chargement automatique, un bourrage papier risque de se produire ou le papier risque de ne pas être chargé.
 - Lorsque vous utilisez du papier imprimé, tournez la face à imprimer (face vierge) vers le haut.
 - Lorsque vous imprimez sur du papier A5, il est recommandé de charger le papier en orientation paysage, ce qui permet de prolonger la durée de vie de la cartouche de toner.



Avertissement



Après l'impression, enlevez immédiatement le papier, les enveloppes ou les films transparents. Si vous laissez le papier ou les enveloppes s'empiler, vous risquez de provoquer un bourrage papier ou un gondolement des supports.

2.5. Processus d'utilisation de papier et de documents manuscrits

Exigences relatives aux documents manuscrits :

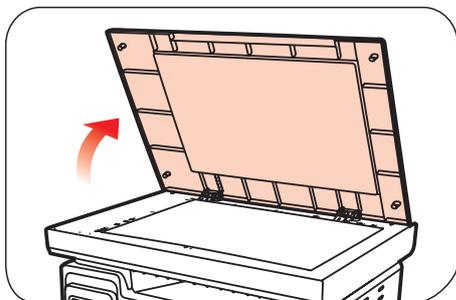
Type	Taille
Papier ordinaire, papier épais, film transparent, papier cartonné, papier à étiquette, enveloppe, papier fin	A4, A5, B5, Letter, Personnalisé

2.5.1. Numérisation avec une tablette

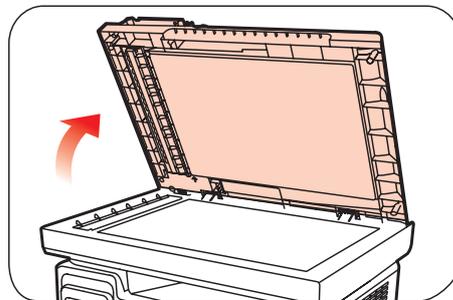
Étapes d'utilisation :

1). Soulevez le capot.

M6200/M6500 Series

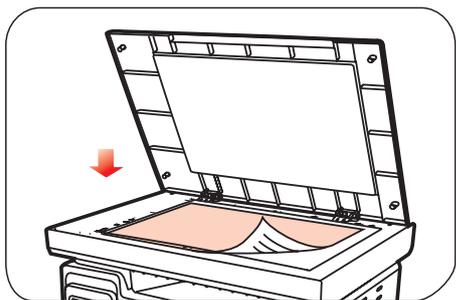


M6550/M6600 Series

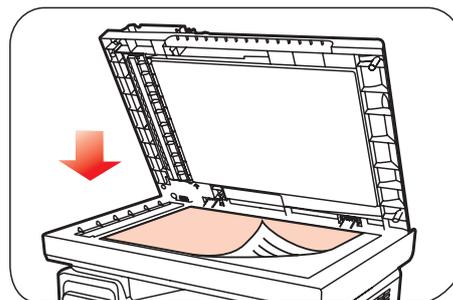


2). Chargez le document manuscrit face imprimée vers le bas.

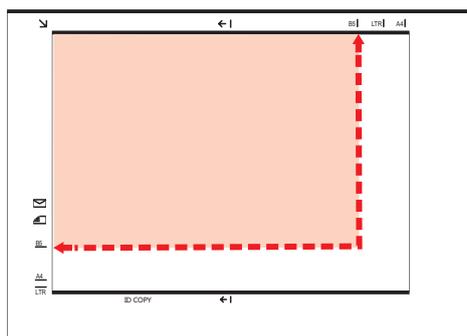
M6200/M6500 Series



M6550/M6600 Series



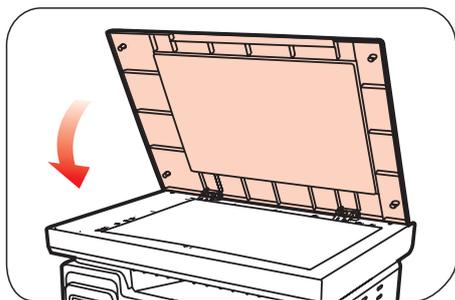
3). Ajustez le texte pour qu'il corresponde au format de papier approprié.



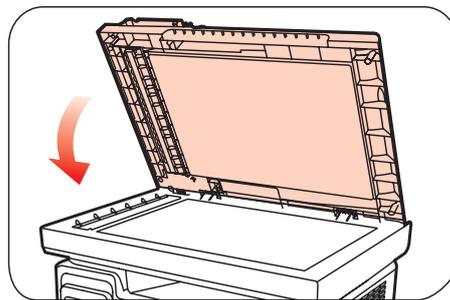
Remarque : • Si le document manuscrit ne correspond pas à un marqueur de dimension, veuillez aligner le coin supérieur gauche du document manuscrit avec la flèche.

4). Abaissez doucement le capot.

M6200/M6500 Series



M6550/M6600 Series

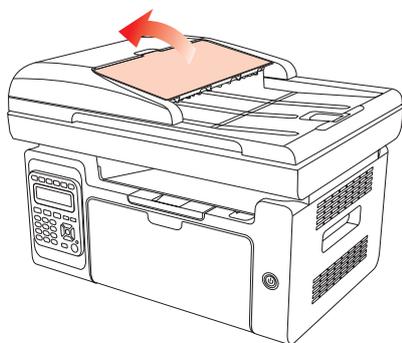


- Remarque :**
- Posez le papier ou document sur la vitre du scanner une fois que la colle, encre ou correcteur liquide sont complètement secs.
 - L'utilisation de papiers et de documents granuleux, concaves, convexes, tachés d'huile ou très lisses réduira les performances de l'imprimante.
 - Vérifiez que de la poussière ou d'autres résidus ne se sont pas déposés sur le papier.
 - Le papier doit être conservé à plat à l'abri de la chaleur et de l'humidité.

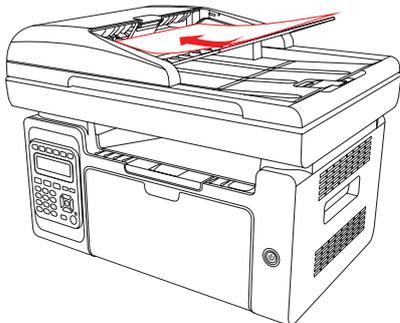
2.5.2. Numérisation avec le chargeur automatique de documents (ADF)

(Uniquement pour les modèles M6550/M6600 Series)

1) Ouvrez le support de document du chargeur automatique de documents.



2) Chargez le document face tournée vers le haut et bord supérieur en premier dans le chargeur automatique de documents.



- Remarque :**
- Le chargeur automatique de documents accepte jusqu'à 35 feuilles et ne prend en charge que le chargement automatique de feuilles individuelles.

Installation et désinstallation de pilote

3

Chapitre

3. Installation et désinstallation de pilote	2
3.1. Installation de pilote basé sur le système Windows	2
3.1.1. Installer en mode de connexion USB	2
3.1.2. Installer Wi-Fi avec un bouton	3
3.1.3. Installer par le mode de connexion de réseau câblé	4
3.1.4. Installer par le mode de connexion de réseau sans fil	5
3.1.5. Désinstallation de pilote	9
3.2. Installation de pilote basé sur le système Mac	9
3.2.1. Installation de pilote	9
3.3. Ajout d'imprimante au système Mac	11
3.3.1. Ajout par mode de connexion USB	11
3.3.2. Ajout de mode de connexion de réseau câblé	11
3.3.3. Ajout de mode de connexion de réseau sans fil	12
3.3.4. Ajouter l'imprimante AirPrint	12

3.Installation et désinstallation de pilote

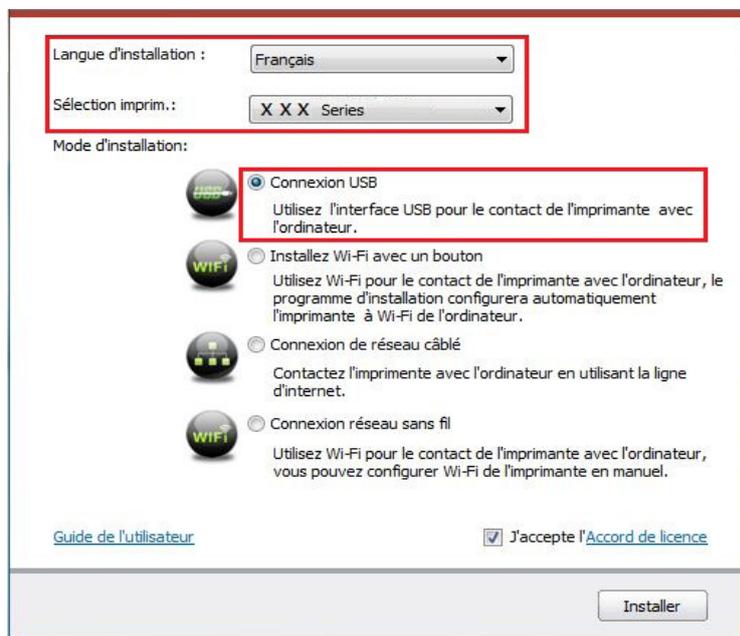
3.1.Installation de pilote basé sur le système Windows

- Avant d'installer la pilote, vous devez connaître le modèle d'imprimante, veuillez imprimer la page d'information d'imprimante et consulter le nom du produit pour connaître le modèle d'imprimante.
- Couvrez la pilote d'installation, la langue d'installation ne peut être changée. En cas de modification, veuillez désinstaller en premier la pilote d'imprimante, puis réinstallez.

 **Remarque:** • L'interface d'installation de pilote est différente dû au modèle et la fonction, la figure est seulement pour la référence.

3.1.1.Installer en mode de connexion USB

1. Connectez l'imprimante et l'ordinateur par le fil USB, ouvrez l'alimentation.
2. Insérez le disque d'installation dans le lecteur d'ordinateur, puis faites fonctionner le programme d'installation Autorun.exe.
3. Lisez et consentez l'accord d'autorisation, sélectionnez la langue d'installation et le modèle d'imprimante, sélectionnez 'Connexion USB' et cliquez sur 'Installer'.

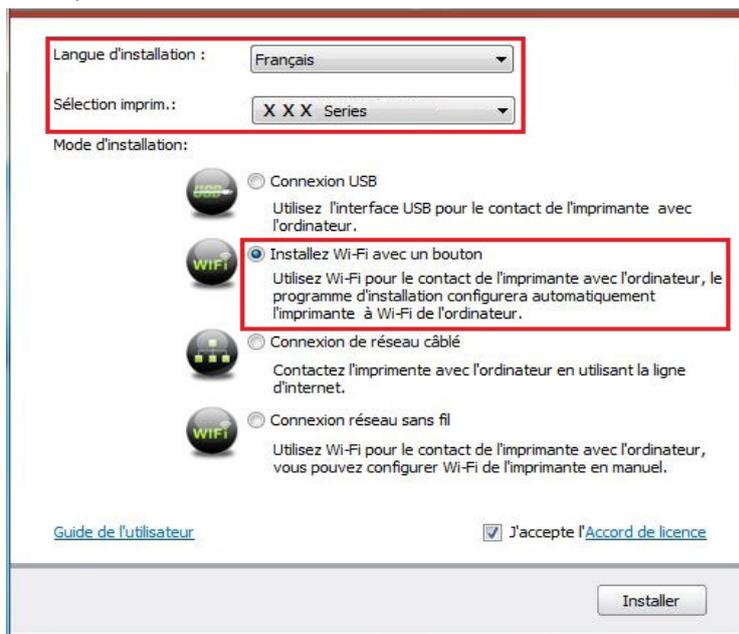


4. Le système commence l'installation de pilote, le processus d'installation peut prendre quelques minutes.
5. Après l'installation, l'interface 'Installation terminée' sortie va fermer automatiquement après environ 3 secondes.

3.1.2.Installer Wi-Fi avec un bouton

Si votre ordinateur est connecté au réseau sans fil et vous attendent connecter l'imprimante au réseau, il est recommandé d'utiliser la méthode d'installation du réseau sans fil d'un-clef.

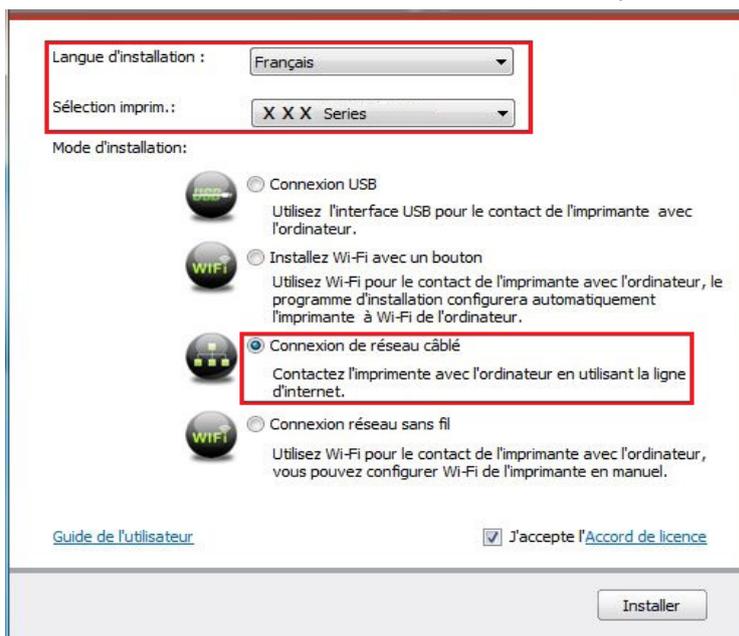
1. Ouvrez l'imprimante et l'ordinateur, connecter l'ordinateur à un réseau sans fil.
2. Utiliser la Câble de raccordement USB pour relier l'ordinateur et imprimante modèle Wi-Fi.
3. Insérez le disque d'installation dans le lecteur d'ordinateur, puis faites fonctionner le programme d'installation Autorun.exe.
- 4.Sélectionnez « installation de réseau sans fil one-key » dans le maïs interface d'installation, puis cliquez sur « Installation ».



5. Le programme d'installation se connectera automatiquement l'imprimante au réseau sans fil comme étant reliées par ordinateur.
6. La configuration du réseau est terminée, le système commence à installer le pilote, le processus d'installation peut prendre plusieurs minutes.
7. Après l'installation, l'interface 'Installation terminée' sortie va fermer automatiquement après environ 3 secondes.

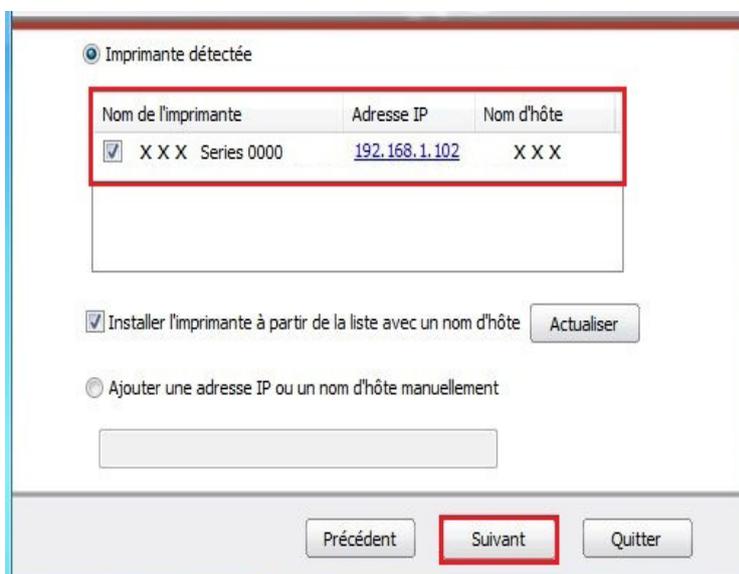
3.1.3. Installer par le mode de connexion de réseau câblé

1. Ouvrez l'alimentation d'imprimante et de l'ordinateur.
2. Connectez l'ordinateur au réseau câblé.
3. Connectez le fil de réseau au port de réseau d'imprimante, assurez que l'imprimante soit connecté au réseau de l'ordinateur (voir le [chapitre 4](#) pour la configuration de réseau).
4. Insérez le disque d'installation dans le lecteur d'ordinateur, puis faites fonctionner le programme d'installation Autorun.exe.
5. Lisez et consentez l'accord d'autorisation, sélectionnez la langue d'installation et le modèle d'imprimante, sélectionnez 'Connexion de réseau câblé', et cliquez sur 'Installer'.



6. Le programme d'installation recherche automatiquement l'imprimante, le processus de recherche pourrait prendre quelque temps.

7. Après la recherche, sélectionnez l'imprimante à connecter, puis cliquez sur 'Suivant'.



-
-  **Remarque:** • Si la liste d'imprimante recherchée n'a pas d'imprimante à connecter, veuillez cliquer sur 'Actualiser' pour recommencer la recherche.
- En cas d'installer la pilote d'imprimante par le mode du nom de l'unité principale, veuillez crocher à la fois le 'Nom de l'imprimante' à connecter et 'n'installer l'imprimante dans la liste par le nom de l'unité principale.
 - En cas d'ajout manuel d'adresse IP ou de nom de l'unité principale, vous devez connaître l'adresse IP d'imprimante ou le nom de l'unité principale. Si vous ne connaissez pas, veuillez imprimer la 'Pg conf rés' pour consulter 'Adresse IP' et le 'Nom d'hôte'.
-

8. Le système commence l'installation de pilote, le processus d'installation peut prendre quelques minutes.

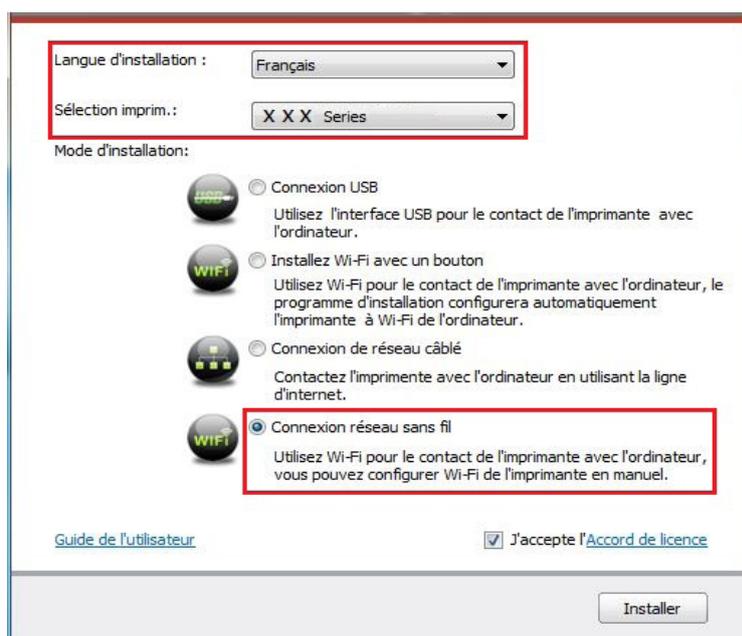
9. Après l'installation, l'interface 'Installation terminée' sortie va fermer automatiquement après environ 3 secondes.

3.1.4.Installer par le mode de connexion de réseau sans fil

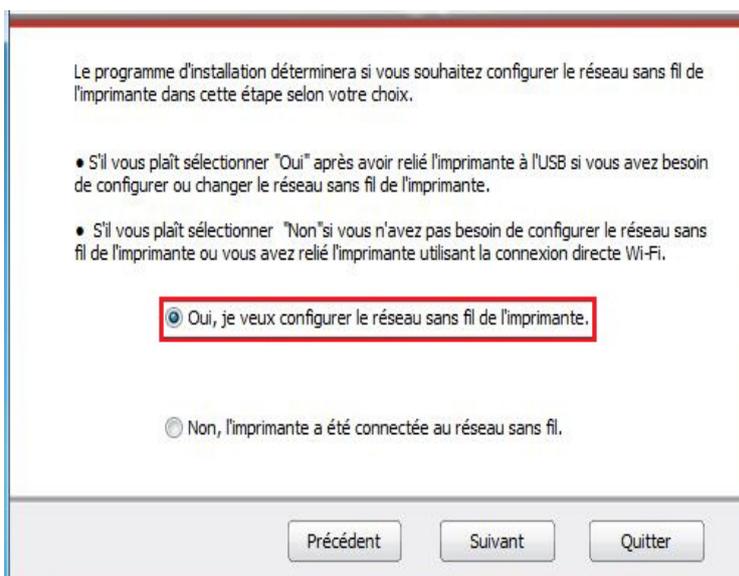
Sans fil type de connexion réseau, y compris la structure de base et une connexion Wi-Fi "hot spot" mode (voir [chapitre 5](#) pour plus de détails).

3.1.4.1.Installer le mode de structure de base

1. Connectez l'ordinateur au point de connexion (routeur sans fil).
2. Connectez l'imprimante et l'ordinateur par le fil USB, ouvrez l'alimentation.
3. Insérez le disque d'installation dans le lecteur d'ordinateur, puis faites fonctionner le programme d'installation Autorun.exe.
4. Lisez et consentez l'accord d'autorisation, sélectionnez la langue d'installation et le modèle d'imprimante, sélectionnez 'Connexion réseau sans fil', et cliquez sur 'Installer'.

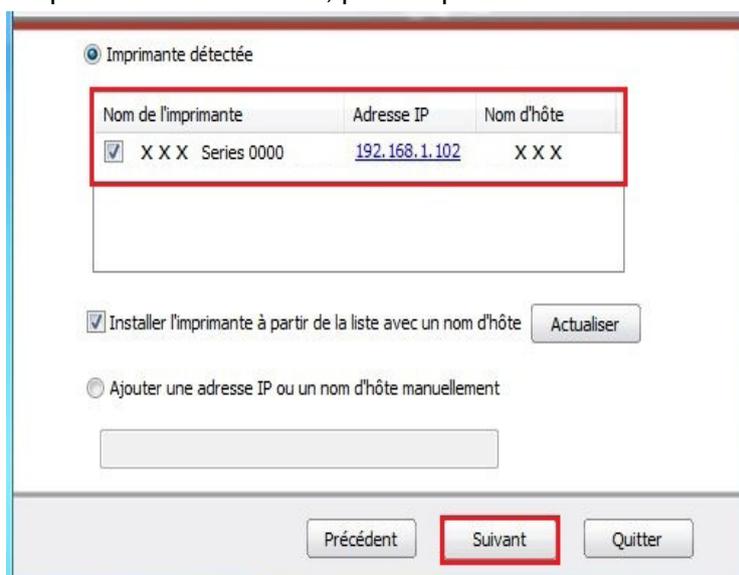


5. Sélectionnez 'Oui, je veux configurer le réseau sans fil de l'imprimante' dans la fenêtre de configuration sans fil sortie, configurez l'imprimante dans le réseau sans fil selon l'indication (voir le [chapitre 5.1.1](#) pour la configuration).



6. Après la configuration de réseau sans fil, le programme d'installation recherche automatiquement l'imprimante, le processus de recherche pourrait prendre quelque temps.

7. Sélectionnez l'imprimante à connecter, puis cliquez sur 'Suivant'.



Remarque: • Si la liste d'imprimante recherchée n'a pas d'imprimante à connecter, veuillez cliquer sur 'Actualiser' pour recommencer la recherche.

- En cas d'installer la pilote d'imprimante par le mode du nom de l'unité principale, veuillez crocher à la fois le 'nom d'imprimante' à connecter et 'installer l'imprimante dans la liste par le nom de l'unité principale.
- En cas d'ajout manuel d'adresse IP ou de nom de l'unité principale, vous devez connaître l'adresse IP d'imprimante ou le nom de l'unité principale. Si vous ne connaissez pas, veuillez imprimer la 'Pg conf rés' pour consulter 'Adresse IP' et le 'Nom d'hôte'.

8. Le système commence l'installation de pilote, le processus d'installation peut prendre quelques minutes.

9. Après l'installation, l'interface 'Installation terminée' sortie va fermer automatiquement après environ 3 secondes.

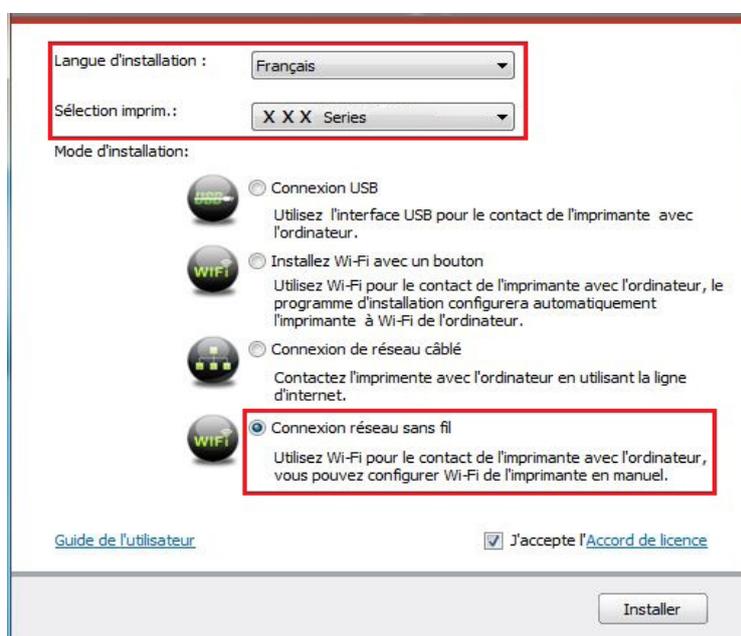
3.1.4.2. Installation en mode de "hot spot" Wi-Fi

1. Ouvrez l'alimentation d'imprimante et de l'ordinateur.

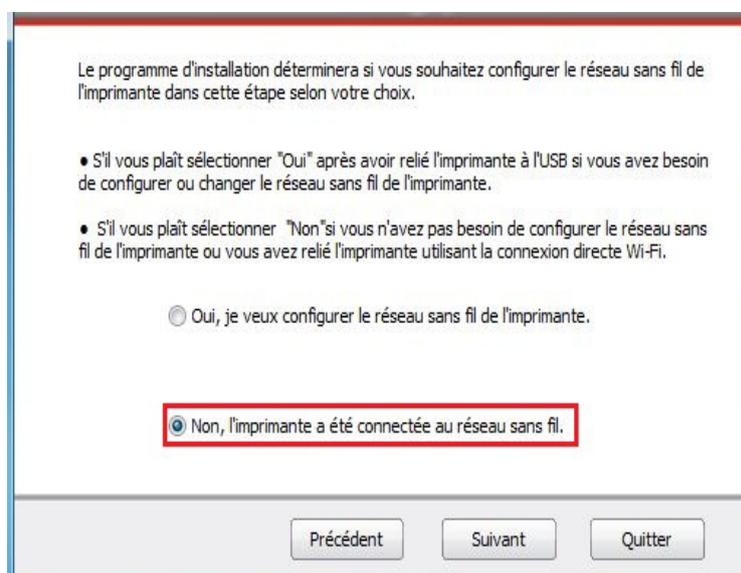
2. Ordinateur se connecte au réseau sans fil "hot spot" de l'imprimante (voir [chapitre 5.2.2](#) pour la méthode de configuration).

3. Insérez le disque d'installation dans le lecteur d'ordinateur, puis faites fonctionner le programme d'installation Autorun.exe.

4. Lisez et consentez l'accord d'autorisation, sélectionnez la langue d'installation et le modèle d'imprimante, sélectionnez 'Connexion réseau sans fil', et cliquez sur 'installer'.

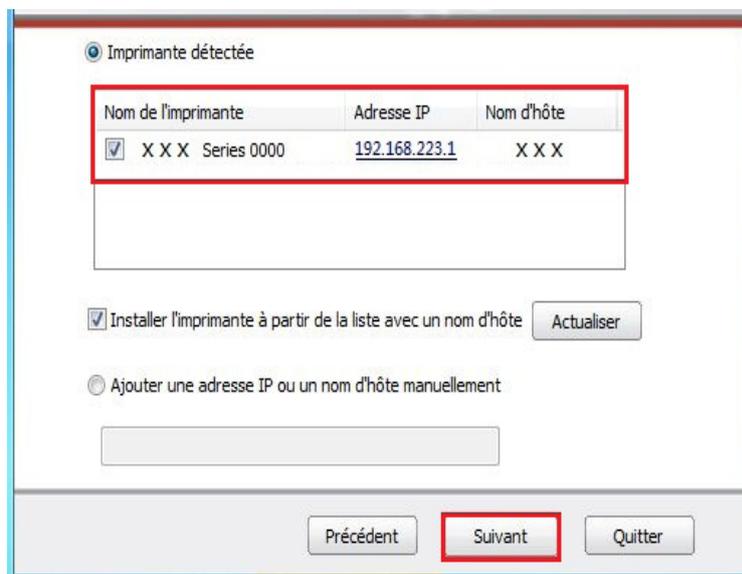


5. Sélectionnez 'Non, l'imprimante a été connectée au réseau sans fil' dans la fenêtre de configuration sans fil sortie, et cliquez sur 'Suivant'.



6. Le programme d'installation recherche automatiquement l'imprimante, le processus de recherche pourrait prendre quelque temps.

7. Sélectionnez l'imprimante à connecter, puis cliquez sur 'Suivant'.



Remarque:

- Si la liste d'imprimante recherchée n'a pas d'imprimante à connecter, veuillez cliquer sur 'Actualiser' pour recommencer la recherche.
- En cas d'installer la pilote d'imprimante par le mode du nom de l'unité principale, veuillez crocher à la fois le 'nom d'imprimante' à connecter et 'installer l'imprimante dans la liste par le nom de l'unité principale.
- En cas d'ajout manuel d'adresse IP ou de nom de l'unité principale, vous devez connaître l'adresse IP d'imprimante ou le nom de l'unité principale. Si vous ne connaissez pas, veuillez imprimer la 'Pg conf rés' pour consulter 'Adresse IP' et le 'Nom d'hôte'.

8. Le système commence l'installation de pilote, le processus d'installation peut prendre quelques minutes.

9. Après l'installation, l'interface 'Installation terminée' sortie va fermer automatiquement après environ 3 secondes.

3.1.5. Désinstallation de pilote

3.1.5.1. Méthode de désinstallation

Prenez Windows 7 comme exemple pour l'opération suivante, l'information d'écran de votre ordinateur peut être différente dû à la différence de système d'opération.

1. Cliquez sur le menu de démarrage de l'ordinateur, puis cliquez tous les programmes.
2. Cliquez sur Pantum, puis cliquez sur Pantum X Series.
X représente le modèle du produit de Pantum X Series.
3. Cliquez sur la désinstallation, supprimez la pilote selon l'explication de fenêtre de désinstallation.
4. Décharger puis redémarrer l'ordinateur.

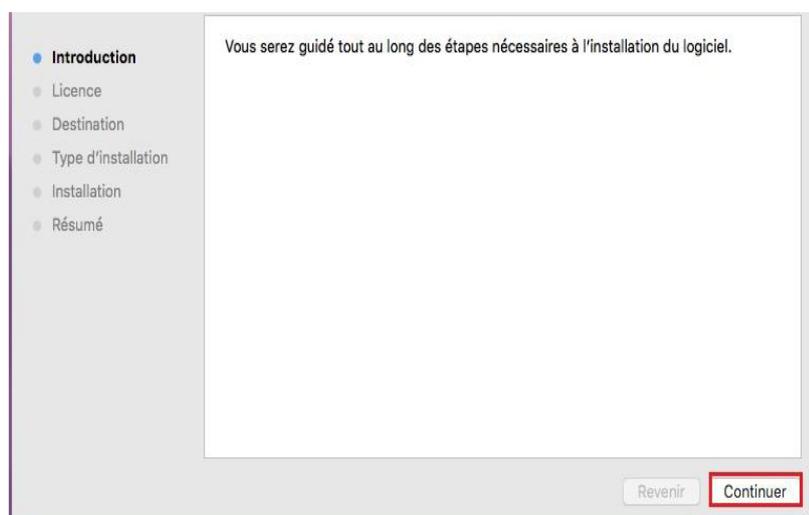
3.2. Installation de pilote basé sur le système Mac

- L'installation de pilote dans le système Mac est en deux étape l'installation de pilote et l'ajout d'imprimante. Si vous imprimez par le mode AirPrint, vous ne devez pas installer la pilote, il suffit d'ajouter directement l'imprimante.
- En cas d'utiliser le réseau câblé ou sans fil pour installer la pilote, vous devez peut-être connaître le nom de Bonjour d'imprimante, veuillez imprimer 'Pg conf rés' pour consulter.

3.2.1. Installation de pilote

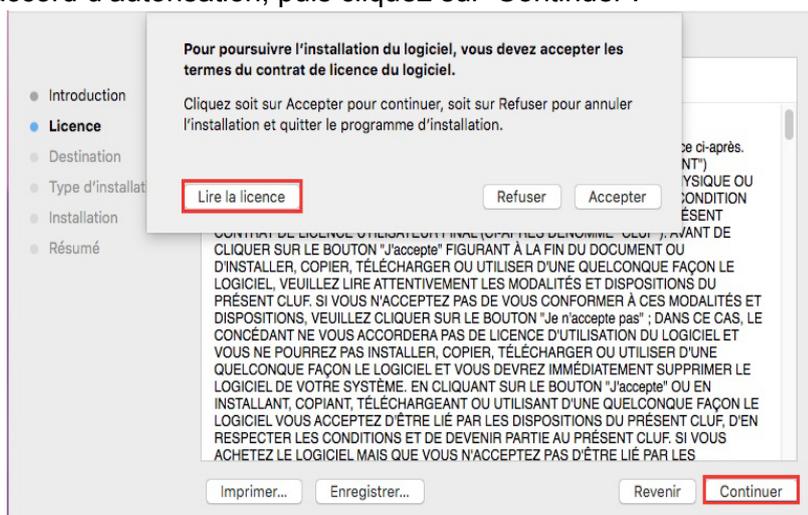
Prenant Mac 10.11 comme exemple pour l'opération suivante, l'information de l'écran de votre ordinateur peut être différente dû à la différence de système d'opération.

1. Ouvrez l'alimentation d'imprimante et de l'ordinateur.
2. Insérez le disque d'installation dans le lecteur de l'ordinateur, double cliquez sur le paquet d'installation Pantum X Series. (X représente le modèle du produit dans Pantum X Series.)



3. Cliquez sur 'Continuer'.

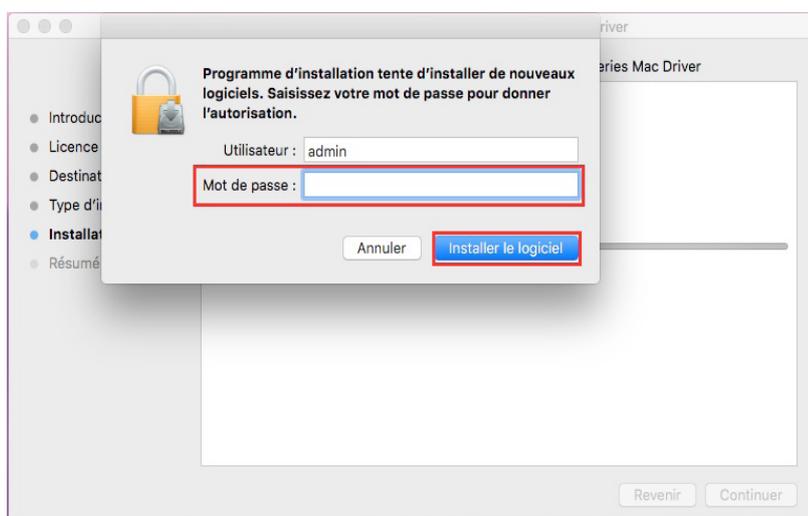
4. Lisez l'accord d'autorisation, puis cliquez sur 'Continuer'.



5. Cliquez sur 'Accepter' dans la fenêtre d'indication sortie, pour accepter l'accord.

6. Cliquez sur 'Installer'.

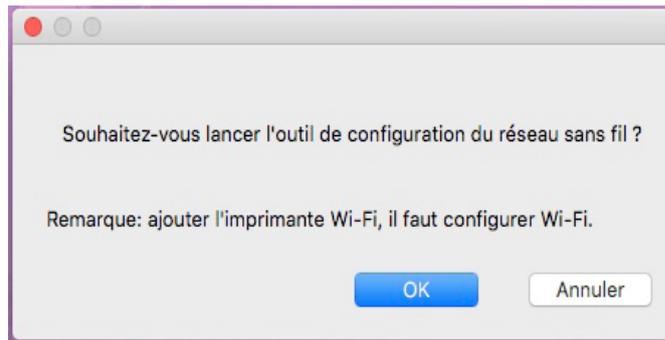
7. Entrez le mot de passe de l'ordinateur, cliquez sur 'Installer le logiciel'.



8. Dans la fenêtre d'indication sortie, cliquez sur 'Poursuivre l'installation'.

9. Le système termine automatiquement l'installation de pilote.

• Câble de raccordement USB permet de connecter l'ordinateur et modèle Wi-Fi et une configuration de réseau sans fil fenêtre conseils sera être sauté vers le haut dans le processus d'installation de lecteur, comme illustré dans les figures suivantes.



Remarque : • cliquez sur « Oui », et vous pouvez configurer le réseau sans fil de l'imprimante en réseau sans fil (voir [chapitre 5.1.1](#) pour la méthode de configuration). Après la configuration, tirez sur le câble de raccordement USB, ajouter imprimante de connexion réseau dans « Ajouter une imprimante » interface sauté vers le haut (voir le [chapitre 3.3](#) pour savoir comment ajouter une imprimante).

• Cliquez sur « Non », et vous pouvez ajouter imprimante de connexion USB dans « Ajouter une imprimante » interface sauté vers le haut (voir le [chapitre 3.3](#) pour savoir comment ajouter une imprimante).

Si vous utilisez le câble de raccordement USB pour connecter l'ordinateur et le modèle non Wi-Fi, vous pouvez ajouter l'imprimante dans « Ajouter une imprimante » interface surgi dans le processus d'installation de lecteur (voir le [chapitre 3.3](#) pour savoir comment ajouter une imprimante).

3.3.Ajout d'imprimante au système Mac

3.3.1.Ajout par mode de connexion USB

1. Connectez l'imprimante et l'ordinateur par le fil USB, ouvrez l'alimentation.
2. Entrer dans 'Préférences Système'-Imprimantes et scanners' de l'ordinateur.
3. Cliquez **+** sur le bouton, sélectionnez 'Ajouter une imprimante ou un scanner'.
4. Sélectionnez l'imprimante, puis sélectionnez le modèle d'imprimante correspondante dans le menu sorti 'Utiliser'.
5. Cliquez sur 'Ajouter'.

3.3.2.Ajout de mode de connexion de réseau câblé

1. Ouvrez l'alimentation d'imprimante et de l'ordinateur.
2. Connectez l'ordinateur au réseau câblé.
3. Connectez le fil de réseau au port de réseau d'imprimante, assurez que l'imprimante soit connecté au réseau de l'ordinateur (voir le [chapitre 4](#) pour la configuration de réseau).
4. Entrer dans 'Préférences Système'-'Imprimantes et scanners' de l'ordinateur.

5. Cliquez **+** sur le bouton, sélectionnez 'Ajouter une imprimante ou un scanner'.
6. Sélectionnez l'imprimante, puis sélectionnez le modèle d'imprimante correspondante dans le menu sorti 'Utiliser'.
7. Cliquez sur 'Ajouter'.

3.3.3. Ajout de mode de connexion de réseau sans fil

1. Ouvrez l'alimentation d'imprimante et de l'ordinateur.
2. S'assurer que l'ordinateur et l'imprimante sont connectées par le réseau sans fil.



Remarque: • En mode de structure de base, connecter l'imprimante de réseau sans fil au point de connexion (routeur sans fil), voir le [chapitre 5.1](#) pour voir comment connecter.

- Dans le cas du mode Wi-Fi "hot spot", brancher directement le client sans fil pour imprimante de réseau sans fil. S'il vous plaît voir [chapitre 5.2](#) pour la méthode de connexion.
-

3. Entrer dans 'Préférences Système'-'Imprimantes et scanners' de l'ordinateur.
4. Cliquez **+** sur le bouton, sélectionnez 'Ajouter une imprimante ou un scanner'.
5. Sélectionnez l'imprimante, puis sélectionnez le modèle d'imprimante correspondante dans le menu sorti 'Utiliser'.
6. Cliquez sur 'Ajouter'.

3.3.4. Ajouter l'imprimante AirPrint

1. Ouvrez l'alimentation d'imprimante et de l'ordinateur.
2. S'assurer que l'imprimante est déjà connectée à l'ordinateur (connexion USB ou connexion de réseau).
3. Entrer dans "Configuration de préférence de système-"Imprimante et scanner" de l'ordinateur.
4. Cliquez **+** sur le bouton, sélectionnez 'Ajouter une imprimante ou un scanner'.
5. Sélectionner l'imprimante, puis sélectionner "Secure AirPrint" (données encodées) ou "AirPrint" (non encodé) de l'option 'Utiliser'.
6. Cliquez sur 'Ajouter'.



Remarque: • Connecter l'imprimante et l'ordinateur par le fil USB, le système identifie automatiquement et ajoute l'imprimante AirPrint.

- Pour l'imprimante AirPrint d'ajouter le mode de connexion de réseau, il faut déconnecter d'abord le câble USB puis ajouter l'imprimante.
 - L'imprimante AirPrint est nommé par la fin 'AirPrint'.
-

Paramètres du réseau câblé (pour modèles d'imprimantes prenant en charge l'impression avec réseau câblé)

4

Chapitre

4. Paramètres du réseau câblé (pour modèles d'imprimantes prenant en charge l'impression avec réseau câblé).....	2
4.1. Installation de l'imprimante sur le réseau.....	2
4.2. Contrôler l'imprimante réseau.....	2
4.2.1. Consulter ou modifier les paramètres réseau	2
4.2.2. Définir ou modifier le mot de passe de connexion au serveur Web.....	2

4. Paramètres du réseau câblé (pour modèles d'imprimantes prenant en charge l'impression avec réseau câblé)

Les imprimantes qui prennent en charge l'impression en réseau câblé peuvent être connectées au réseau, à la suite de quoi l'imprimante sera contrôlée via un réseau câblé.

4.1. Installation de l'imprimante sur le réseau

Veillez consulter le [Chapitre 3.1.3](#) pour connaître les étapes d'installation du modèle NET.

4.2. Contrôler l'imprimante réseau

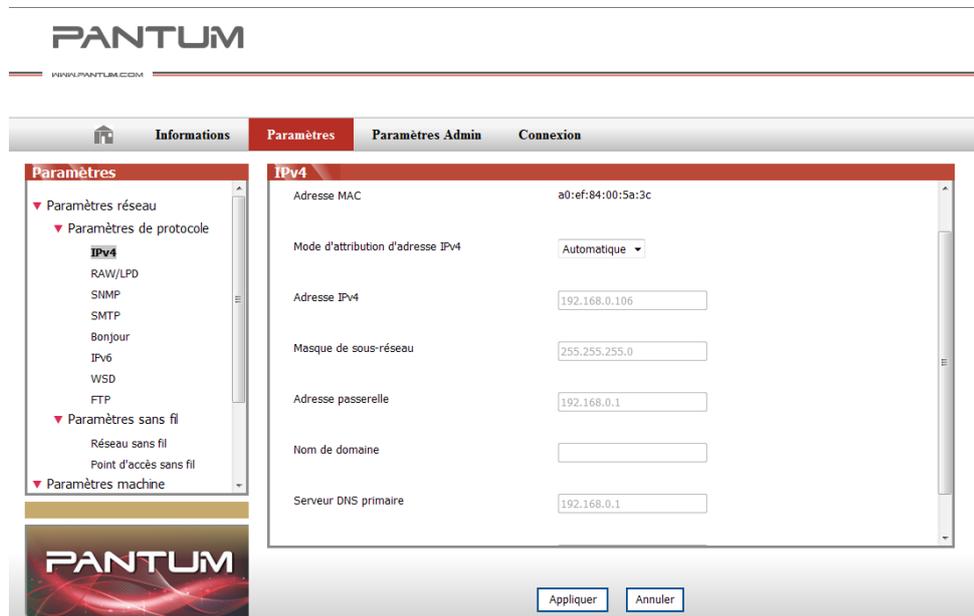
L'utilisateur peut contrôler les réglages du réseau par le biais du serveur WEB intégré dans l'imprimante.

4.2.1. Consulter ou modifier les paramètres réseau

1) Affichez l'adresse IP de l'imprimante sur son panneau de commande conformément aux étapes de la [section 7.1.7](#).

2) Saisissez l'adresse IP de l'imprimante dans la barre d'adresse du navigateur Web pour accéder au serveur Web intégré de l'imprimante.

3) Terminez les paramètres du Protocole de mise en réseau, du réseau sans fil, du hot spot Wi-Fi, de la liste d'adresses, de l'e-mail et d'autres informations de configuration relatives dans les « Paramètres ».



4.2.2. Définir ou modifier le mot de passe de connexion au serveur Web

Contrôler l'imprimante par le biais des paramètres d'administrateur

Méthode

1) Après avoir ouvert le serveur WEB intégré, connectez-vous (le nom d'utilisateur par défaut est « admin », le mot de passe par défaut est « 000000 »).

2) Cliquez sur « Paramètre d'administrateur » afin de réaliser les opérations correspondantes.

Configuration de réseau sans fil (adéquat pour le modèle avec Wi-Fi)

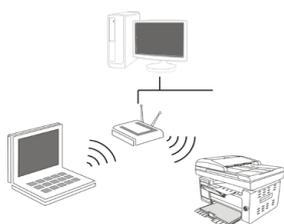
5

Chapitre

5. Configuration de réseau sans fil (adéquat pour le modèle avec Wi-Fi).....	2
5.1. Mode de structure de base	2
5.1.1. Outil de configuration de réseau sans fil	2
5.1.2. Configuration Wi-Fi Protected Setup (WPS).....	7
5.1.3. Comment fermer Wi-Fi déjà connecté	7
5.2. Mode “hot spot” Wi-Fi	7
5.2.1. Travail préparatoire	8
5.2.2. Configuration du hot spot Wi-Fi	8
5.2.3. Configuration du hot spot Wi-Fi	8
5.3. FAQs dans la configuration de réseau sans fil	8

5. Configuration de réseau sans fil (adéquat pour le modèle avec Wi-Fi)

Selon le modèle, le modèle d'impression avec une connexion Wi-Fi d'impression fonction connexion réseau sans fil prend en charge deux types à savoir connexion de la structure de base et une connexion Wi-Fi "hot spot". En général, qu'une seule connexion doit exister entre l'ordinateur et imprimer à la fois. Si vous avez un problème dans le processus de configuration de réseau sans fil, s'il vous plaît voir [chapitre 5.3](#) pour les problèmes courants dans les paramètres du réseau sans fil.



Mode de structure de base: connecter l'équipement sans fil par le routeur

1. Point de connexion (routeur sans fil)
2. Imprimante de réseau sans fil
3. Connecter l'ordinateur du point de connexion par le réseau sans fil
4. Connecter à l'ordinateur du point de connexion par le réseau câblé



Hot spot Wi-Fi

L'ordinateur avec connexion sans fil est directement connecté au périphérique sans fil.

5.1. Mode de structure de base

Vous pouvez connecter l'ordinateur et l'imprimante par le point de connexion (routeur sans fil). Le point de connexion (routeur sans fil) est divisé en outil de configuration de réseau sans fil et configuration Wi-Fi Protected Setup (WPS).

 **Remarque:** Avec la machine avec la fonction fax vous pouvez sélectionner le Wi-Fi à connecter et connecter en entrant le mot de passe par la recherche automatique de Wi-Fi de panneau de contrôle d'imprimante.

Important: avant d'installer le réseau sans fil, il faut connaître le nom de réseau (SSID) et le mot de passe de point de connexion (routeur sans fil), utilisez en cas de configuration de réseau sans fil. Si vous n'êtes pas sûr, veuillez consulter votre administrateur de réseau ou le fabricant de point de connexion (routeur sans fil).

5.1.1. Outil de configuration de réseau sans fil

Si votre ordinateur a déjà installé de pilote et connecte au réseau sans fil, mais le réseau sans fil n'a pas changé, vous pouvez reconfigurer par l'outil de configuration de réseau sans fil.

5.1.1.1. Travail préparatoire

1. Point de connexion (routeur sans fil).
2. Ordinateur déjà connecté au réseau.
3. Imprimante avec la fonction de réseau sans fil.

5.1.1.2.Méthode de configuration d'outil de réseau sans fil

1. Sortir l'outil de configuration de réseau sans fil dans l'ordinateur.

1) **Dans le système Windows:** cliquez sur le menu 'Commencer'-'Tous les programmes'-Pantum'-Description de produit-'Outil de configuration de réseau sans fil' de l'ordinateur.

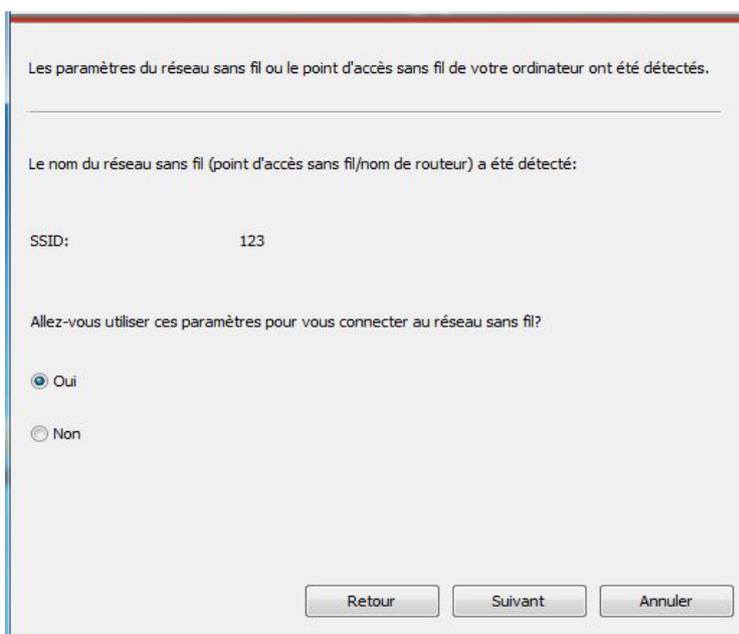
2) **Système Mac:** cliquez sur la rubrique de menu Finder d'ordinateur 'Aller' - 'Applications' - 'Pantum' - 'Service' - 'Outil de configuration du réseau sans fil'.

2. Utiliser la configuration de connexion de câble USB. Dans l'interface suivante, sélectionner 'Oui, j'ai un câble USB pour installer'. Cliquer sur 'Suivant'.



2.1 L'ordinateur est déjà connecté au Wi-Fi.

1) L'outil de configuration Wi-Fi sélectionne par défaut Wi-Fi connecté par l'ordinateur actuel, compléter la configuration suivant l'indication de l'interface.





Remarque: • Le nom de réseau (SSID) que vous sélectionnez doit être identique avec celui de réseau (SSID) du point de connexion (routeur sans fil) de l'ordinateur.

2) Veuillez crocher 'Non' pour configurer des autres Wi-Fi si il est nécessaire de connecter des autres Wi-Fi, compléter la configuration suivant l'indication de l'interface.

Nom du réseau	Mode sans échec	Puissance du signal
Test-AP3	WPA/WPA2	68%
Kk	WPA/WPA2	68%
Ninestar	Aucun	64%
Pantum-AP-0899DA	WPA/WPA2	64%
D-Link123456	WPA/WPA2	64%
Pantum-AP-C71706	WPA/WPA2	62%
Pantum-AP-C711FD	WPA/WPA2	62%
123	Aucun	60%

Nom du réseau (SSID) :
123

Mode sans échec :
WPA/WPA2

Mot de passe :
 Afficher le mot de passe

Actualiser

Retour Suivant Annuler



Remarque: • Pour le moment, l'imprimante est compatible avec trois modes de sécurité: aucun, WEP et WPA/WPA2.

- 1) Aucun: sans utiliser aucun mode d'encodage.
 - 2) WEP: Par utiliser WEP (wired equivalent privacy), envoyer et recevoir des données par la clé de sécurité. La clé WEP est adéquate pour le réseau encodé de 64 et 128 chiffres, y compris les chiffres et les lettres.
 - 3) WPA/WPA2: Est une clé prépartagée de connexion de protection Wi-Fi, elle encode la connexion d'équipement sans fil et le point de connexion par TKIP ou AES (WPS - Personal). La longueur d'utilisation de WPA/WPA2 est une clé prépartagée (PSK) entre 8 à 63 chiffres.
- Mot de passe affiché par défaut non croché, si croché, le mot de passe va s'afficher.
-

2.2 L'ordinateur n'est pas connecté au Wi-Fi. Dans l'interface suivante, entrer le nom de réseau SSID (sans différentier capital et minuscule) de point de connexion (routeur de Wi-Fi) et le mot de passe, compléter la configuration suivant l'indication de l'interface.

Veillez entrer les informations d'authentification du réseau sans fil auquel l'imprimante doit être connectée, puis cliquez sur « Suivant » pour effectuer la configuration.

Nom du réseau (SSID) :

Mode sans échec :

Aucun

Remarque : Si vous ne connaissez pas les points d'accès sans fil qui sont disponibles, veuillez cliquer sur la page « Information de réseau sans fil de l'imprimante » pour obtenir de plus amples renseignements.

Impression de la page d'information de réseau sans f

Retour Suivant Annuler



Remarque: • Si vous ne connaissez pas le nom de réseau (SSID) du point de connexion (routeur sans fil), cliquez sur 'Imprimer Page d'informations réseau sans fil' pour voir le nom de réseau (SSID) du point de connexion (routeur sans fil) à connecter.

• Après la configuration de réseau sans fil, si l'imprimante ne peut être utilisée normalement, veuillez installer à nouveau la pilote. Veuillez sélectionner 'connexion de réseau sans fil ' (Voir le [chapitre 3.1.4](#) pour le système Windows, voir le [chapitre 3.3.3](#) pour le système Mac) pour le mode d'installation.

3. Utiliser la connexion WPS.

Dans l'interface suivante, sélectionner 'non, je n'ai pas de câble USB'. Cliquer sur 'Suivant'.

La méthode de configuration de réseau sans fil recommandée est de connecter un câble USB à des ordinateurs sans fil.

Avez-vous un câble USB?

Oui, j'ai un câble USB à ma disposition pour l'installation.

Non, je n'ai pas de câble USB.

Remarque : Même si vous n'avez pas de câble USB, il vous est quand même possible de configurer votre imprimante sans fil (méthode avancée).

Suivant Annuler

1) Utilisez le moyen WPS, exécutez les pas suivants, démarrez Wi-Fi sur l'imprimante s'il vous plaît . (Configuration concrète de WPS, veuillez référencer au [chapitre 5.1.2](#)).



2) Voir si l'imprimante est bien connectée ou pas selon l'état de lampe indicatrice de Wi-Fi sur l'imprimante. Si la configuration échoue, cliquer sur 'Précédent', et refaire la configuration; si la configuration réussit, cliquer sur le bouton 'compléter', pour compléter la configuration.



Remarque: • Après la configuration de réseau sans fil, si l'imprimante ne peut être utilisée normalement, veuillez installer à nouveau la pilote. Veuillez sélectionner 'connexion de réseau sans fil ' (Voir le [chapitre 3.1.4](#) pour le système Windows, voir le [chapitre 3.3.3](#) pour le système Mac) pour le mode d'installation.

5.1.2. Configuration Wi-Fi Protected Setup (WPS)

Si le point de connexion (routeur sans fil) est compatible avec Wi-Fi Protected Setup (WPS), alors appuyez respectivement les touches Wi-Fi de panneau de contrôle d'imprimante et la touche WPS de point de connexion (routeur sans fil), pour connecter l'imprimante au réseau sans fil.

5.1.2.1. Travail préparatoire

1. Le point de connexion (routeur sans fil) est compatible avec Wi-Fi Protected Setup (WPS).
2. Imprimante avec la fonction de réseau sans fil.

5.1.2.2. Méthode de configuration Wi-Fi Protected Setup (WPS)

1. Ouvrez l'alimentation d'imprimante et du point de connexion (routeur sans fil).
2. Assurez que l'imprimante est en état prêt.



Remarque: • Si l'imprimante entre en état de veille, appuyez sur n'importe quelle touche de panneau de contrôle pour réveiller l'imprimante.

3. Appuyez sur la touche "Wi-Fi" dans le panneau de commande de l'imprimante pendant 2 secondes ou plus, l'interface "Connexion Wi-Fi" apparaîtra, puis sélectionnez "Con RT au WPS".
4. Appuyez sur la touche WPS dans 2 minutes de point de connexion (routeur sans fil) puis relâchez.
5. Le point de connexion (routeur sans fil) et l'imprimante commencent la connexion de réseau sans fil, la lampe bleu Wi-Fi d'imprimante clignote. Après la connexion réussie, la lampe bleu Wi-Fi d'imprimante s'allume toujours.

Si la connexion n'est pas faite pour plus de 2 minutes, l'imprimante retourne en état prêt, la lampe Wi-Fi s'éteint, et la connexion Wi-Fi Protected Setup (WPS) échoue. En cas de reconnecter de nouveau, veuillez répéter les étapes 3-4 ci-dessus.



Remarque: • Après la connexion réussie Wi-Fi Protected Setup (WPS), si vous voulez imprimer par le mode de réseau sans fil, veuillez installer la pilote. Le mode d'installation veuillez sélectionner 'Connexion réseau sans fil' (voir le [chapitre 3.1.4](#) pour le système Windows, voir le [chapitre 3.3.3](#) pour le système Mac).

5.1.3. Comment fermer Wi-Fi déjà connecté

Arrêtez la connexion réseau sans fil en mode infrastructure, en suivant les étapes mentionnées ci-dessus. Le témoin Wi-Fi dans le panneau de commande est toujours allumé lorsque le Wi-Fi est connecté. A ce moment, appuyez sur le bouton pendant 2 secondes ou plus, l'interface "Connexion Wi-Fi" apparaîtra et sélectionnez "Disc de RT" pour déconnecter la connexion Wi-Fi (le témoin Wi-Fi s'éteindra).

5.2. Mode "hot spot" Wi-Fi

Vous pouvez (sans fil itinéraire) pour former une connexion entre l'ordinateur sans fil avec le fonction et imprimante de réseau sans fil réseau sans utiliser de point d'accès.

5.2.1. Travail préparatoire

1. Imprimante avec fonction Wi-Fi hot spot.
2. Ordinateur avec la fonction de réseau sans fil.

5.2.2. Connexion au Hotspot Wi-Fi

Activez Wi-Fi-Hotspot de l'imprimante avant de connecter le hotspot de l'imprimante. Pour cela, connectez au serveur Web intégré, cliquez sur "Réglage" - "Réglage Sans fil" - "Hotspot Sans fil" pour définir l'état de base du hotspot comme "Activé".

5.2.3. Configuration du hot spot Wi-Fi

Lorsque le point d'accès sans fil de l'imprimante est actif, l'utilisateur peut s'y connecter directement en effectuant une recherche. Le point d'accès est activé par défaut. Le mot de passe par défaut est « 12345678 ». Le SSID et le mot de passe de l'imprimante peuvent être obtenus dans la page des informations de configuration Wi-Fi, qui peut être imprimée en sélectionnant Imp Conf Wi-Fi. Une fois la connexion établie, la configuration peut être effectuée en fonction de la méthode de configuration Web.

5.3. FAQs dans la configuration de réseau sans fil

1. L'imprimante n'est pas trouvée

- L'alimentation de l'ordinateur, du point de connexion (routeur sans fil) ou de l'imprimante est déjà en marche.
- Si le fil USB est déjà connecté entre l'ordinateur et l'imprimante.
- L'imprimante est compatible avec la connexion de réseau sans fil ou pas.

2. En cas de connecter le réseau, le nom de réseau (SSID) ne peut être trouvé

- Vérifiez si l'interrupteur d'alimentation de point de connexion (routeur sans fil) est mis en marche.
- L'imprimante ne trouve pas le nom de réseau (SSID) du point de connexion (routeur sans fil) à connecter, veuillez vérifier le nom de réseau (SSID) du point de connexion et puis réessayez la connexion.
- Lorsque la configuration de point de connexion (routeur sans fil), vous devez reconfigurer le réseau sans fil d'imprimante.

3. Connexion échouée

- Veuillez vérifier si le point de connexion (routeur sans fil) et le mode de sécurité d'imprimante et le mot de passe sont correct.
- Vérifiez la réception d'antenne autour d'imprimante. Si le routeur est loin d'imprimante ou il y a obstacle entre les deux, ceci pourrait affecter la réception de signal.
- Fermez l'alimentation du point de connexion (routeur sans fil) et l'imprimante, redémarrez puis configurez.

4. Si un problème rencontre en cas d'utiliser l'imprimante dans le réseau, veuillez vérifier les suivants:

- Vérifiez si le logiciel Firewall bloque la communication. Si l'ordinateur et l'imprimante sont connectées au même réseau, mais ceci ne peut être trouvé, cela est possible que le logiciel Firewall bloque la communication. Veuillez consulter le guide d'utilisateur de logiciel Firewall, fermez le logiciel Firewall puis essayez à nouveau de rechercher l'imprimante.
- Vérifiez si l'allocation d'adresse IP d'imprimante est correcte. Vous pouvez imprimer la page d'information d'imprimante pour vérifier l'adresse IP.



Remarque: • Voir le guide d'utilisateur ou consultez le fabricant pour l'information de point de connexion (routeur sans fil).

Pantum Mobile Print, Mobile Scan and Mobile Fax

6

Chapitre

6. Pantum Mobile Print, Mobile Scan and Mobile Fax.....	2
6.1. Présentation de Pantum Mobile Print, Mobile Scan and Mobile Fax.....	2
6.1.1. Qu'est-ce que Pantum Mobile Print, Mobile Scan and Mobile Fax	2
6.1.2. Télécharger Pantum Mobile Print, Mobile Scan and Mobile Fax	2
6.1.3. Systèmes d'exploitation mobiles pris en charge	2
6.2. Étapes de fonctionnement pour l'impression mobile	2
6.2.1. Pour appareils Android.....	2
6.2.2. Pour les appareils Apple iOS (iPad, iPhone, etc.)	4
6.3. Étapes de fonctionnement pour la numérisation mobile.....	6
6.3.1. Pour appareils Android.....	6
6.3.2. Pour les appareils Apple iOS (iPad, iPhone, etc.)	9
6.4. Étapes de fonctionnement pour le Fax mobile.....	13
6.4.1. Pour appareils Android.....	13
6.4.2. Pour les appareils Apple iOS (iPad, iPhone, etc.).....	15
6.5. Code QR de connexion rapide	17
6.5.1. Travail préparatoire	17
6.5.2. Méthode du code QR de connexion rapide	17
6.6. Connexion rapide WPS	18
6.6.1. Travail préparatoire	18
6.6.2. Méthode de connexion rapide WPS	18

6. Pantum Mobile Print, Mobile Scan and Mobile Fax

6.1. Présentation de Pantum Mobile Print, Mobile Scan and Mobile Fax

6.1.1. Qu'est-ce que Pantum Mobile Print, Mobile Scan and Mobile Fax ?

Pantum Mobile Print, Mobile Scan and Mobile Fax est une application gratuite qui permet aux utilisateurs d'imprimer ou de Faxer directement des photos, des documents et des pages Web, ou de numériser des photos et des documents à partir d'appareils mobiles.

Elle connecte votre appareil mobile à l'imprimante sans fil par le biais de points d'accès Wi-Fi. Il suffit d'installer l'application Pantum Mobile Print, Mobile Scan and Mobile Fax pour configurer vos paramètres réseau et détecter l'imprimante Pantum compatible pour l'impression, la numérisation et le Fax, ce qui peut s'avérer très pratique et efficace.

6.1.2. Télécharger Pantum Mobile Print, Mobile Scan and Mobile Fax

Pour télécharger l'application Pantum Mobile Print, Mobile Scan and Mobile Fax, rendez-vous sur le site Web Pantum officiel www.pantum.com.

6.1.3. Systèmes d'exploitation mobiles pris en charge

Impression Mobile, Scan Mobile et Fax Mobile de Pantum supporte Android OS 4.4-7.0, iOS 6.0 ou version ultérieure avec une résolution de 480 * 800 dpi ou plus.

6.2. Étapes de fonctionnement pour l'impression mobile

6.2.1. Pour appareils Android

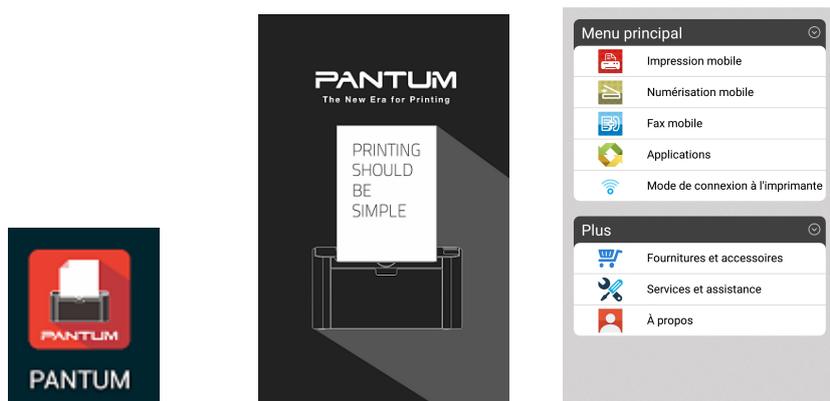


Remarque : • L'impression mobile Android de Pantum utilise l'application Pantum, supportant TXT, PDF, documents de bureau, images et Web.

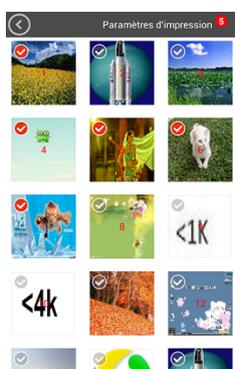
1. Mettez sous tension l'imprimante.
2. Lancez le Wi-Fi dans l'appareil mobile, connectez-le au hot spot Wi-Fi de l'imprimante Pantum (de sorte que le hot spot Wi-Fi s'affiche en tant que Pantum-AP-XXXXXX).

S'il existe plusieurs imprimantes Wi-Fi Pantum, lorsque vous sélectionnez le point d'accès d'imprimante, appuyez sur le bouton Menu de l'imprimante à utiliser, et sélectionnez Rapport d'informations, puis Configuration Wi-Fi de l'impression. L'imprimante imprime la page des informations de configuration Wi-Fi. Identifiez le nom du point d'accès SSID dans cette page, puis connectez-vous au point d'accès approprié avec votre téléphone mobile.

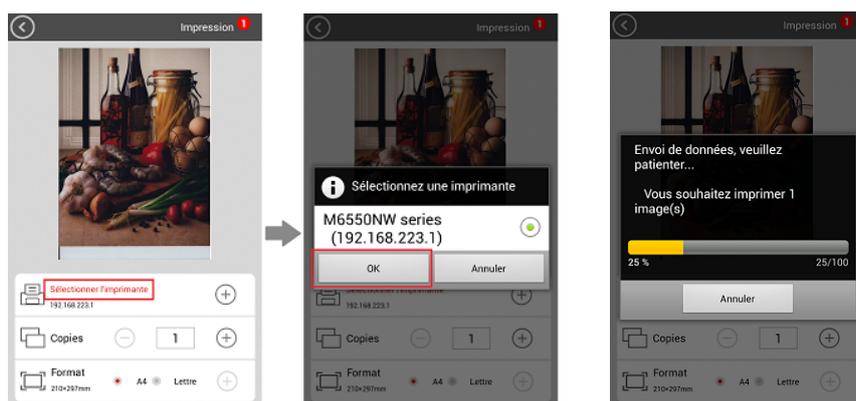
3. Lancez l'application d'impression mobile pour accéder à la page d'accueil, puis sélectionnez le bouton Impression mobile.



4. Sélectionnez un élément dans le Menu, tel que « Imprimer à partir d'un album », sélectionnez les images à imprimer, puis cliquez sur « Paramètres d'impression » dans l'angle supérieur droit.



5. Sélectionnez l'imprimante, le nombre de copies et la taille du papier, cliquez sur « Impression » dans l'angle supérieur droit pour démarrer l'impression.



Remarque :

- Installez l'application « Impression Pantum » (sélectionnez depuis le code QR, le Google Play Store, le site officiel de Pantum, etc.).
- Numérisez le code QR sur l'imprimante, accédez à www.pantum.com ou téléchargez directement notre application « Impression Pantum » du Google Play Store et installez l'application dans l'appareil mobile.

6.2.2. Pour les appareils Apple iOS (iPad, iPhone, etc.)

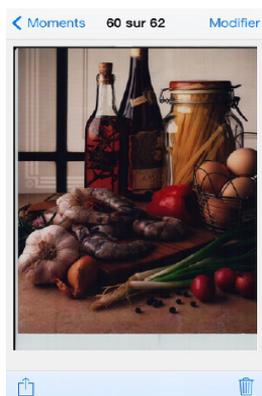
1. Mettez sous tension l'imprimante.
2. Lancez le Wi-Fi dans l'appareil mobile, connectez-le au hot spot Wi-Fi de l'imprimante Pantum (de sorte que le hot spot Wi-Fi s'affiche en tant que Pantum-AP-XXXXXX).

S'il existe plusieurs imprimantes Wi-Fi Pantum, lorsque vous sélectionnez le point d'accès d'imprimante, appuyez sur le bouton Menu de l'imprimante à utiliser, et sélectionnez Rapport d'informations, puis Configuration Wi-Fi de l'impression. L'imprimante imprime la page des informations de configuration Wi-Fi. Identifiez le nom du point d'accès SSID dans cette page, puis connectez-vous au point d'accès approprié avec votre téléphone mobile.

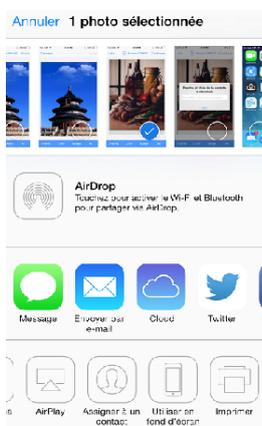
3. Sélectionnez le fichier que vous souhaitez imprimer (tel que le dossier « Image »).
4. Cliquez sur l'icône « Image » (tel qu'indiqué ci-dessous), ouvrez le dossier « Image ».



5. Sélectionnez les images à imprimer, l'interface suivante s'affiche :



6. Cliquez sur l'icône «  » dans angle inférieur gauche, l'interface suivante s'affiche :



7. Cliquez sur « Imprimer » dans le coin gauche inférieur, l'interface suivante s'affiche :

Annuler Options d'imprimante

Imprimante Sélection >

1 copie

Imprimer

8. Cliquez sur « Sélectionner l'imprimante » et sélectionner l'imprimante correspondante.

< Retour Imprimante

M6500NW series[005AE2]

9. Sélectionnez le nombre de copies.

Annuler Options d'imprimante

Imprimante M6500NW series[00... >

1 copie

Imprimer

10. Cliquez sur « Imprimer », démarrez l'impression.

OK

Impression vers « M6500NW series[005AE2] »

Envoi à l'imprimante...

6.3. Étapes de fonctionnement pour la numérisation mobile

6.3.1. Pour appareils Android

1. Mettez sous tension l'imprimante.
2. Lancez le Wi-Fi dans l'appareil mobile, connectez-le au hot spot Wi-Fi de l'imprimante Pantum (de sorte que le hot spot Wi-Fi s'affiche en tant que Pantum-AP-XXXXXX).
3. Lancez l'application Pantum pour aller à la page d'accueil.



4. Cliquez sur « Numérisation mobile », la liste de numérisation s'affiche.





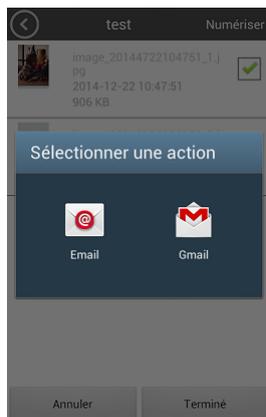
Remarque : Cliquez sur le document dans la liste, allez dans l'interface de fonctionnement, sélectionnez « Impression » ou « Partager », les opérations spécifiques sont les suivantes :



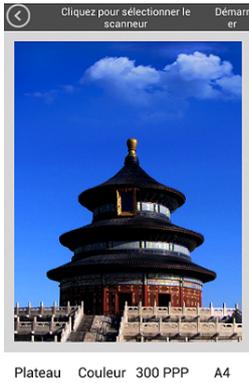
1) Cliquez sur « Impression » pour imprimer le document :



2) Cliquez sur « Partager » pour partager l'application :



5. Cliquez sur « Numériser » dans l'angle supérieur droit, allez dans l'interface de numérisation.



6. Cliquez sur « Cliquez pour sélectionner le scanneur » en haut de l'interface, sélectionnez un scanner, l'interface suivante s'affiche :



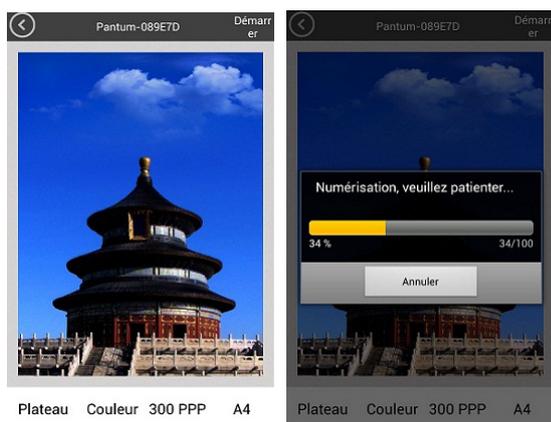
7. Cliquez sur « Recherche » pour afficher la page de recherche de scanner. Une fois la recherche terminée, cliquez sur OK.



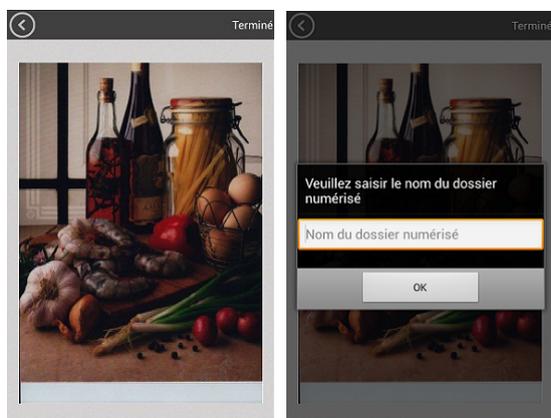
8. Cliquez sur « Ajouter une adresse IP », l'interface suivante s'affiche, saisissez l'adresse IP, puis cliquez sur OK.



9. Définissez les paramètres de numérisation sous l'interface, cliquez sur « Démarrer » dans l'angle supérieur droit, démarrez la numérisation.



10. Une fois la numérisation terminée, cliquez sur « Terminé » dans l'angle supérieur droit : l'écran suivant s'affiche pour vous inviter à saisir le nom du dossier.



6.3.2. Pour les appareils Apple iOS (iPad, iPhone, etc.)

1. Mettez sous tension l'imprimante.
2. Lancez le Wi-Fi dans l'appareil mobile, connectez-le au hot spot Wi-Fi de l'imprimante Pantum (de sorte que le hot spot Wi-Fi s'affiche en tant que Pantum-AP-XXXXXX).
3. Cliquez sur l'icône d'Application Pantum Scan (tel qu'indiquée ci-dessous), allez dans l'interface suivante :



4. Dans l'interface du menu principal, cliquez sur Numérisation mobile pour accéder à l'écran suivant :



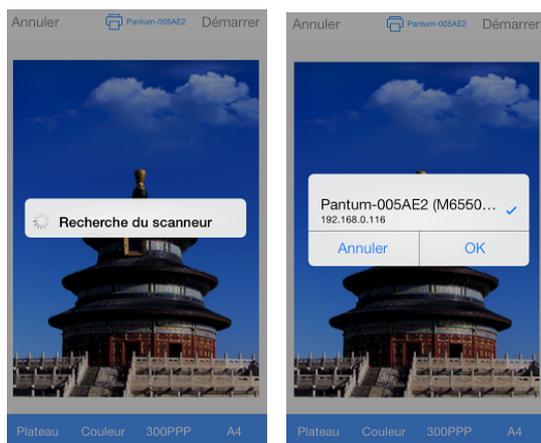
5. Cliquez sur « Numériser » dans l'angle supérieur droit, allez dans l'interface de numérisation :



6. Cliquez sur « Sélectionner le scanner », la fenêtre suivante s'affiche :



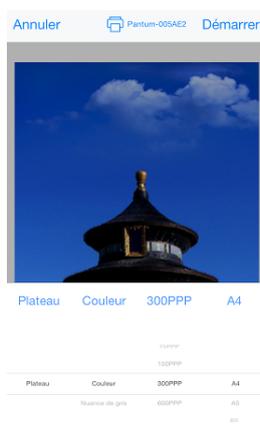
7. Cliquez sur « Recherche », la page affiche « Recherche du scanner », l'interface est telle qu'indiquée ci-dessous et cliquez sur « OK » après avoir terminé la recherche.



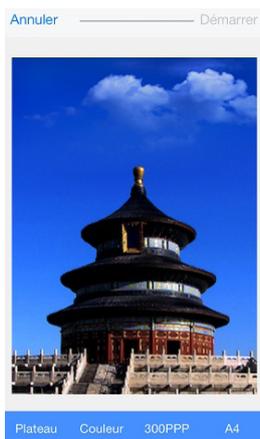
8. Cliquez sur « Ajouter une adresse IP » au milieu de la barre de navigation, l'interface suivante s'affiche :



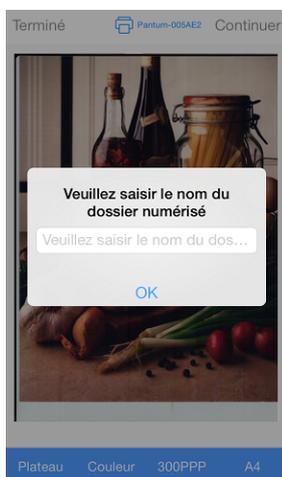
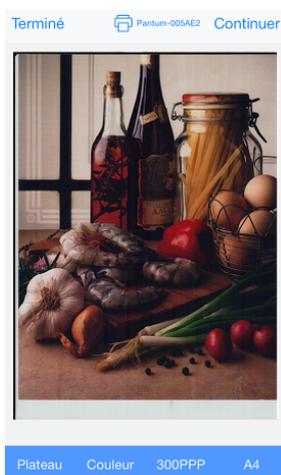
9. Cliquez sur les paramètres de numérisation en bas de la page, le panneau de paramètres suivant s'affiche :



10. Cliquez sur « Démarrer » dans l'angle supérieur droit, commencez à numériser.



11. Une fois la numérisation terminée, si vous souhaitez continuer à numériser, cliquez sur Continuer dans l'angle supérieur droit. Sinon, cliquez sur le bouton Terminé dans l'angle supérieur gauche. L'écran suivant s'affiche pour vous inviter à saisir le nom du dossier.



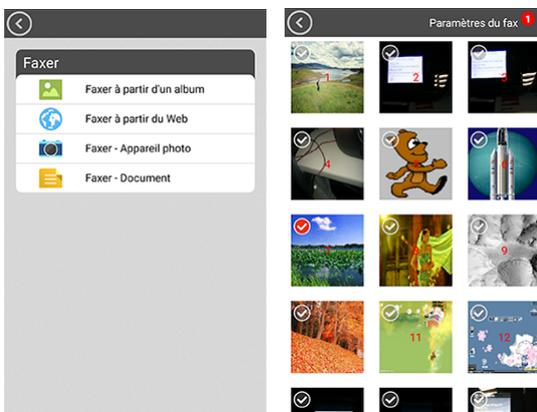
6.4. Étapes de fonctionnement pour le Fax mobile

6.4.1. Pour appareils Android

1. Mettez l'imprimante sous tension.
2. Activez le Wi-Fi sur l'appareil mobile, et connectez-le au point d'accès Wi-Fi de l'imprimante Pantum. (Le point d'accès Wi-Fi s'affiche par exemple en tant que Pantum-AP-XXXXXX).
3. Lancez l'application d'impression mobile pour accéder à la page d'accueil.



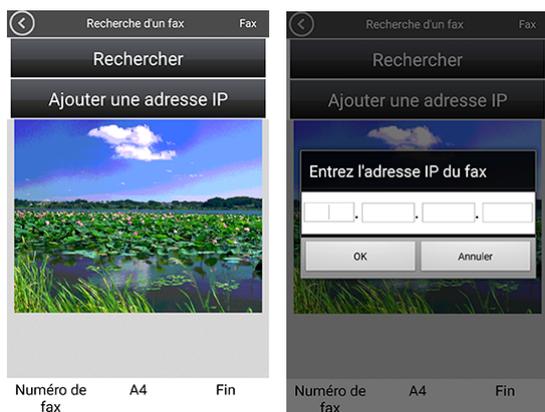
4. Cliquez sur Fax mobile pour accéder à l'interface des options de Fax. Sélectionnez une option dans le menu de Fax, par exemple Faxer à partir d'un album, sélectionnez les images à Faxer, puis cliquez sur Paramètres du Fax dans l'angle supérieur droit.



5. Cliquez sur Recherche d'un Fax en haut de l'écran pour afficher la fenêtre suivante. Cliquez sur Rechercher pour afficher la page de recherche de Fax. Cliquez sur OK et cliquez sur Ajouter une adresse IP lorsque la recherche est terminée.



6. Vous pouvez également cliquer sur Ajouter une adresse IP pour accéder à l'écran suivant, saisir l'adresse IP manuellement, et cliquer sur OK.



7. Sélectionnez Numéro de Fax en bas à gauche de l'écran pour accéder à l'écran de saisie du numéro. Une fois le numéro saisi, cliquez sur « ✓ » en haut à droite de l'écran.



8. Définissez le format de papier et la résolution en bas à gauche de l'interface. Une fois la configuration terminée, cliquez sur Fax en haut à droite de l'écran pour démarrer l'envoi du Fax.



6.4.2. Pour les appareils Apple iOS (iPad, iPhone, etc.)

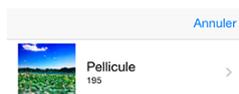
1. Mettez l'imprimante sous tension.
2. Activez le Wi-Fi sur l'appareil mobile, et connectez-le au point d'accès Wi-Fi de l'imprimante Pantum. (Le point d'accès Wi-Fi s'affiche par exemple en tant que Pantum-AP-XXXXXX).
3. Cliquez sur l'icône de l'application de numérisation Pantum (indiquée ci-dessous) pour accéder à l'interface suivante :



4. Cliquez sur Fax Pantum pour afficher la liste de Fax :



5. Sélectionnez les images à Faxer (par exemple, Faxer à partir d'un album).



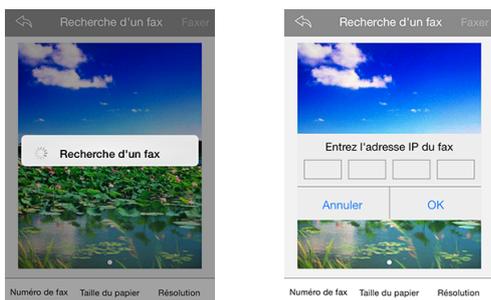
6. Cliquez pour accéder à la pellicule, sélectionnez les images à Faxer, puis cliquez sur Terminé en haut à gauche de l'écran.



7. Cliquez sur Recherche d'un Fax pour afficher la fenêtre suivante :



8. Cliquez sur Recherche pour afficher la page Recherche d'un Fax. Une fois la recherche terminée, cliquez sur OK ou sur Ajouter une adresse IP pour saisir l'adresse IP manuellement.



9. Cliquez sur Numéro de Fax en bas de l'écran pour afficher la fenêtre suivante. Sélectionnez un numéro de Fax.



10. Cliquez sur les paramètres de Fax en bas de l'écran et sélectionnez le format de papier et la résolution. Une fois la configuration terminée, cliquez sur Faxer en haut à droite de l'écran pour démarrer l'envoi du Fax.



6.5. Code QR de connexion rapide

Scannez le code QR dans les pages d'informations imprimées de l'imprimante avec l'application Android "Pantum Print" pour connecter un appareil mobile avec l'imprimante rapidement et sans fil.



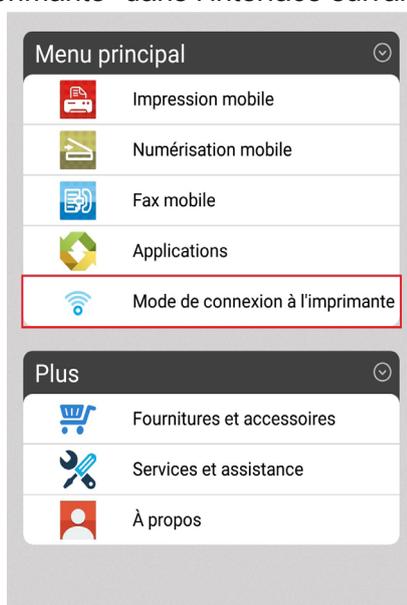
- Remarque :**
- Certains modèles ne supportent pas le code QR de connexion rapide. Si vous avez des doutes, veuillez consulter le service clientèle de Pantum.
 - Le temps et la distance requis pour l'analyse des codes QR varient d'un téléphone à l'autre.

6.5.1. Travail préparatoire

1. Imprimante avec la fonction de réseau sans fil.
2. Appareil mobile d'Android OS 4.4-7.0.

6.5.2. Méthode du code QR de connexion rapide

1. Allumez l'alimentation de l'imprimante et de l'appareil mobile.
2. Vérifiez que la dernière version de l'application "Pantum Print" a été téléchargée et installée dans un appareil mobile (reportez-vous au [chapitre 6.1.2](#) pour savoir comment télécharger l'application "Pantum Print") et le Hotspot Wi-Fi a été activé dans l'imprimante. (Reportez-vous au [chapitre 5.2.2](#) pour savoir comment activer le Hotspot Wi-Fi).
3. Appuyez sur "Touche Menu" - "Réglage Menu" - "Rapport Info." dans le panneau de demande de l'imprimante pour imprimer la page de configuration Wi-Fi.
4. Cliquez sur l'application "Pantum Print" dans un appareil mobile Android et sélectionnez "Type de connexion de l'imprimante" dans l'interface suivante.



5. Entrez l'interface «Type de connexion de l'imprimante», sélectionnez "code QR de connexion rapide" et scannez le code QR dans la configuration Wi-Fi.
6. L'appareil mobile se connecte automatiquement avec l'imprimante après un scan réussi du code QR.



- Remarque :**
- Si la connexion par code QR échoue, la connexion s'arrêtera après 2min.

6.6. Connexion rapide WPS

Connectez l'appareil mobile rapidement et sans fil à l'imprimante avec l'application Android "Pantum Print" et la connexion rapide WPS de l'imprimante.



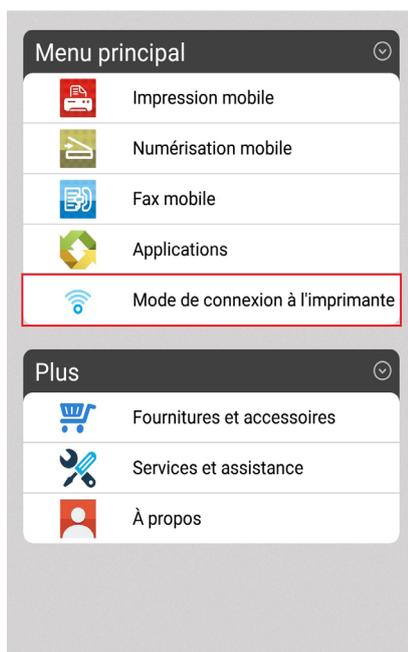
Remarque : • Certains modèles ne supportent pas la connexion rapide WPS. Si vous avez des doutes, veuillez consulter le service clientèle de Pantum.

6.6.1. Travail préparatoire

1. Imprimante avec la fonction de réseau sans fil.
2. Appareil mobile d'Android OS 4.4-7.0.

6.6.2. Méthode de connexion rapide WPS

1. Allumez l'alimentation de l'imprimante et de l'appareil mobile.
2. Vérifiez que la dernière version de l'application "Pantum Print" a été téléchargée et installée dans un appareil mobile (Reportez-vous au [Chapitre 6.1.2](#) pour savoir comment télécharger l'application "Pantum Print").
3. Cliquez sur l'application "Pantum Print" dans un appareil mobile Android et sélectionnez "Type de connexion de l'imprimante" dans l'interface suivante.



4. Entrez l'interface "Type de connexion de l'imprimante" et sélectionnez "Connexion rapide WPS".
5. A ce moment, l'imprimante est prête, appuyez sur la touche "Wi-Fi" dans le panneau de commande pendant 2 secondes ou plus, l'interface "Connexion Wi-Fi" apparaîtra et sélectionnez "Con TP au WPS".
6. Attendez jusqu'à ce que le message "WPS connexion rapide ait réussi" apparaisse dans le téléphone mobile, ce qui signifie que la connexion de l'appareil mobile avec l'imprimante a été effectuée.



Remarque : • Si la connexion WPS échoue, la connexion s'arrêtera après 2min.

Paramètres généraux

7

Chapitre

7. Paramètres généraux.....	2
7.1. Paramètres système.....	2
7.1.1. Paramètres d'économie de toner.....	2
7.1.2. Paramètres de langue.....	4
7.1.3. Rétablir les paramètres d'usine.....	4
7.1.4. Paramètre du mode Veille.....	5
7.1.5. Configuration auto éteint.....	5
7.1.6. Paramètres réseau.....	6
7.1.7. Informations de réseau.....	7

7. Paramètres généraux

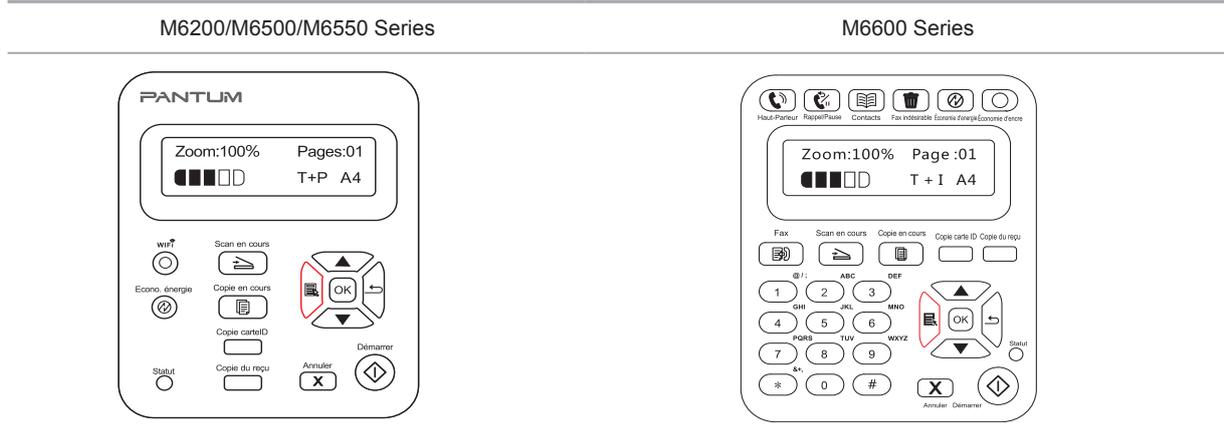
Ce chapitre présente certains paramètres généraux du menu du panneau de configuration.

7.1. Paramètres système

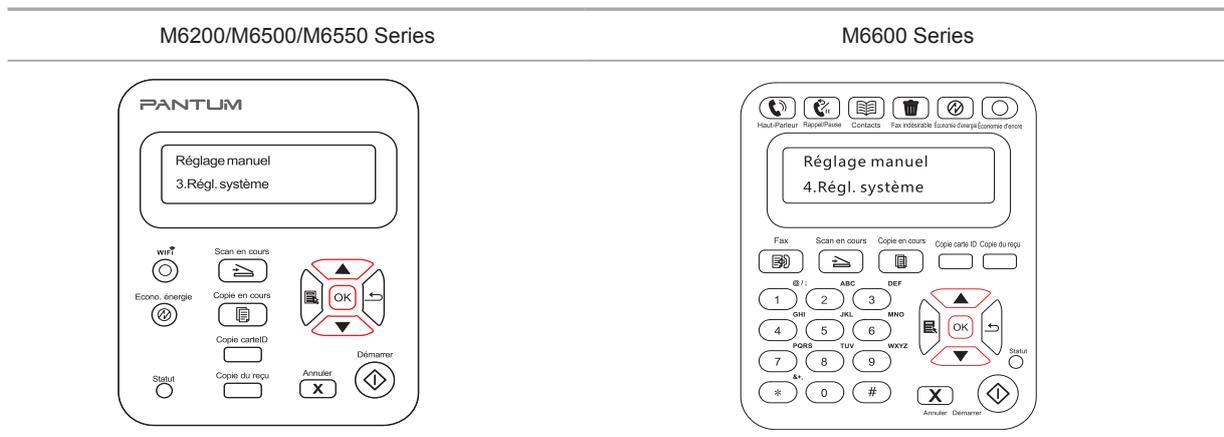
7.1.1. Paramètres d'économie de toner

Les utilisateurs peuvent sélectionner le paramètre d'économie de toner pour réduire le coût de l'impression lorsque le mode Économie de toner est « Activé ». La couleur de la copie sera plus claire. La valeur par défaut est « Désactivé ».

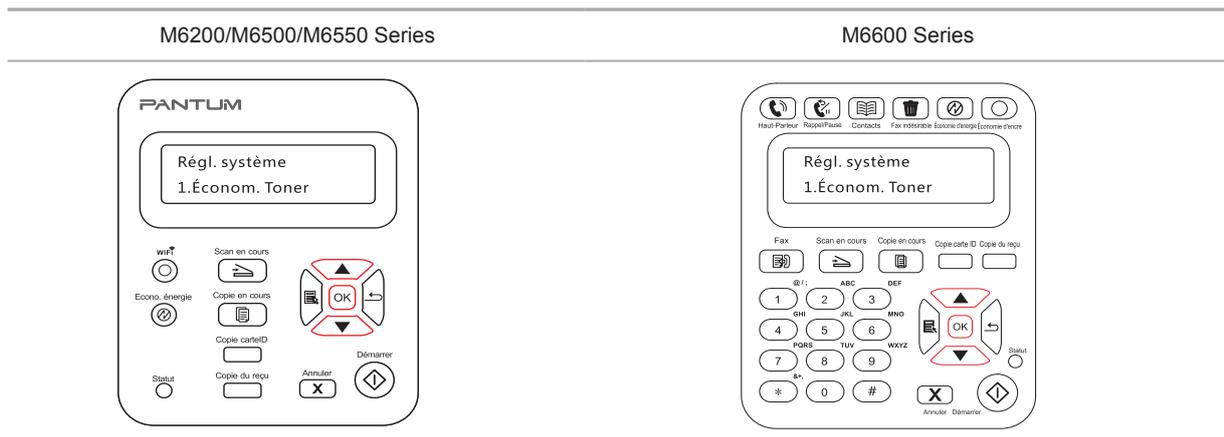
1) Appuyez sur le bouton « Menu » pour accéder à l'interface du menu.



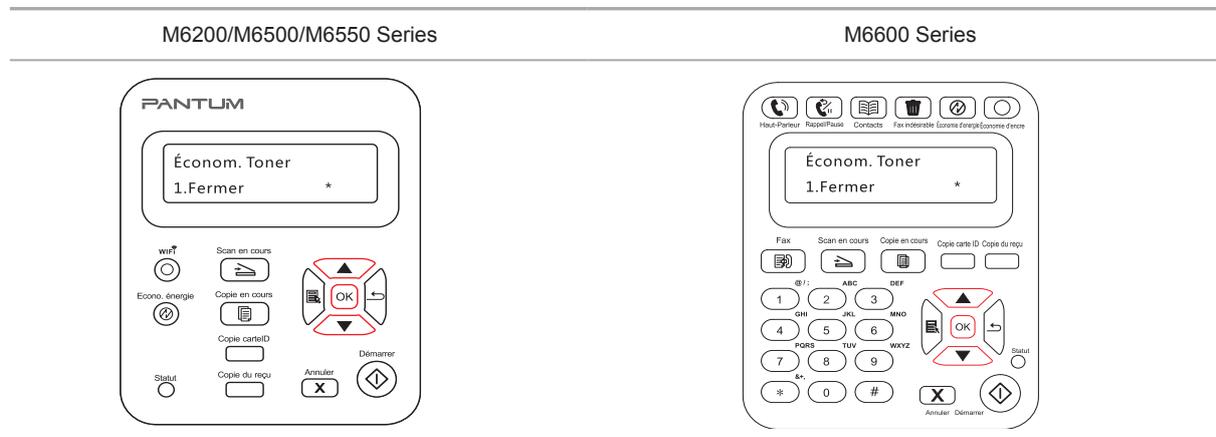
2) Appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner « 3. Réglages système » et appuyez sur le bouton « OK ».



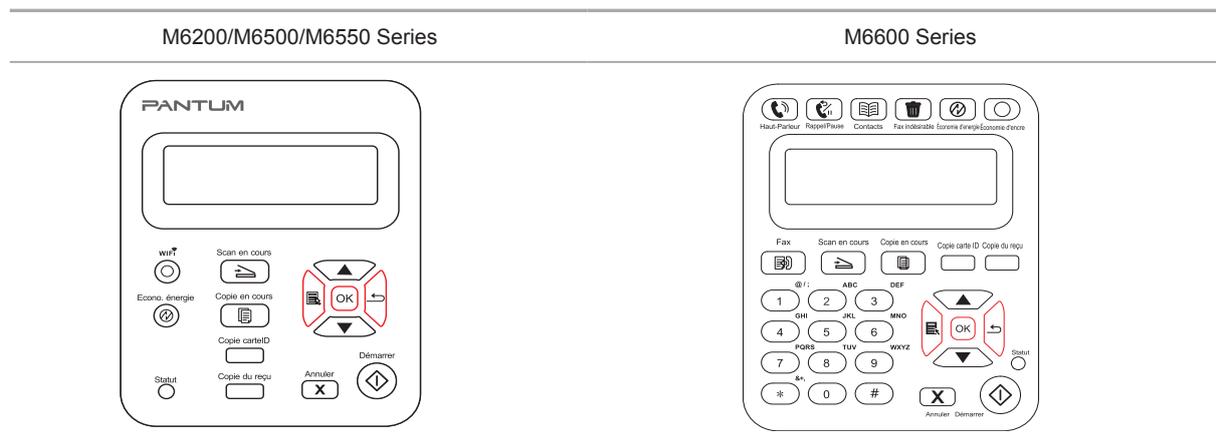
3) Appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner « 1. Économie du toner » et appuyez sur le bouton « OK ».



4) Appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner « 1. Fermer » et appuyez sur le bouton « OK ». Lorsque le symbole « * » s'affiche après « 1. Fermer », cela indique que le réglage d'économie de toner est désactivé ; sinon, appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner « 2. Activé » et appuyez sur le bouton « OK ». Lorsque le symbole « * » s'affiche après « 2. Activé », il indique que le réglage d'économie de toner est activé.



5) Appuyez sur le bouton « menu » pour entrer dans l'interface des paramètres du menu. Appuyez sur le bouton « retour » pour revenir au menu précédent, ou appuyez sur OK pour accéder au niveau suivant de paramètres ou enregistrer les paramètres.



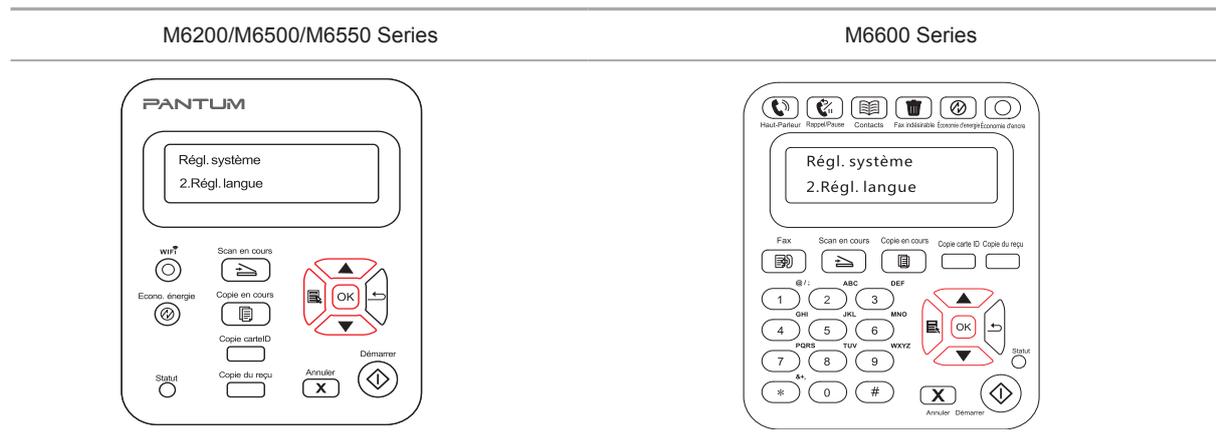
Remarque :

- Pour le modèle d'imprimante sans Wi-Fi, le bouton de Wi-Fi fonctionne en tant que bouton d'économie de toner à une touche.
- Lorsque ce menu est placé sur l'interface inférieure de sélection de « Fermeture/Ouverture », le symbole « * » des options affiché dans le menu ne s'actualise pas après avoir modifié le paramètre d'économie de toner par le biais du bouton d'économie de toner à une touche. Les utilisateurs doivent revenir au menu précédent pour entrer de nouveau dans ce menu ; les informations de paramètre d'économie de toner modifiées s'affichent.

7.1.2. Paramètres de langue

Le « Réglage de la langue » permet de sélectionner la langue du panneau de configuration à afficher.

- 1) Appuyez sur le bouton « Menu » pour accéder à l'interface du menu.
- 2) Appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner Réglages système, puis sur le bouton « OK ».
- 3) Appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner « 2. Réglage de la langue » et appuyez sur le bouton « OK ».

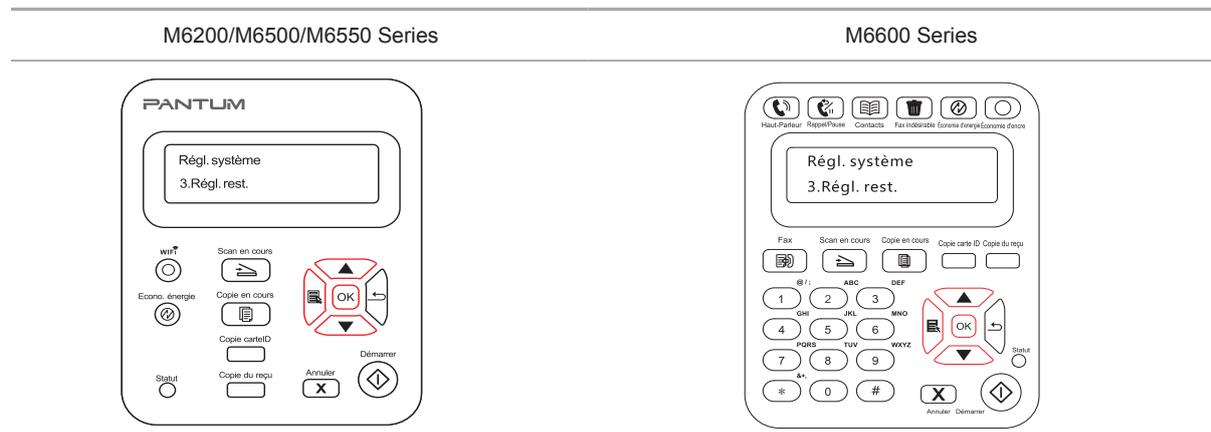


Remarque : • La région du produit détermine le paramètre des langues.

7.1.3. Rétablir les paramètres d'usine

L'option « Réglage restauration » permet de restaurer les paramètres par défaut de l'imprimante.

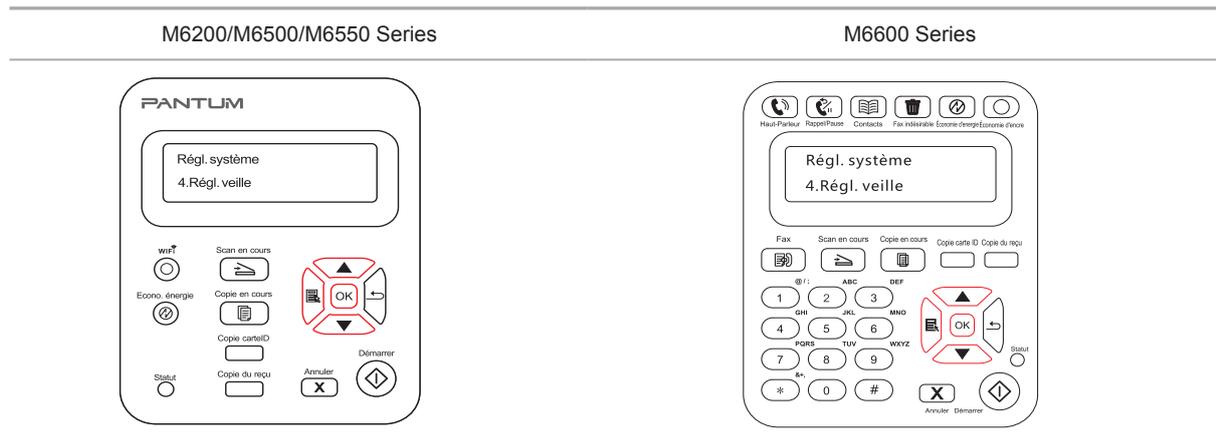
- 1) Appuyez sur le bouton « Menu » pour accéder à l'interface du menu.
- 2) Appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner Réglages système, puis sur le bouton « OK ».
- 3) Appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner 3. « Réglage restauration », appuyez sur le bouton « OK », puis cliquez sur Oui ou sur Non.



7.1.4. Paramètre du mode Veille

Activez le mode Veille pour réduire la consommation d'énergie. Le paramétrage du mode Veille vous permet de définir le temps d'inactivité qui doit s'écouler avant que l'appareil n'entre en veille. Le temps d'inactivité par défaut est de 1 minute.

- 1) Appuyez sur le bouton « Menu » pour accéder à l'interface du menu.
- 2) Appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner Réglages système, puis sur le bouton « OK ».
- 3) Appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner « 4. Réglages de veille » et appuyez sur le bouton « OK ».
- 4) Appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner « 1 minute », « 5 minutes », « 15 minutes », « 30 minutes » et « 60 minutes ».

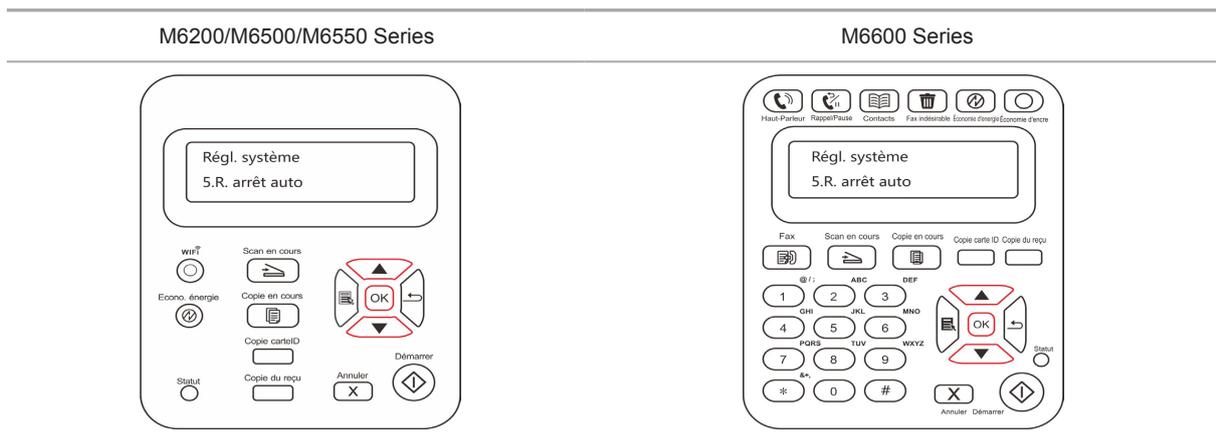


Remarque : • Lorsque l'imprimante est en mode d'économie d'énergie, elle peut être réactivée en appuyant simplement sur le bouton Économie d'énergie ou en envoyant une tâche d'impression/numérisation/Fax, ou en ouvrant ou fermant le bac de sortie.

7.1.5. Configuration auto éteint

'Configuration auto éteint' pour configurer la condition d'éteindre d'imprimante et le temps de rallongement d'éteindre.

- 1) Appuyez sur « Menu » pour accéder à l'interface Menu Paramètres.
- 2) Appuyez sur « OK » pour sélectionner l'option « Régl. système ».
- 3) Appuyez sur la touche « ▲ » ou « ▼ » pour sélectionner l'option « R. arrêt auto », appuyez sur la touche « OK », pour configurer la condition d'éteindre et le rallongement de temps d'éteindre.





Remarque: Option de configuration de condition auto éteint:

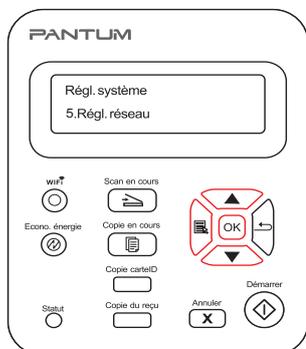
- Eteindre de connexion sans port (configuration par défaut d'usine): tous les ports ne sont pas connectés, la fonction Wi-Fi du modèle Wi-Fi est fermée, l'imprimante est en état d'attente ou en état de veille.
- Eteint en état d'attente: l'imprimante est en état d'attente ou en état de veille.
- L'imprimante satisfait des conditions d'auto éteint, elle va s'éteindre automatiquement après le temps de configuration.
- Après que le produit s'éteigne, la consommation d'électricité est à 0.5W ou plus basse.
- Certain pays (ou région) ne supporte pas la fonction de configuration d'auto éteint.

7.1.6. Paramètres réseau

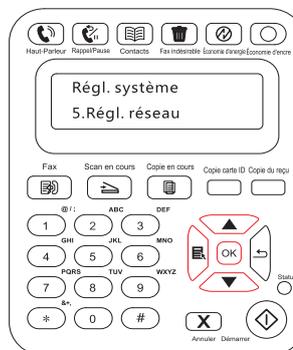
Vous pouvez afficher ou définir l'état du réseau par le biais des Réglages réseau.

- 1) Appuyez sur le bouton « Menu » pour accéder à l'interface du menu.
- 2) Appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner Réglages système, puis sur le bouton « OK ».
- 3) Appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner Réglages réseau, puis sur le bouton « OK ».

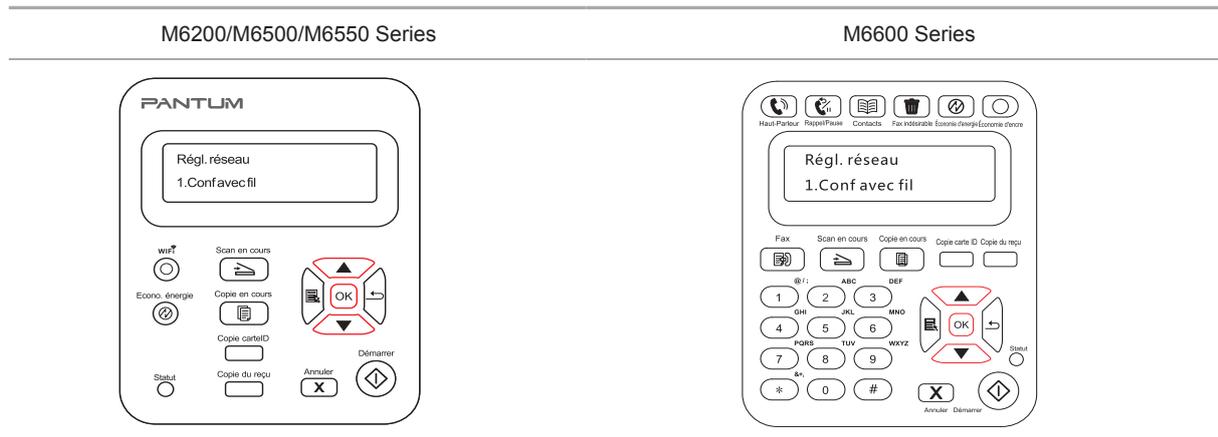
M6200/M6500/M6550 Series



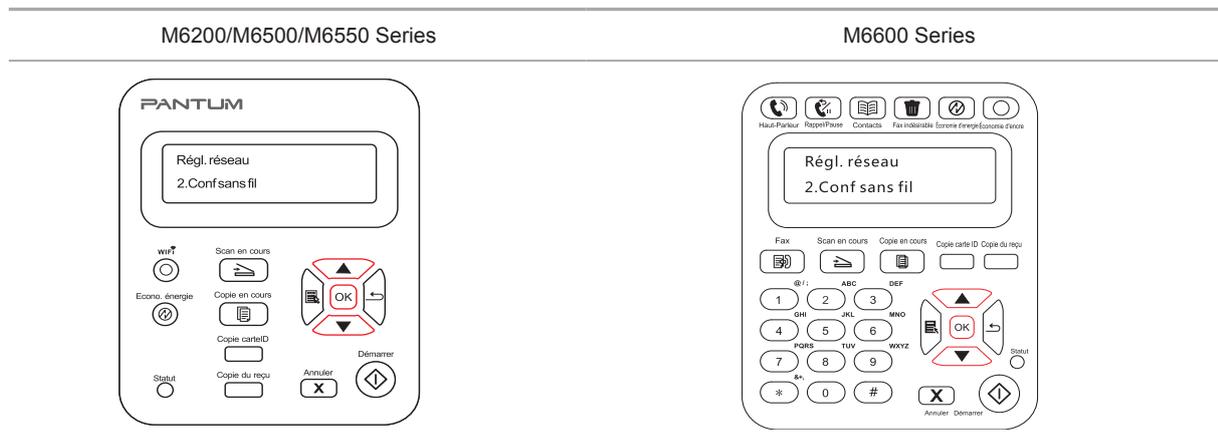
M6600 Series



4) Appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner « 1. Configuration avec fil » et appuyez sur le bouton « OK » ; appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner « 1. IPv4 » ou « 2. IPv6 ».



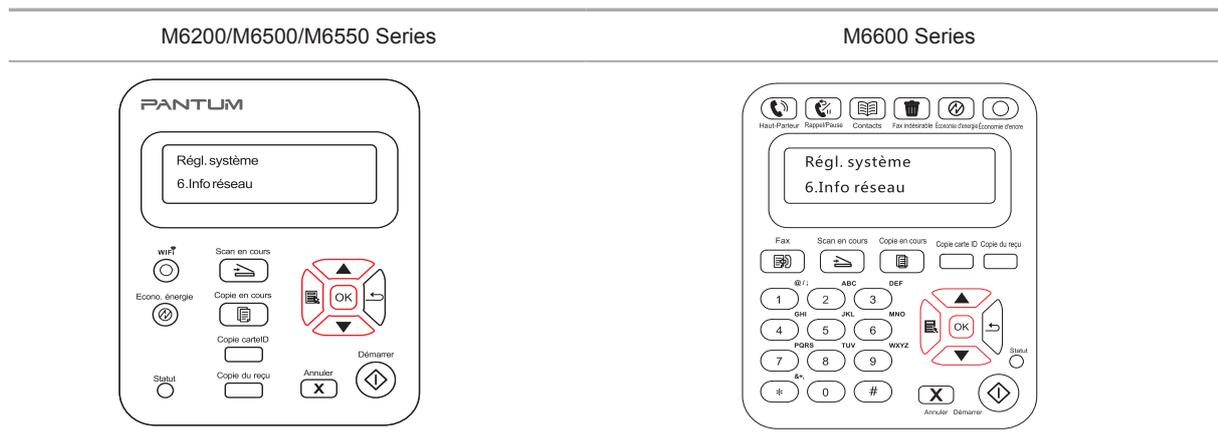
5) Appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner « 2. Configuration sans fil » et appuyez sur le bouton « OK » ; appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner « 1. Mode PIN WPS ».



7.1.7. Informations de réseau

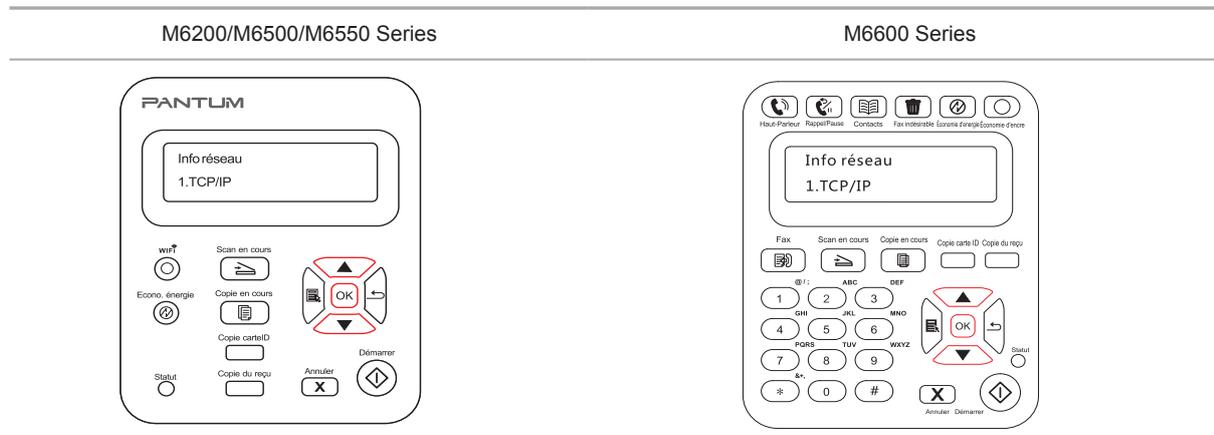
Les utilisateurs peuvent vérifier l'état du réseau par le biais des Informations réseau.

- 1) Appuyez sur le bouton « Menu » pour accéder à l'interface du menu.
- 2) Appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner Réglages système, puis sur le bouton « OK ».
- 3) Appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner Informations réseau, puis sur le bouton « OK ».

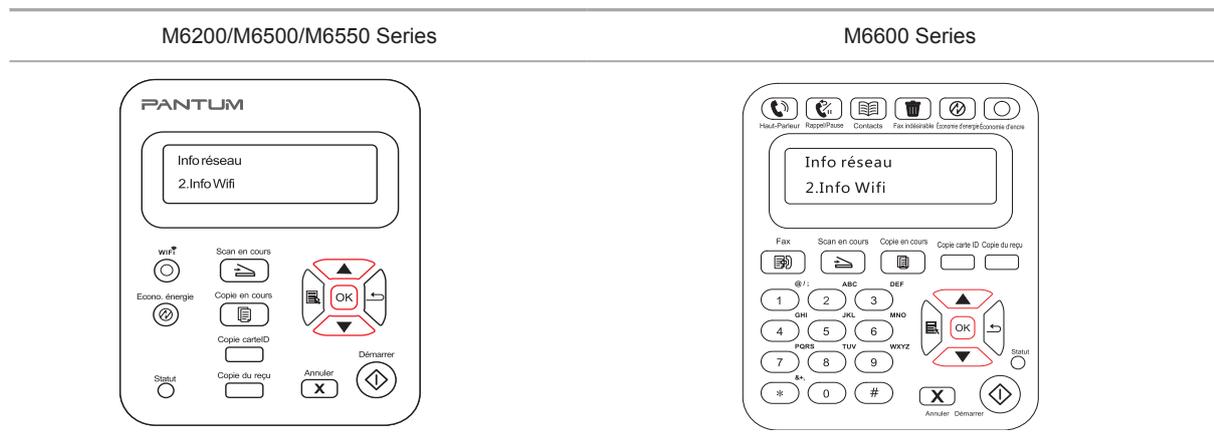


4) Appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner l'option « 1. TCP/IP »
« 2. Informations Wi-Fi ».

5) Sélectionnez l'option « 1. TCP/IP » et appuyez sur le bouton « OK », appuyez sur « ▲ »
ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner « 1. Adresse IP », « 2. Masque de
sous-réseau » et « 3. Portail ».



6) Sélectionnez l'option « 2. Informations Wi-Fi » et appuyez sur le bouton « OK », appuyez
sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner « 1. Adresse Mac », « 2. État
Wi-Fi », « 3. Canal Wi-Fi » ou « 4. Informations SSID » (l'affichage des information SSID ne
prend en charge que les lettres et chiffres de l'alphabet anglais).



Impression

8

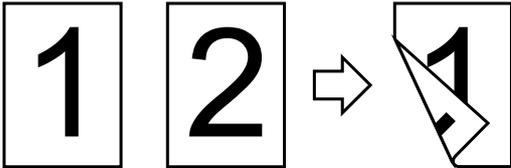
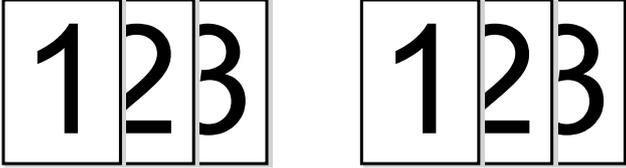
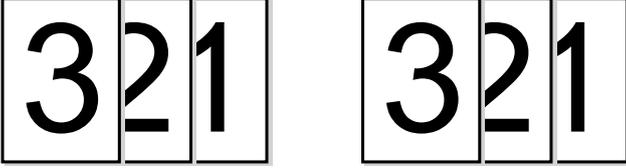
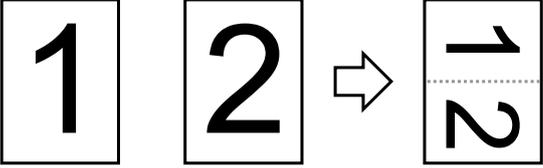
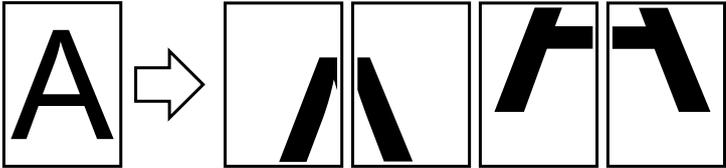
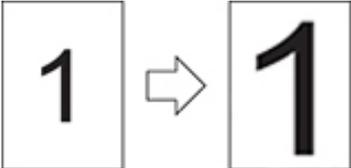
Chapitre

8. Impression	2
8.1. Fonctions d'impression	2
8.2. Ouverture du document d'aide.....	3
8.3. Impression recto verso	4
8.4. Annulation d'un travail d'impression.....	7
8.5. Impression sur Mac.....	7

8. Impression

8.1. Fonctions d'impression

Vous pouvez régler les fonctions d'impression via « Démarrer » - « Périphériques et imprimantes », sélectionnez l'imprimante correspondante, cliquez avec le bouton droit, réglez les fonctions d'impression dans « Options d'impression ». Voici certaines des fonctions :

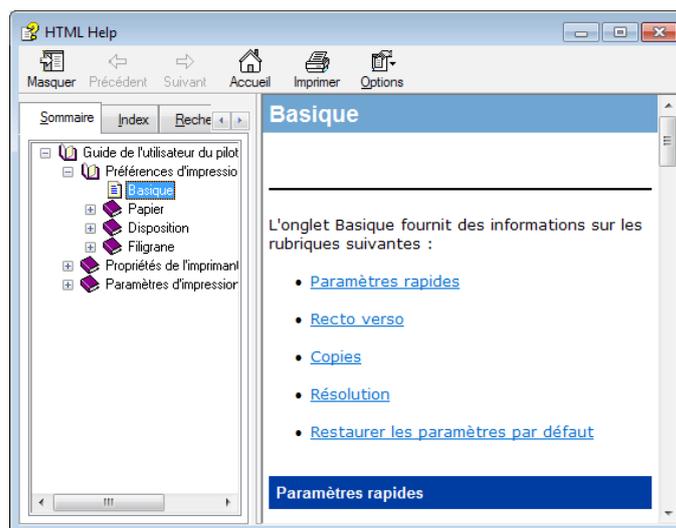
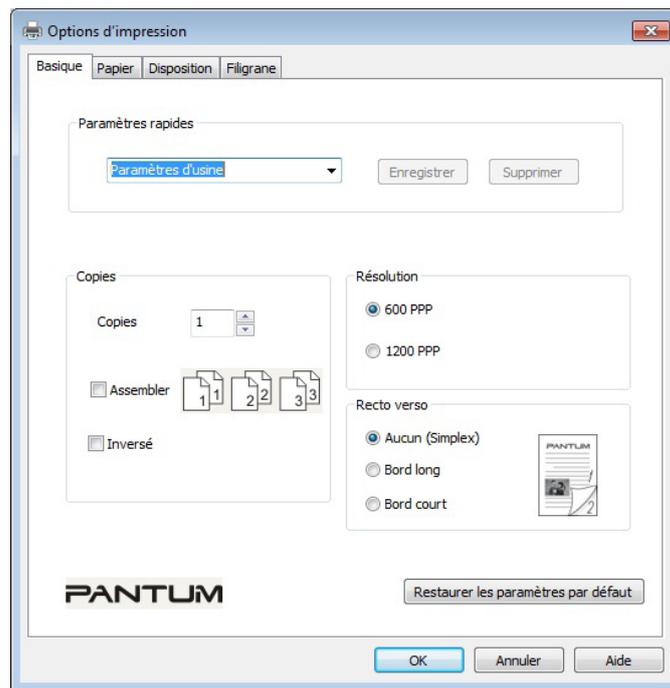
Fonctions	Graphique
Recto verso manuel	
Assembler	
Ordre inverse	
Multipage	
Impression Affiche (pour système d'exploitation Windows uniquement)	
Impression avec zoom	
Taille personnalisée	



- Remarque :**
- Vous pouvez sélectionner l'impression Affiche 2 x 2 depuis les options de mise en page pour utiliser la fonction d'impression d'affiche.
 - Vous pouvez ouvrir les Options d'impression, puis cliquer sur le bouton Aide pour consulter les explications sur cette fonction spécifique. Pour plus d'informations sur l'ouverture du document d'aide, consultez le [Chapitre 8.2](#).

8.2. Ouverture du document d'aide

Vous pouvez ouvrir les « Options d'impression » et cliquer sur le bouton « Aide » (pour système d'exploitation Windows uniquement). Le document d'aide contient le guide de l'utilisateur, dans lequel vous pouvez trouver des informations sur les paramètres d'impression.



8.3. Impression recto verso

1) Le pilote de l'imprimante prend en charge l'impression recto verso manuelle.



- Remarque :**
- Si le papier est trop fin, il risque de se froisser.
 - Si le papier ondule, aplatissez-le et remettez-le dans le plateau de chargement manuel.
 - Si la fonction de recto verso manuel provoque un bourrage papier, consultez le [Chapitre 13.1](#) pour savoir comment procéder.

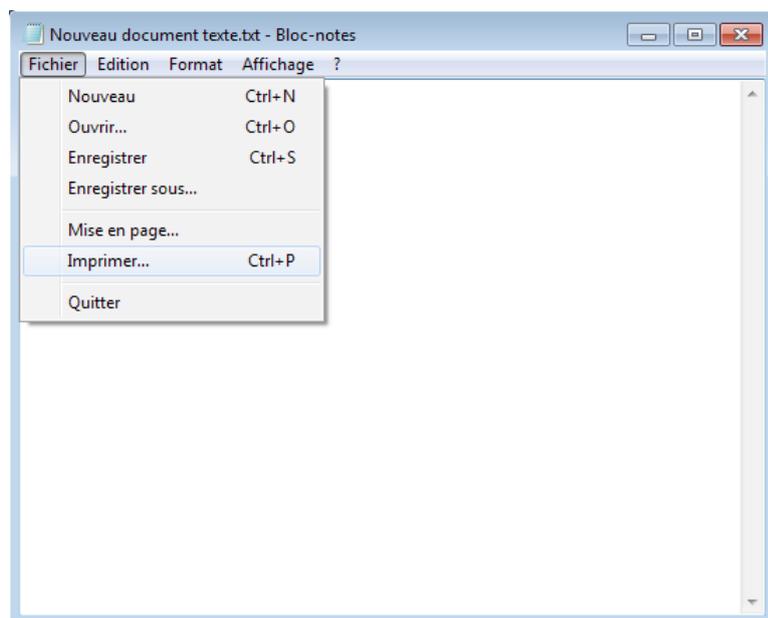
2) Avant une impression, vérifiez que le bac de chargement automatique contient suffisamment de papier.



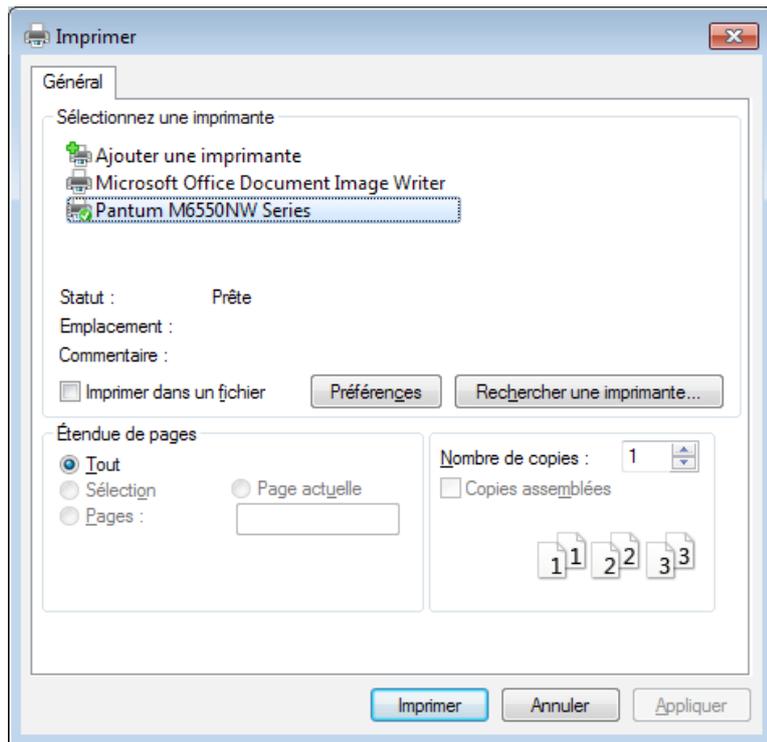
- Remarque :**
- Pour le chargement du papier, consultez le [Chapitre 2.4](#).
 - Pour les types de support qui prennent en charge l'impression, consultez le [Chapitre 2.1](#). Nous vous recommandons d'utiliser du papier standard.
 - Certains papiers ne sont pas adaptés à l'impression recto verso. Tenter une impression recto verso risque d'endommager l'imprimante. Lorsque le « Type de papier » est du « Papier épais » ou du « Film transparent », n'effectuez pas d'« Impression recto verso ». Si vous choisissez l'impression « Ordre inverse » dans la boîte de dialogue des Préférences d'impression, l'impression recto verso n'est pas prise en charge lors de l'impression « Affiche 2x2 ».
 - Le papier risque de se coincer ou de ne pas être chargé, si le bac de chargement automatique contient plus de 150 feuilles.

3) Étapes à suivre pour lancer une impression (pour système d'exploitation Windows uniquement) :

a) Ouvrez le document à imprimer depuis l'application (Notepad par exemple) et sélectionnez « Imprimer » dans le menu « Fichier ».

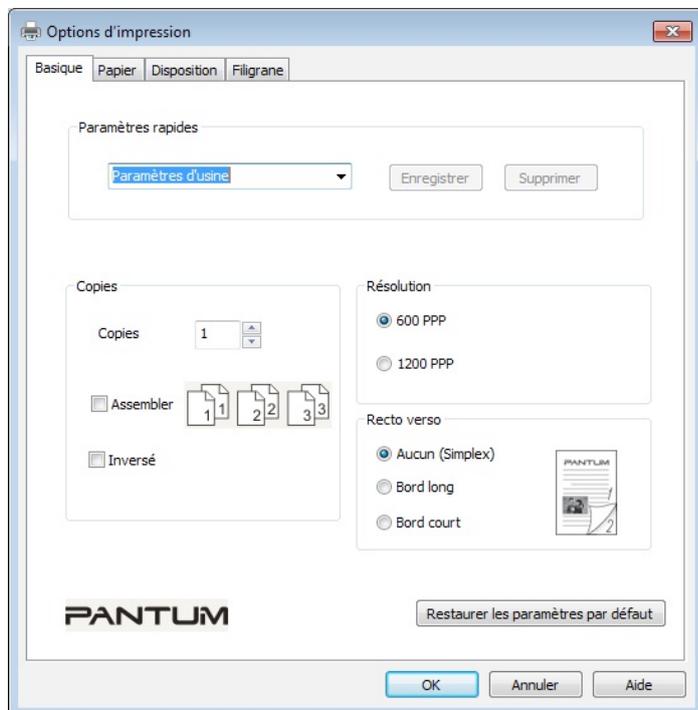


b) Sélectionnez l'imprimante Pantum.

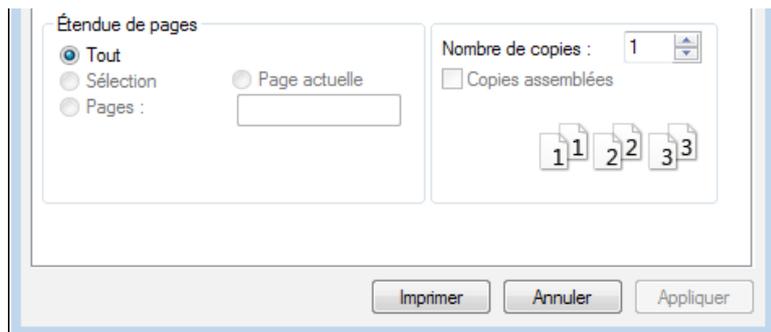


Cliquez sur « Préférences » pour configurer l'impression.

c) Définissez les options dans « Recto verso manuel » de l'onglet « Basique », puis cliquez sur « OK » après avoir effectué le paramétrage.

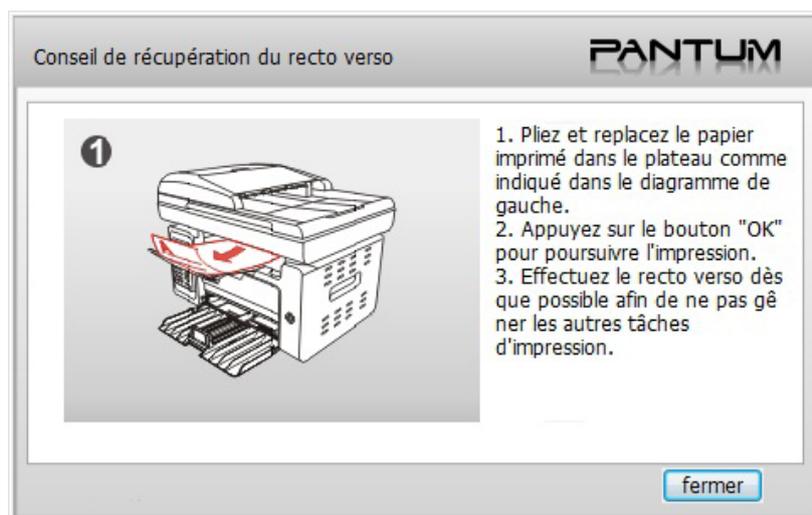


d) Cliquez sur « Imprimer ».

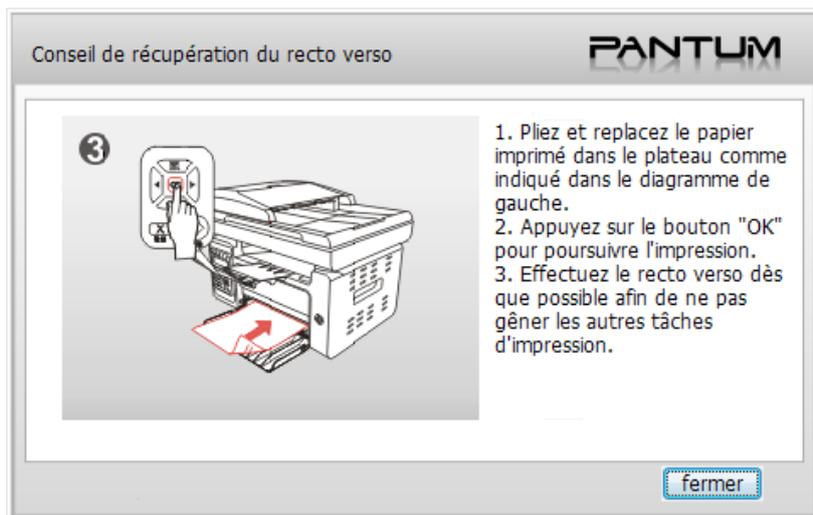


Remarque : • Nous vous recommandons de soulever le plateau de sortie afin d'éviter que le papier ne glisse. Si vous choisissez de ne pas soulever le plateau de sortie, nous vous recommandons d'enlever immédiatement le papier imprimé en sortie de l'imprimante.

e) Lancez l'impression après avoir choisi l'option Recto verso manuel. La fenêtre d'invite suivante s'affiche pour indiquer les opérations suivantes. Les interfaces sont différentes en fonction des modèles.



f) Après avoir retourné le papier comme demandé par l'invite, appuyez sur le bouton « OK » de l'imprimante pour continuer l'impression sur l'autre face.



g) Vous pouvez cliquer sur le bouton « Fermer » pour quitter la fenêtre d'invite. Elle s'affiche de nouveau lors de l'impression recto verso manuelle suivante.

8.4. Annulation d'un travail d'impression

Vous pouvez appuyer sur le bouton Annuler du panneau de commande pour annuler une tâche d'impression en cours ou en attente.

8.5. Impression sur Mac

Étapes :

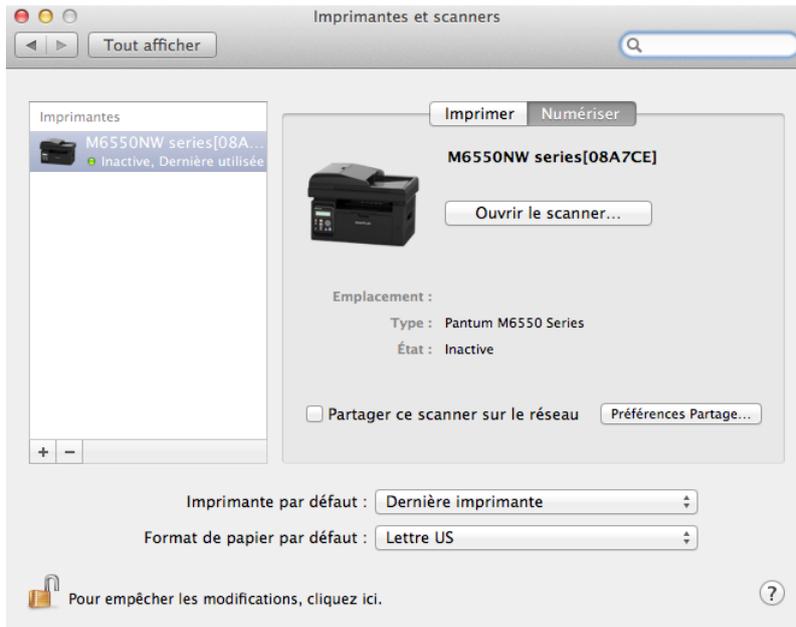
1. Après avoir installé le pilote de l'imprimante, cliquez sur « Préférences Système » dans le coin gauche inférieur.



2. Après l'ouverture de la fenêtre contextuelle, cliquez sur « Imprimantes et scanners ».



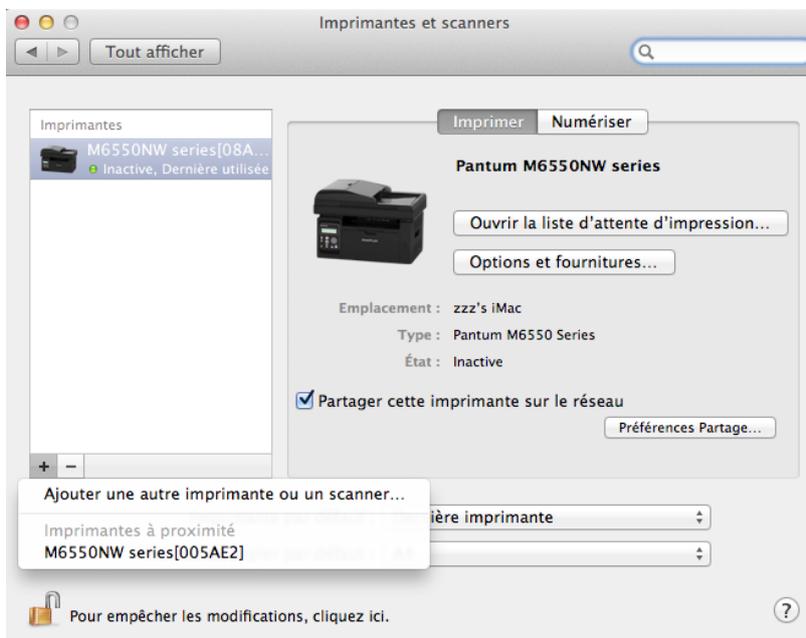
3. Après l'ouverture de la fenêtre contextuelle, sélectionnez « Imprimer ».



4. Sélectionner l'imprimante

1) Pour le modèle d'imprimante USB : branchez le câble USB, l'imprimante correspondante s'affiche automatiquement dans la liste à gauche.

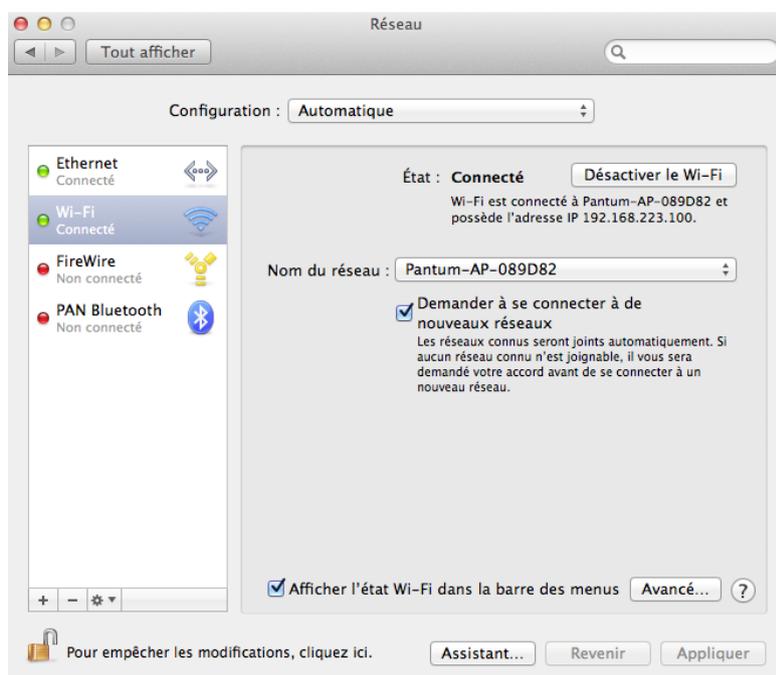
2) Pour le modèle d'imprimante NET : branchez le câble de réseau, cliquez sur le symbole « + » en bas de la liste gauche pour ajouter l'imprimante.



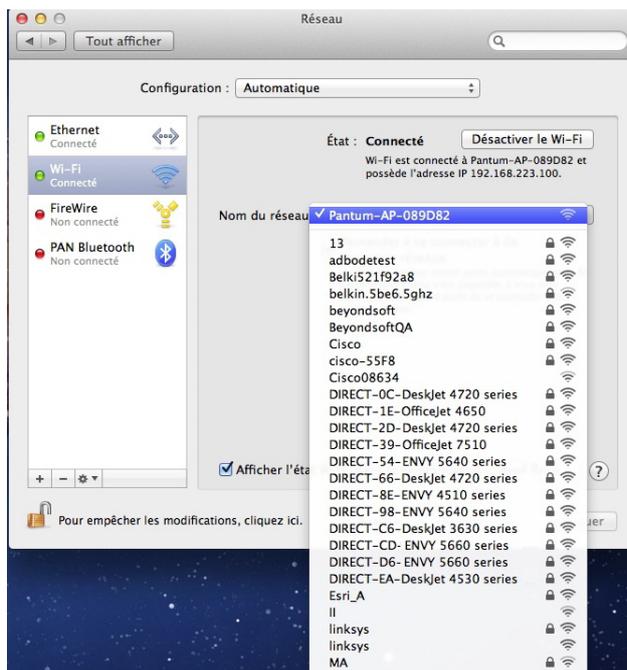
3) Pour le modèle d'imprimante Wi-Fi : sélectionnez l'icône Wi-Fi dans l'angle supérieur droit de la page, cliquez sur « Ouvrir Préférences Réseau » dans la liste.



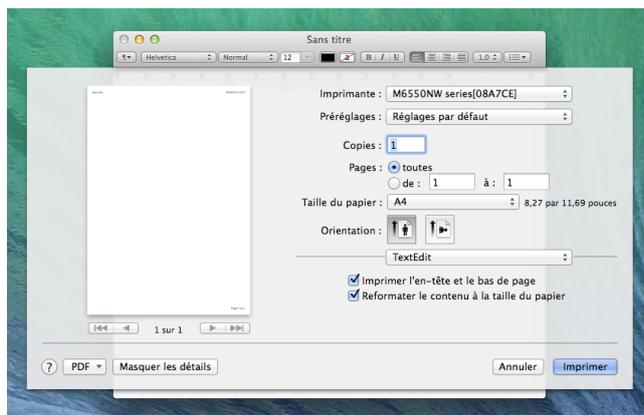
Après l'ouverture de la fenêtre contextuelle, cliquez sur SSID.



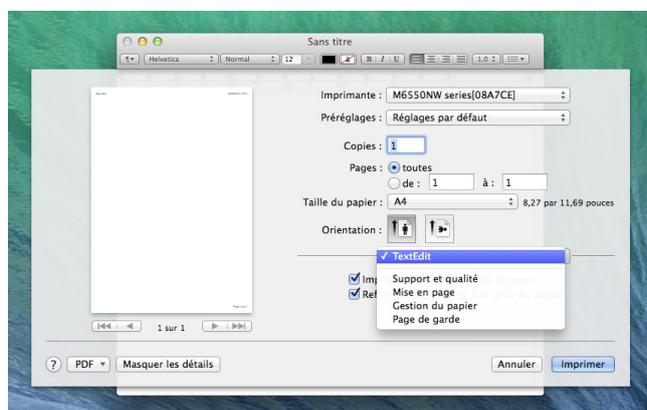
Sélectionnez le SSID correspondant.



5. Ouvrez le document à imprimer, cliquez sur « Document » - « Imprimer ».



Après l'ouverture de la fenêtre contextuelle, définissez les paramètres d'impression et appuyez sur le bouton « Imprimer » sur l'angle supérieur droit.



copie

9

Chapitre

9. copie	2
9.1. Fonction de copie	2
9.2. Comment copier	2
9.3. Annulation de copie	2
9.4. Configuration de copie standard	2
9.4.1. Mode d'exposition	3
9.4.2. Luminosité	3
9.4.3. Zoom	3
9.4.5. Clone	4
9.4.6. Affiche	4
9.4.7. Copie par exemplaire	5
9.4.8. Copie recto-verso manuel	5
9.4.9. Configuration de papier	5
9.5. Configuration de copie de pièce d'identité	6
9.5.1. Mode d'alignement	6
9.5.2. Luminosité	7
9.5.3. Configuration de papier	7
9.6. Configuration de copie de billets	7
9.6.1. Luminosité	7
9.6.2. Configuration de papier	7

9. copie

9.1. Fonction de copie

Fonction de copie		M6200/M6500/MS6000 Series	M6550/M6600 Series
copie standarde	Mode d'exposition	●	●
	Luminosité	●	●
	Zoom	●	●
	Multi-page sur 1	●	●
	Clone	●	●
	Affiche	●	●
	Copie par exemplaire	○	●
	Copie recto-verso manuel	○	●
	Configuration de papier	●	●
copie de carte d'identité	Mode d'alignement	●	●
	Luminosité	●	●
	Configuration de papier	●	●
copie de billets	Luminosité	●	●
	Configuration de papier	●	●

(● :Inclus; ○ :Non inclus)

9.2. Comment copier

- 1.Appuyez sur «le bouton de copie/copie de cartes d'identité/copie de billets de contrôle dans le panneau» de contrôle.
- 2.Mettez l'avvers de la copie original vers le haut sur l'ADF(supporter la copie standarde seulement) ou mettez l'avvers de la copie original vers le bas sur le plaque de support de document en verre (Vue le détail dans le paragraphe [2.5](#)).
- 3.Selon les différents modèles, configurez le nombre de copie par «les boutons fléchés» ou «numérique» (99 copies en maximum).
- 4.Appuyez sur «le bouton de démarrage» pour commencer de copier.

9.3. Annulation de copie

Si vous voulez annuler la copie, veuillez appuyer sur «le bouton d'annulation» dans le tableau de commande.

9.4. Configuration de copie standarde

Pour obtenir une bonne copie, vous pouvez régler les configurations correspondantes dans le menu de configuration .

- 1.Appuyez sur «le bouton de copie» dans le tableau de commande, et appuyez sur «le bouton 'OK'» pour enter l'interface de configuration de copie.
- 2.Appuyez sur «les boutons fléchés» pour choisir les éléments considérés, et appuyez sur «le bouton 'OK'»pour entrer dans l'interface de configuration .

3.Appuyez sur les boutons fléchés pour choisir les éléments à configurer, et appuyez sur«le bouton 'OK'»pour confirmer la configuration.



Remarque:• Les modes d'exposition , la luminosité,le zoom, le paramètre de papier, lorsque l'options de configuration est confirmée,elle va rester en vigueur toujours.

- Les configurations de fonction de multi-page sur 1,clone,affiche,copie par exemplaire et copie recto-verso manuele,lorsque la copie terminée, la touche de bouton de tableau de commande ou redémarrage de photocopieuse, les configurations va être en retrait par défaut.

9.4.1.Mode d'exposition

Choisissez le mode d'exposition selon la copie original afin de améliorer la qualité.

4 modes d'exposition:

Automatique :Mode par défaut.

Texte +photo:Adapté à la copie en texte et photo.

Photo:Adapté à la copie en photo.

Texte:Adapté à la copie en texte.



Remarque:• Les configurations d'«affichage» et d'«copie» par exemplaire supporte seulement le mode d'«exposition automatique».

9.4.2.Luminosité

A travers la configuration de luminosité, régler la qualité de copie sur couleur.

Le profondeur de couleur a le mode de «réglage manuel et automatique».

Réglage manuel:Claire Profond

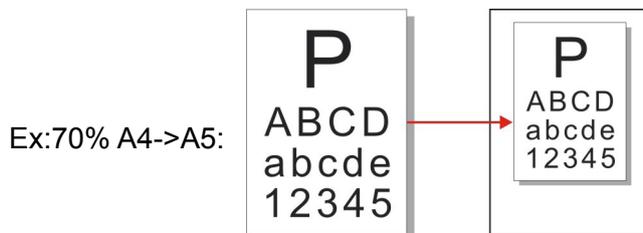
9.4.3.Zoom

Lorsque de copie, la photo à copier peut être agrandi ou réduit.

Le zoom peut être en «échelle fixe» ou avec «réglage manuel».

1.Zoom en échelle fixe:141% A5->A4,122% A5->B5,115% B5->A4,97% LTR->A4,

94% A4->LTR,86% A4->B5,81% B5->A5,70% A4->A5

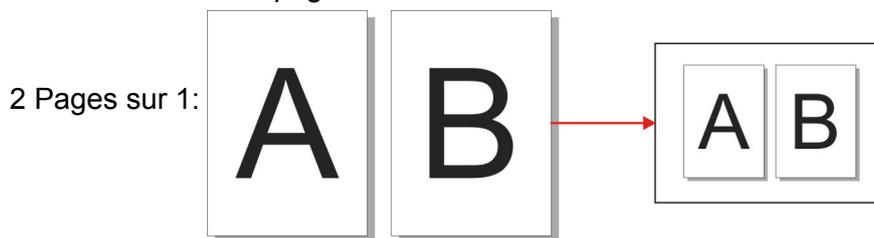


2.Réglage de zoom manuel supporte seulement la copie en plaque de support de document en verre,la plage de réglage est de 25%-400%, appuyez les boutons fléchés pour régler le pourcentage de zoom, une clic pour réglage de 5%.

9.4.4. Multi-page sur 1

A travers la fonction de 'Multi-page sur 1', 2 pages ou 4 pages de texte peut être copiés sur une feuille.

La fonction de 'Multi-page sur 1' a de 3 modes:



4 Pages sur 1 en orientation horizontale:



4 Pages sur 1 en orientation verticale:

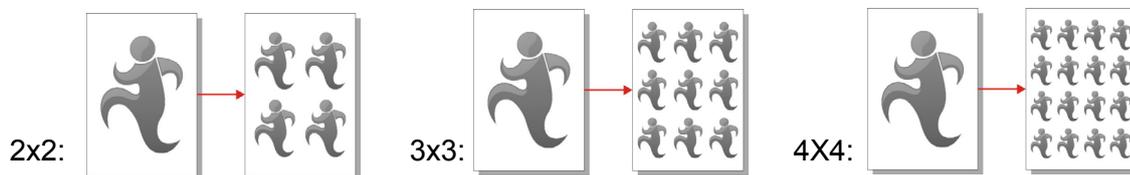


 **Remarque:** • Les fonctions de «zoom et 'Multi-page sur 1'» ne peuvent pas être configurées au même temps.

9.4.5. Clone

A travers la fonction de 'Clone', plusieurs photos originaux peuvent être copiées sur une feuille.

La fonction de 'Clone' a 3 modes:

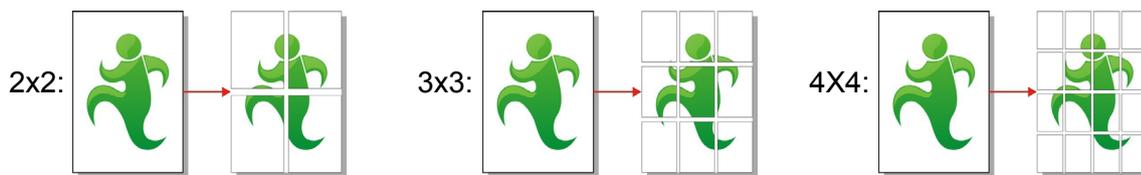


 **Remarque:** • Les fonctions de «zoom et 'clone'» ne peuvent pas être configurées au même temps.

9.4.6. Affiche

A travers la fonction de 'affiche', une photos originaux peuvent être copiées sur plusieurs feuilles séparément.

La fonction de 'affiche' a 3 modes:

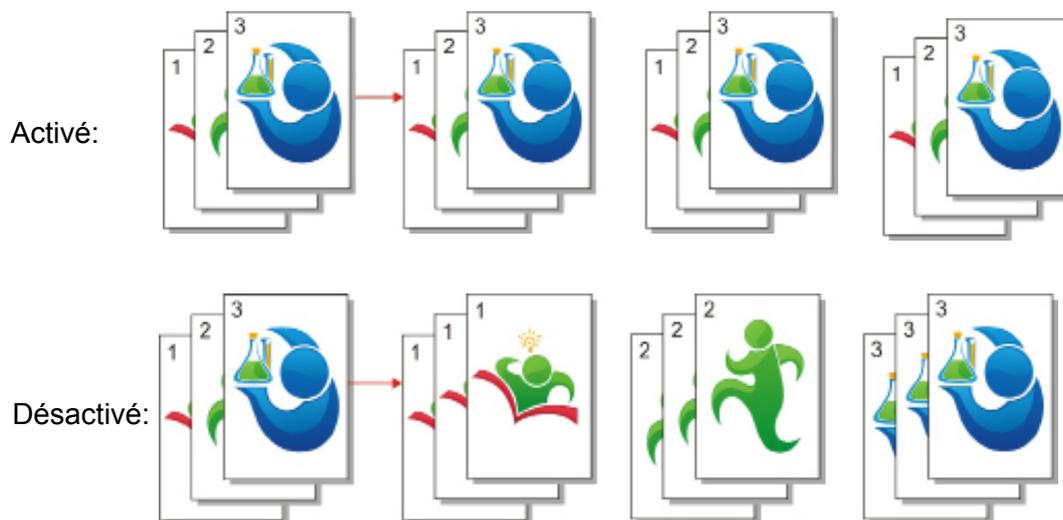


 **Remarque:** • Les fonctions de «zoom et affiche» ne peuvent pas être configurées au même temps.

9.4.7. Copie par exemplaire

La fonction de copie par exemplaire ne supporte que la copie par ADF.

La fonction de copie par exemplaire a 2 modes:

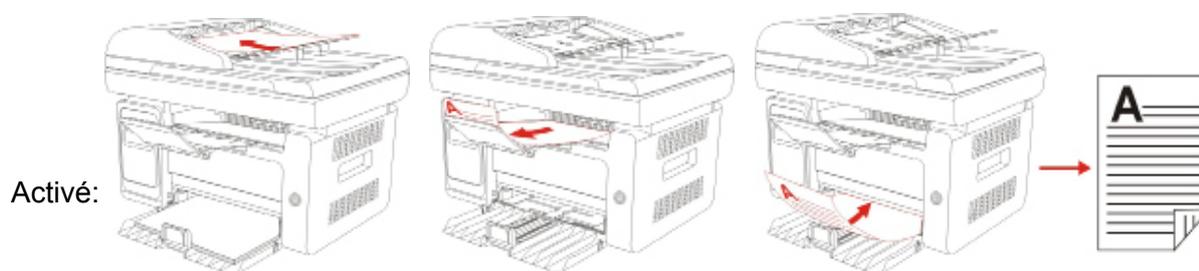


9.4.8. Copie recto-verso manuel

En fonctionnement de Copie recto-verso manuel, il faut utiliser l'ADF pour entrer la copie originale.

La fonction de Copie recto-verso manuel a 2 modes:

Désactivé: supporter la copie de seule face.



9.4.9. Configuration de papier

A travers la configuration de papier, vous pouvez choisir les types et les dimensions de papier considérés.

Dimensions de papier :A4,Letter,B5,A5,A6,Executive,Legal,Folio.

Type de papier:papier normal, papier épais,papier d'enveloppe,papier de photo,bristol,papier d'étiquette, papier fin.



Remarque: • Lorsque de configuration en «multi-page sur 1' et 'clone', le papier» A4 ou Ltrr peut être choisi seulement.

- La copie en ADF supporte seulement «le papier normal» .

9.5. Configuration de copie de pièce d'identité

Pour obtenir une bonne copie, vous pouvez régler les configurations correspondantes dans le menu de configuration.

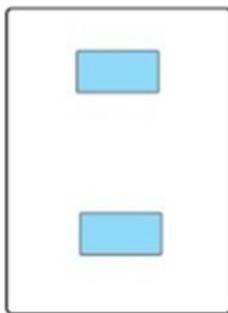
1.Appuyez sur «le bouton de copie de pièce d'identité» dans le tableau de commande, et appuyez «bouton 'OK'» pour entrer dans l'interface de «configuration de copie».

2.Appuyez sur les boutons fléchés pour choisir les éléments considérés, et appuyez sur le bouton 'OK'pour entrer dans l'interface de configuration .

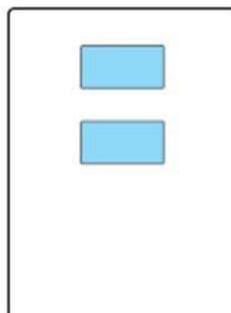
3.Appuyez sur les boutons fléchés pour choisir les éléments à configurer, et appuyez sur le bouton 'OK'pour confirmer la configuration.

9.5.1.Mode d'alignement

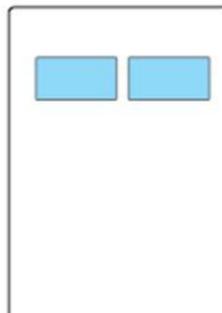
La copie de pièce d'identité a 4 modes d'alignement :



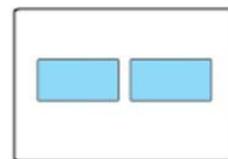
Vertical sur l'entier de feuille



Vertical sur la moitié de feuille



Horizontal sur la moitié de feuille

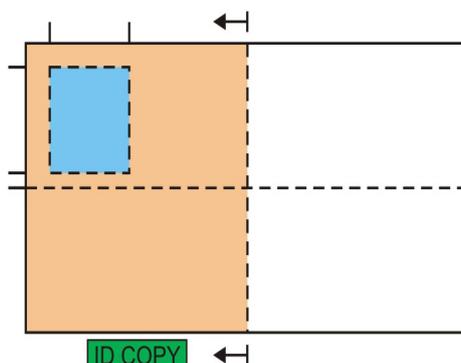


A5 en longue marge

Position de pièce d'identité:

Vertical sur l'entier de feuille:Mode par défaut , posez la pièce d'identité dans la zone orange de plaque de support de document en verre.

Vertical sur la moitié de feuille,Horizontal sur la moitié de feuille et A5 en longue marge:posez la pièce d'identité dans la zone bleu de plaque de support de document en verre.



Remarque: • La configuration d'alignement va être en vigueur toujours avant le démarrage de photocopieuse, après ce démarrage, le mode d'alignement va retourner à configuration par défaut.

9.5.2.Luminosité

Vu le paragraphe [9.4.2](#) pour les références de configuration de luminosité.

9.5.3.Configuration de papier

La copie de pièce d'identité supporte seulement papier A4 et Letter.

9.6. Configuration de copie de billets

Pour obtenir une bonne copie, vous pouvez régler les configurations correspondantes dans le menu de configuration.

1.Appuyez sur le bouton de copie de billets» dans «le tableau de commande, et appuyez «bouton 'OK'» pour entrer dans l'interface de «configuration de copie.

2.Appuyez sur les boutons fléchés pour choisir les éléments considérés, et appuyez sur le bouton 'OK'pour entrer dans l'interface de configuration .

3.Appuyez sur les boutons fléchés pour choisir les éléments à configurer, et appuyez sur le bouton 'OK'pour confirmer la configuration.

9.6.1.Luminosité

Vu le paragraphe [9.4.2](#) pour les références de configuration de luminosité.

9.6.2.Configuration de papier

La copie de billets supporte seule papier de A4,Letter,B5,A5,A6 et Executiv.

Numériser

10

Chapitre

10. Numériser	2
10.1. Push Scan	2
10.1.1. Procédure de numérisation en mode Push en utilisant la tablette	2
10.1.2. Etapes de la numérisation en mode Push avec le chargeur automatique de documents (ADF)	3
10.1.3. Numérisation d'une page unique	3
10.1.4. Fusionner	3
10.1.5. Autres fonctions de numérisation	5
10.2. Pull Scan	9
10.2.1. Application de numérisation Pantum	9
10.2.2. Pilote de numérisation TWAIN	10
10.2.3. Pilote de numérisation WIA	12
10.2.4. Annuler une tâche de numérisation	15
10.3. Numérisation sur Mac	16
10.3.1. Numérisation ICA	16
10.3.2. Numérisation TWAIN	19

10. Numériser

Cette imprimante propose deux types de numérisation : Le mode « Push Scan » qui implique de numériser par le biais des opérations du Panneau de commandes de l'imprimante, et le mode « Pull Scan » qui implique de numériser par le biais de l'application de numérisation du terminal PC.

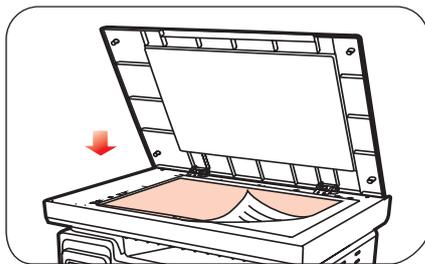
10.1. Push Scan

10.1.1. Procédure de numérisation en mode Push en utilisant la tablette

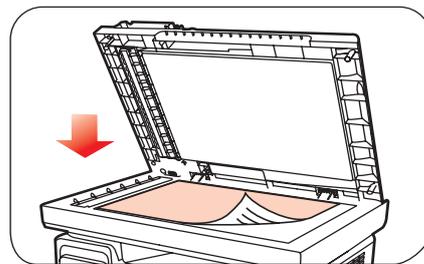
Cette section présente la numérisation des documents vers le PC (uniquement par la connexion du câble USB) en utilisant le panneau de commandes de l'imprimante. Les étapes sont les suivantes :

1) Placez la face du document sur le plateau en verre.

M6200/M6500 Series



M6550/M6600 Series



Remarque : • Pendant la copie, veuillez ne pas ouvrir le capot afin d'éviter tout impact sur la qualité de l'image.
• Pour des informations sur les « Étapes d'utilisation du papier et des documents manuscrits », veuillez consulter le [Chapitre 2.5](#).

2) Appuyez sur Numériser sur le panneau de commandes et sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner « Numérisation d'une page » ou « Fusionner » pour passer en mode Numérisation.



Remarque : • Pour des informations sur la « Numérisation d'une page unique » et « Fusionner », consultez les sections [10.1.3](#) et [10.1.4](#).

3) Appuyez sur le bouton « Démarrer » pour commencer la numérisation.



Remarque : • Formats de pièces jointes numérisées : la numérisation en réseau prend en charge les formats PDF, TIFF et JPEG. Les utilisateurs peuvent sélectionner Enregistrer sous sur le panneau pour les documents numérisés.

10.1.2. Etapes de la numérisation en mode Push avec le chargeur automatique de documents (ADF)

(Uniquement pour les modèles M6550/M6600 Series)

- 1) Pour des informations sur les procédures de chargement des documents manuscrits, consultez la section [2.5](#).
- 2) Appuyez sur Numérisation sur le panneau de commande, puis sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner Numérisation d'une page unique ou Fusionner et accéder au mode de numérisation.
- 3) Appuyez sur le bouton Démarrer pour commencer la numérisation.
- 4) La feuille sort par la sortie du chargeur automatique de documents, et la numérisation se termine.



Remarque :

- Dans le cas de la numérisation d'une page unique envoyée sur un PC ou par e-mail/FTP, vous pouvez sauvegarder le fichier au format PDF, TIFF ou JPEG.
- Si vous choisissez de numériser vers PC avec la numérisation N-UP en mode de numérisation ADF, les documents numérisés sont enregistrés dans le format PDF par défaut. Les documents numérisés vers E-mail/FTP avec la numérisation N-UP peuvent s'enregistrer automatiquement dans le format PDF, TIFF ou JPEG.

10.1.3. Numérisation d'une page unique

Le mode de numérisation par défaut du panneau de commande est le mode de numérisation d'une page unique.

Pour accéder aux étapes de numérisation, veuillez consulter le [Chapitre 10.1](#).

10.1.4. Fusionner

Lorsque vous souhaitez fusionner plusieurs documents numérisés multipages dans un document PDF, utilisez la fonction Fusionner.

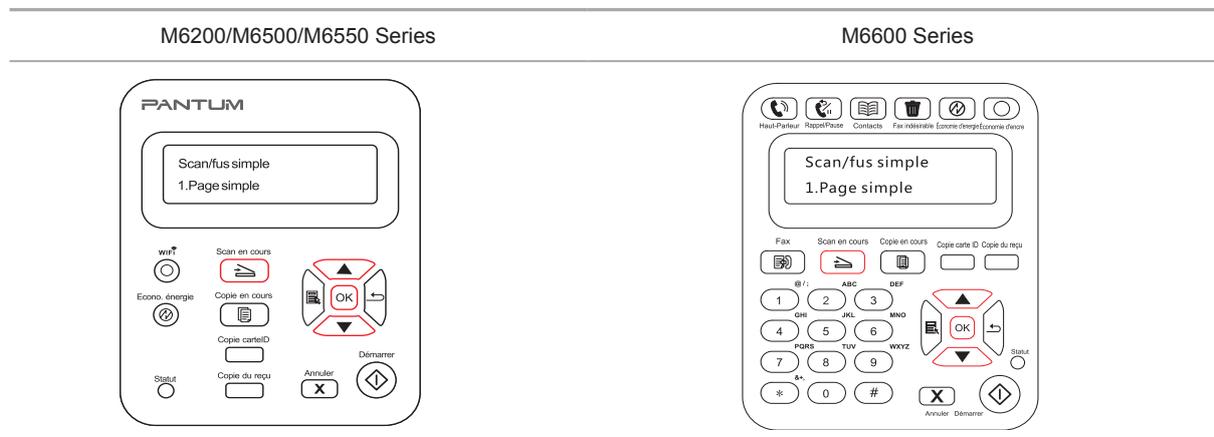


Remarque :

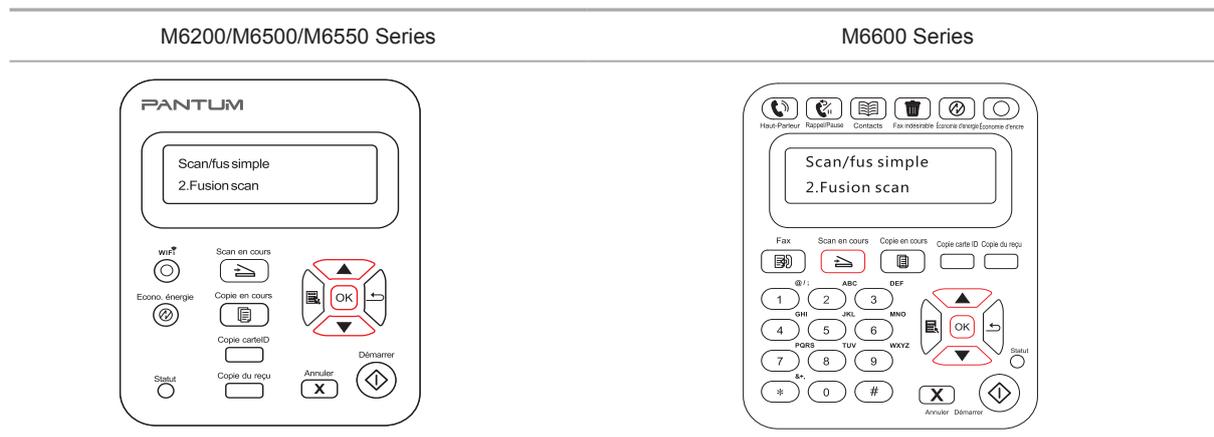
- L'option Fusionner permet de numériser des documents au format PDF par défaut.
- Cette imprimante peut uniquement fusionner des documents numérisés depuis le panneau de configuration.

Les procédures spécifiques sont les suivantes :

1. Appuyez sur le bouton « Scan » pour passer en mode de numérisation. Le mode de numérisation par défaut du panneau de commande est la numérisation d'une page simple.



2. Appuyez sur le bouton « ▲ » ou « ▼ » pour sélectionner et passer en mode « Fusionner ».



3. Appuyez sur le bouton « Démarrer » ; l'interface de la barre de progression de la numérisation s'affiche sur l'ordinateur.

4. Après la numérisation de la première page ; le contenu (voir ci-dessous) s'affiche sur le panneau de commande :

Appuyez sur le bouton « Démarrer » ; numériser la page suivante

Appuyez sur le bouton « OK » ; terminez la numérisation?

5. Placez le document à numériser sur le plateau en verre et appuyez sur le bouton « Démarrer » pour poursuivre la numérisation de la deuxième page. (Si vous utilisez le chargeur automatique de documents, la numérisation s'effectue directement de manière continue.)

6. Pour numériser plusieurs pages, répétez l'opération comme décrit dans la cinquième étape et appuyez sur le bouton « OK » pour terminer cette opération.

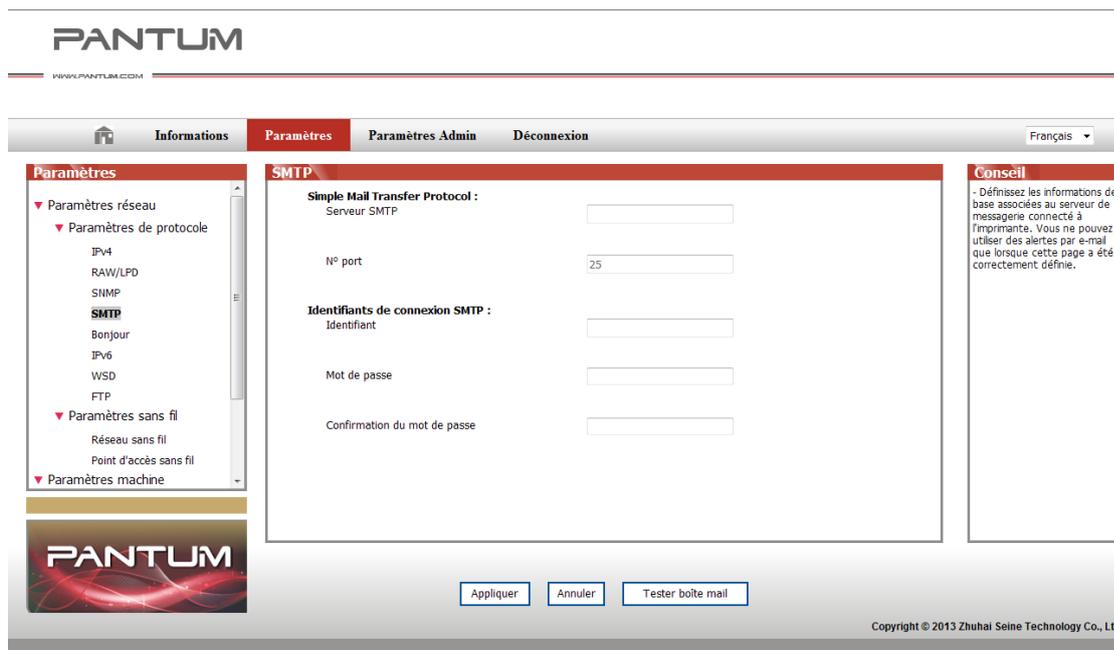
7. Après avoir terminé l'opération, l'application enregistre le document PDF dans le dossier spécifié.

10.1.5. Autres fonctions de numérisation

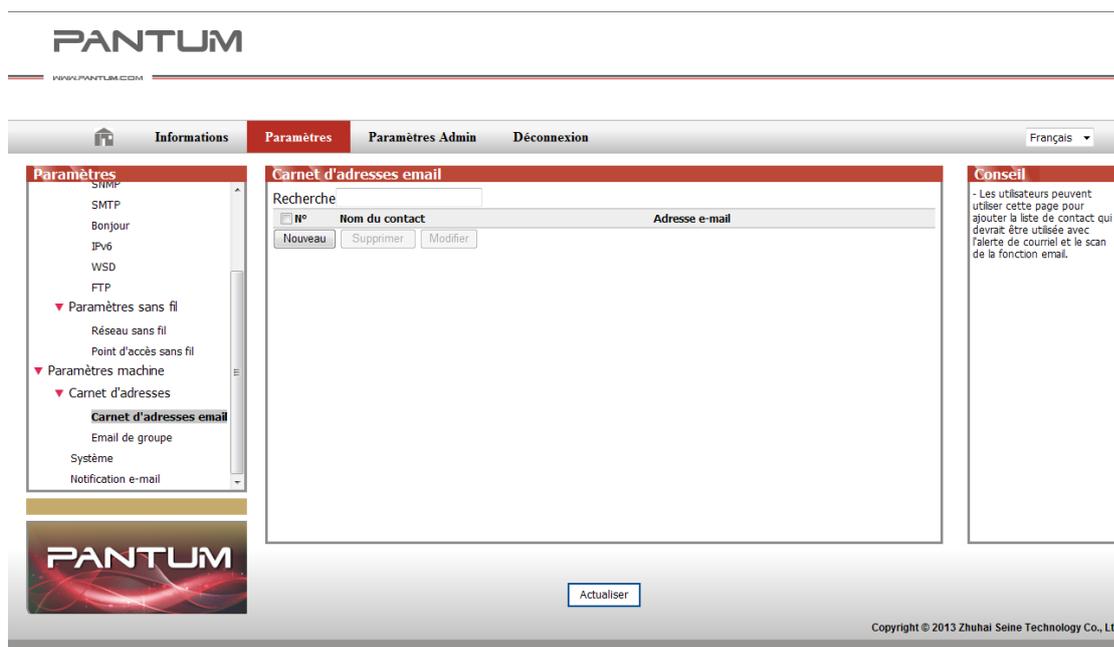
1. Numériser vers e-mail

Les utilisateurs peuvent numériser des documents monochromes ou en couleurs sous forme de pièces jointes d'e-mail. Voici les étapes à suivre :

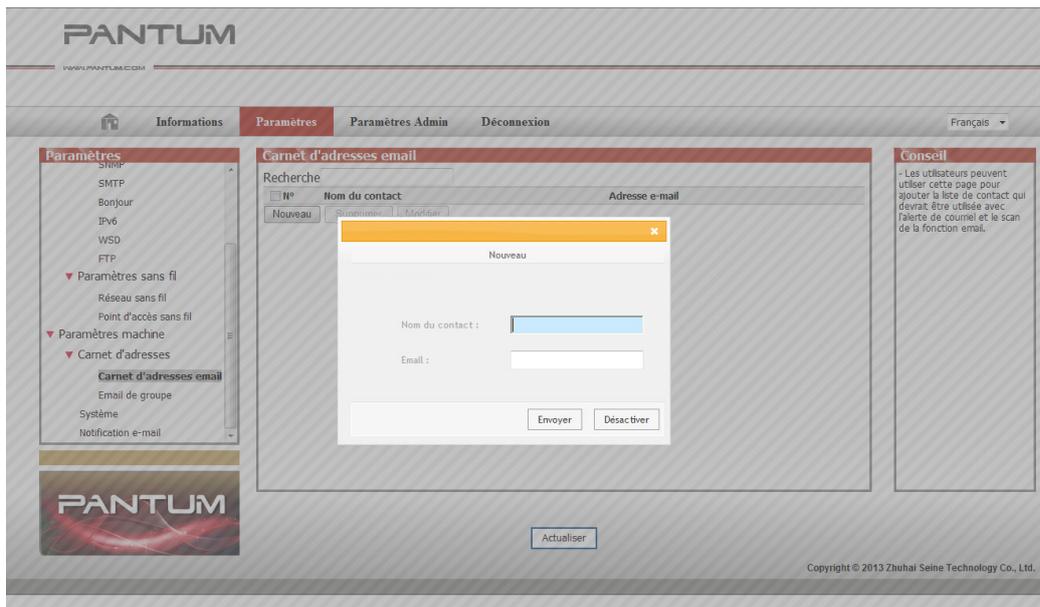
- ① Saisissez l'adresse IP de l'imprimante dans la barre d'adresse du navigateur Web pour accéder au serveur Web intégré de l'imprimante.
- ② Cliquez sur « Paramètres » - « SMTP » pour définir les paramètres respectifs du protocole SMTP ; après avoir fini le paramétrage, cliquez sur « Appliquer » pour enregistrer.



- ③ Cliquez sur « Carnet d'adresses email » dans la colonne de paramètre gauche pour aller dans l'interface des paramètres de la boîte aux lettres.

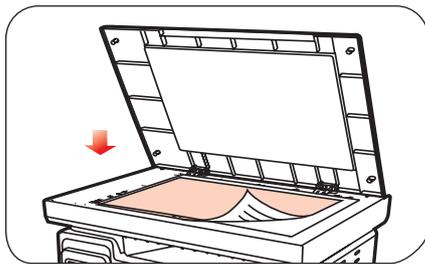


- ④ Cliquez sur « Ajouter », la fenêtre suivante s'affiche. Modifiez le nom des contacts, saisissez l'adresse e-mail, puis cliquez sur « Envoyer ».

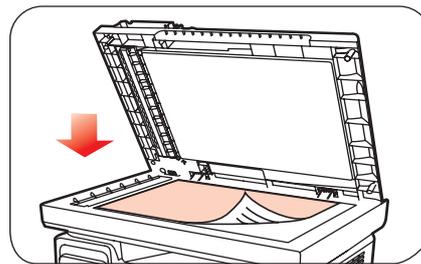


- ⑤ Placez le document sur le plateau.

M6200/M6500 Series



M6550/M6600 Series



- ⑥ Appuyez sur le bouton « Scan » sur le panneau de commandes et appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » dans le pavé directionnel pour sélectionner « 1. Numérisation d'une page simple » ou « 2. Fusionner », puis appuyez sur le bouton « OK ».

- ⑦ Dans l'interface « 1. Numériser vers », appuyez sur le bouton « OK ».

- ⑧ Appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » pour sélectionner « Numériser vers e-mail » et appuyez sur le bouton « OK ».

- ⑨ Appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » pour sélectionner « Carnet d'adresses e-mail » ou « Groupe mail » et appuyez sur le bouton « OK ».

- ⑩ Appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » pour sélectionner une adresse ou un groupe, puis appuyez sur le bouton « OK » ; appuyez sur le bouton « Démarrer » pour démarrer la numérisation.

Veillez suivre ces instructions pour le paramétrage de l'envoi massif d'e-mails :

définissez le nom du groupe pour l'envoi massif d'e-mail par page Web et spécifiez les membres, c'est-à-dire les destinataires, dans le groupe d'envoi massif d'e-mails. Après la numérisation, le microprogramme envoie les documents numérisés au serveur de messagerie. Puis, le serveur de messagerie envoie les documents à chaque membre du groupe.

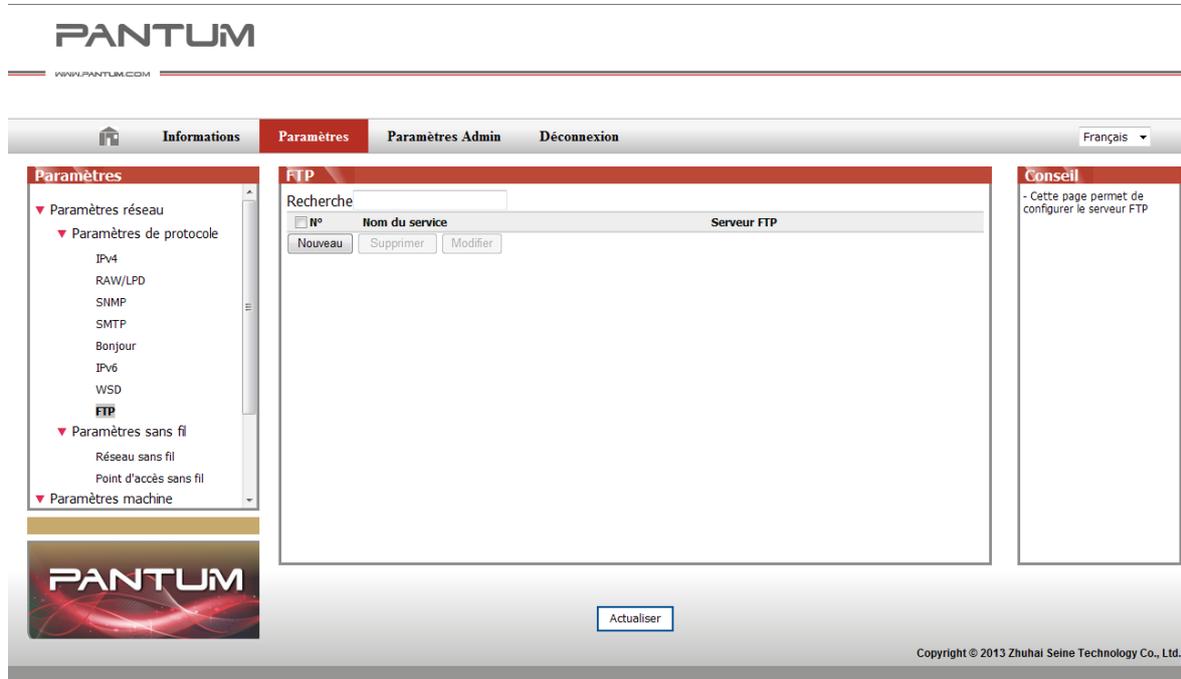
2. Numériser vers FTP

Numériser vers FTP nécessite un environnement de réseau. Les utilisateurs peuvent numériser des fichiers relativement volumineux en ligne. Ils doivent se connecter au serveur FTP avec leur nom d'utilisateur et mot de passe et installer le composant IIS sur l'ordinateur.

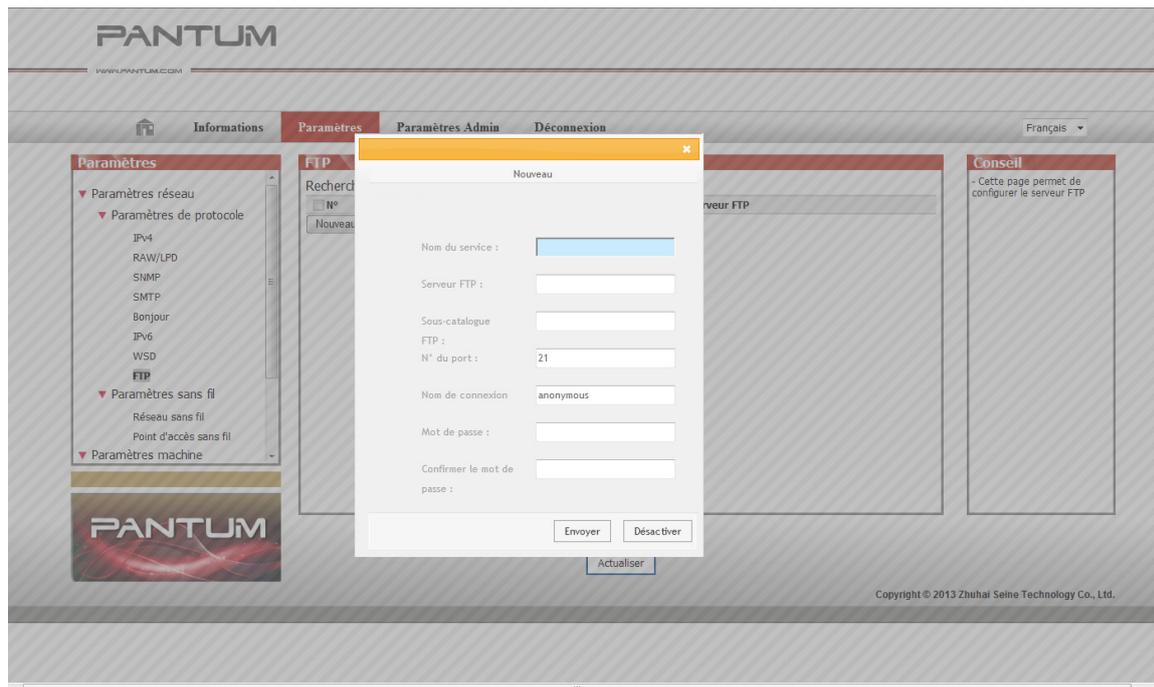
1) Étapes :

① Saisissez l'adresse IP de l'imprimante dans la barre d'adresse du navigateur Web pour accéder au serveur Web intégré de l'imprimante.

② Cliquez sur « Paramètres » - « FTP » pour accéder à l'interface des paramètres FTP.

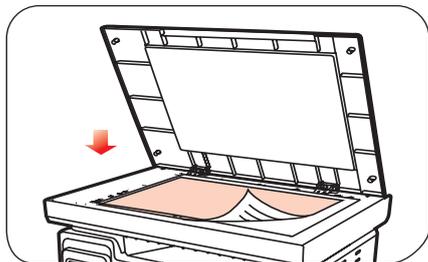


③ Cliquez sur « Nouveau », la fenêtre contextuelle suivante s'affiche. Définissez les paramètres relatifs du protocole FTP. Après avoir effectué le paramétrage, cliquez sur « Envoyer ».

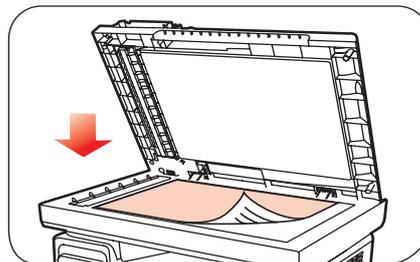


④ Placez le document sur le plateau.

M6200/M6500 Series



M6550/M6600 Series



⑤ Appuyez sur le bouton « Scan » sur le panneau de commandes et appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » pour sélectionner « 1. Numérisation d'une page simple » ou « 2. Fusionner », puis appuyez sur le bouton « OK ».

⑥ Dans l'interface « 1. Numériser vers », appuyez sur le bouton « OK ».

⑦ Appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » pour sélectionner « Numériser vers FTP » et appuyez sur le bouton « OK ».

⑧ Appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » pour sélectionner le serveur et appuyez sur le bouton « OK » ; appuyez sur le bouton « Démarrer » pour démarrer la numérisation.



Remarque : Les paramètres relatifs du protocole FTP sont comme suit :

Serveur FTP : adresse IP du serveur (telle que 10.10.145.100)

Numéro de port : Le numéro de port par défaut est 21

Identifiant : anonyme, par exemple.

Mot de passe : (la connexion anonyme ne nécessite pas de mot de passe), par exemple.

Confirmer le mot de passe : (la connexion anonyme ne nécessite pas de mot de passe), par exemple.

Nom de serveur : Pantum, par exemple.

10.2. Pull Scan

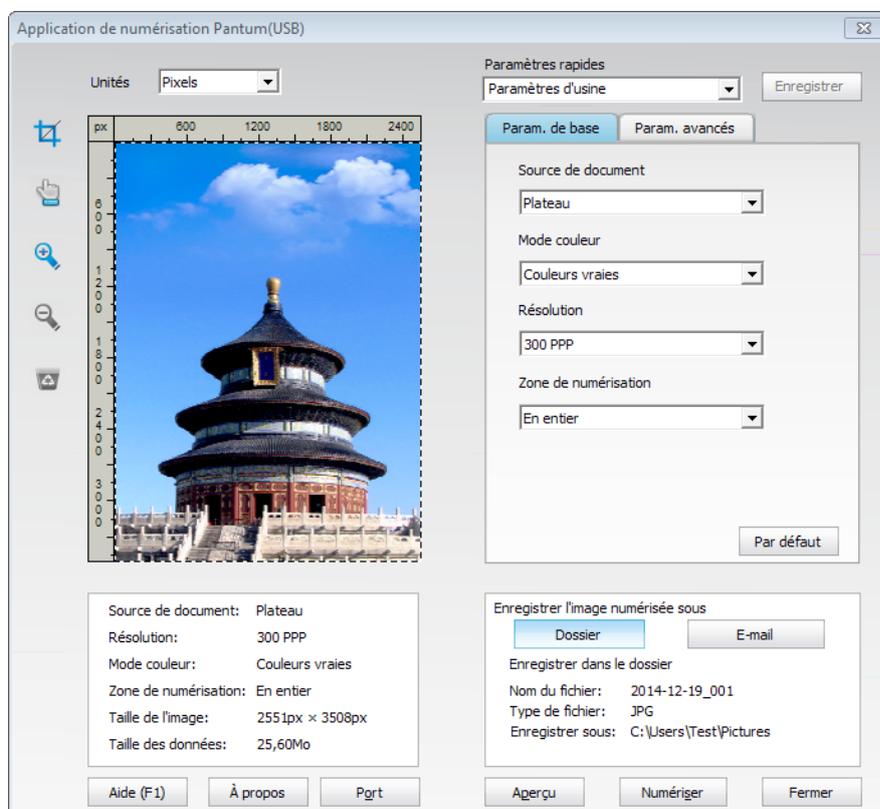
10.2.1. Application de numérisation Pantum

Étapes :

1) Cliquez deux fois sur « Application de numérisation Pantum » sur l'ordinateur. L'icône est indiquée ci-dessous :



2) La fenêtre d'invite est indiquée ci-dessous :



3) Définissez la numérisation dans la liste de droite. Cliquez sur « Numériser » dans l'angle inférieur droit et commencez à numériser.



Remarque : Le logiciel d'application de balayage de Pantum supporte 5 formats d'image, dont BMP, JPG, TIF, PDF et PNG.

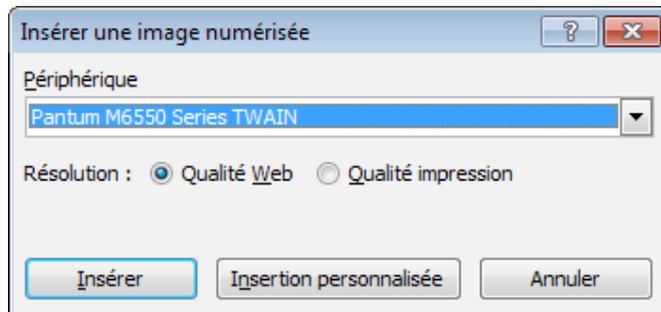
Ce produit est conforme à la norme TWAIN et Windows Image Application (WIA). Si vous utilisez l'application prenant en charge les normes TWAIN et WIA, vous pouvez utiliser la fonction qui numérise directement les images vers l'application ouverte. Le guide fait référence au logiciel Office (Word et Excel) et à Photoshop pour fournir des exemples de fonctionnement.

10.2.2. Pilote de numérisation TWAIN

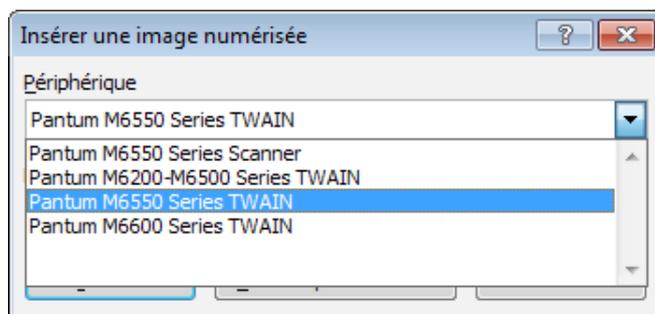
10.2.2.1. Logiciel Office (Word et Excel)

Étapes :

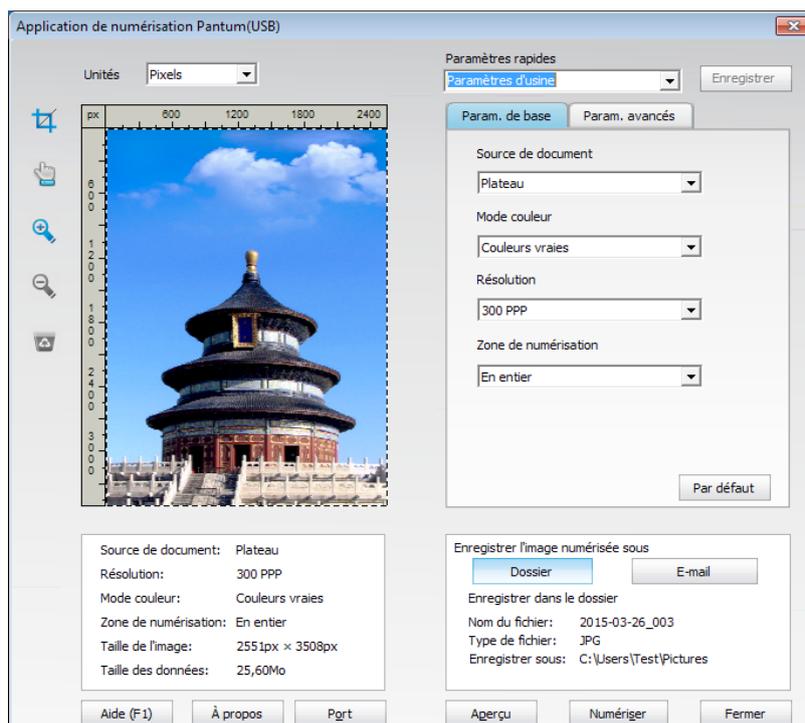
1) Raccourcis clavier : Alt+I+P+S pour ouvrir la fenêtre de l'application.



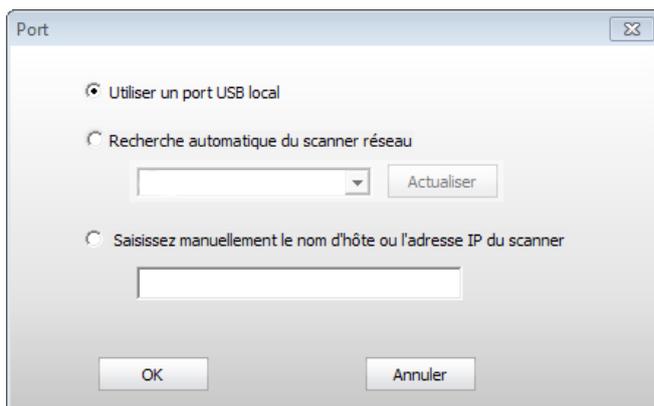
2) Cliquez sur l'option « Périphérique » et sélectionnez le scanner TWAIN, puis cliquez sur le bouton « Insertion personnalisée » ci-dessous.



3) Après l'ouverture de la fenêtre contextuelle, définissez les informations de numérisation dans la liste à droite des « Paramètres de base » et « Paramètres avancés ». Cliquez sur « Numériser » et commencez la numérisation.



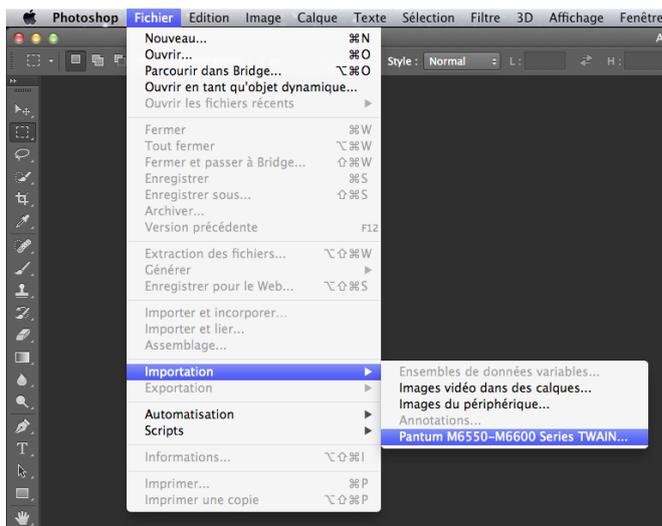
Remarque : cliquez sur le « Port » ci-dessous pour sélectionner le port de numérisation, qui est indiqué ci-dessous :



10.2.2.2. Photoshop

Étapes :

1) Lancez Photoshop, cliquez sur « Fichier » – « Importation » dans le coin supérieur gauche, sélectionnez le scanner TWAIN, comme indiqué ci-dessous :



2) Après l'ouverture de la fenêtre contextuelle, consultez l'étape 3 de [10.2.2.1](#) pour connaître les étapes spécifiques.

10.2.3. Pilote de numérisation WIA

10.2.3.1. Numérisation WIA1.0 Scan (Windows XP / Windows Server 2003)

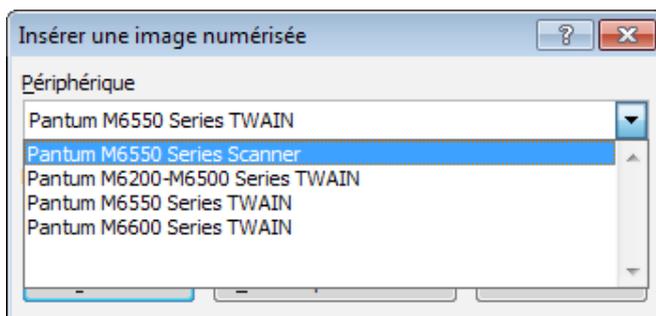
1. Logiciel Office (Word et Excel)

Étapes :

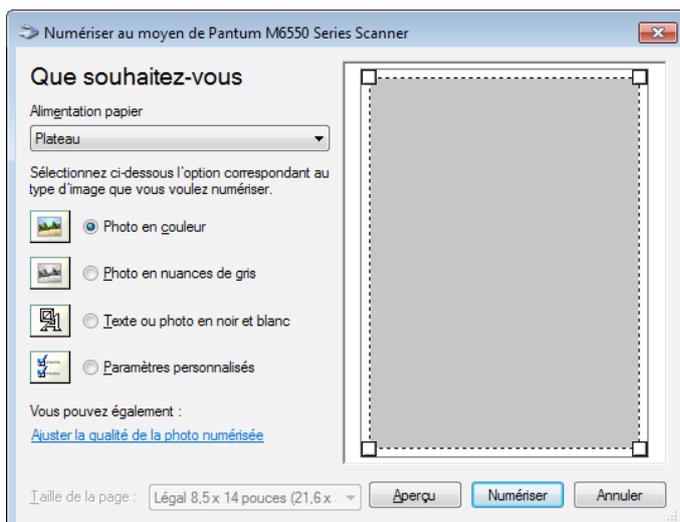
1) Raccourcis clavier : Alt+I+P+S pour ouvrir la fenêtre de l'application.



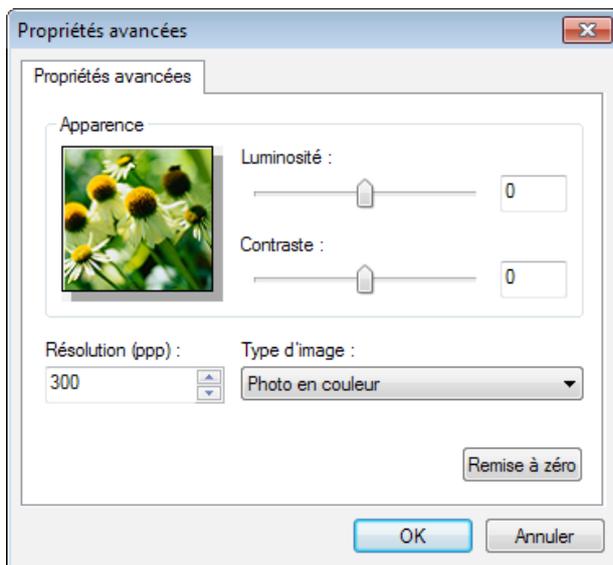
2) Cliquez sur « Périphérique » et sélectionnez le scanner TWAIN, cliquez sur le bouton « Insertion personnalisée » ci-dessous.



3) La fenêtre d'invite telle qu'indiquée ci-dessous, définit les informations de numérisation :



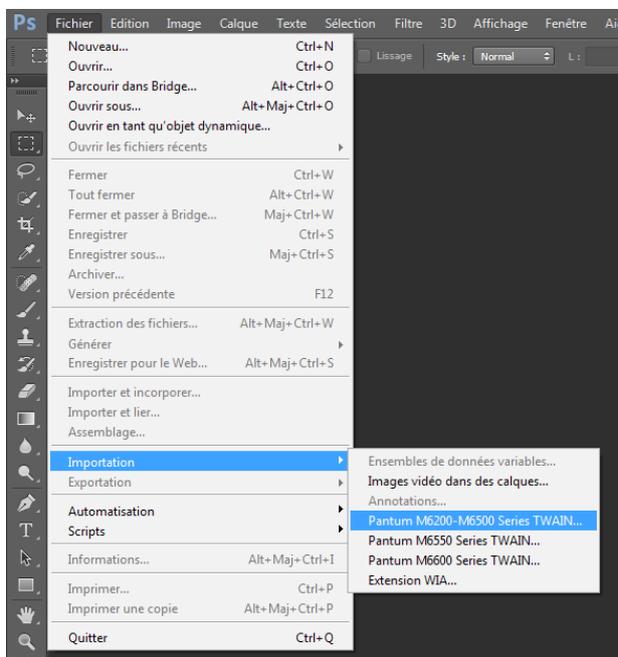
4) Cliquez sur « Ajuster la qualité de la photo numérisée » dans l'angle inférieur gauche de l'image ci-dessus, l'interface des propriétés avancées s'affiche ; vous pouvez régler la numérisation. Après avoir défini les paramètres, cliquez sur le bouton « OK », puis « Numériser » pour démarrer la numérisation.



2. Photoshop

Étapes :

1) Lancez Photoshop, cliquez sur « Fichier » – « Importation » dans l'angle supérieur gauche et sélectionnez le scanner TWAIN, comme indiqué ci-dessous :

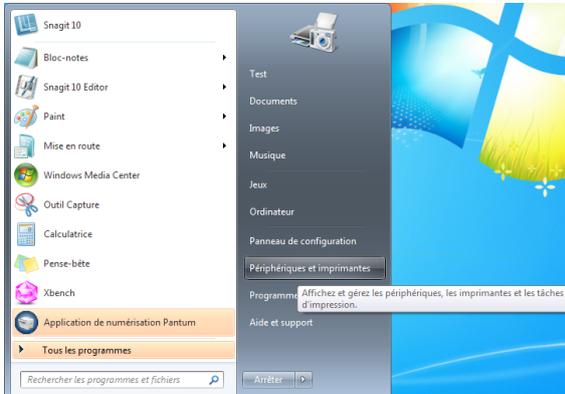


2) Après l'ouverture de la fenêtre contextuelle, consultez l'étape 3 et l'étape 4 de [10.2.3.1.](#) pour connaître les étapes.

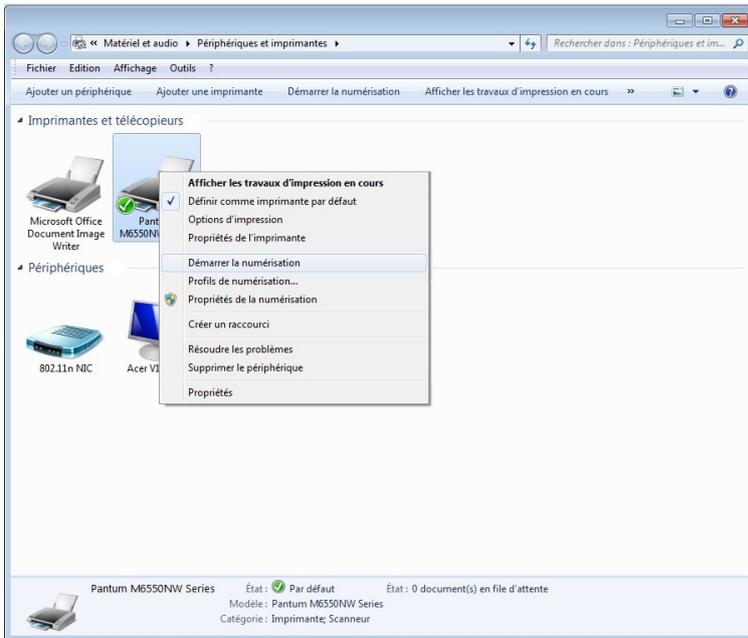
10.2.3.2. Numérisation WIA 2.0 (Windows Vista / Windows Server 2008 et versions ultérieures)

Étapes :

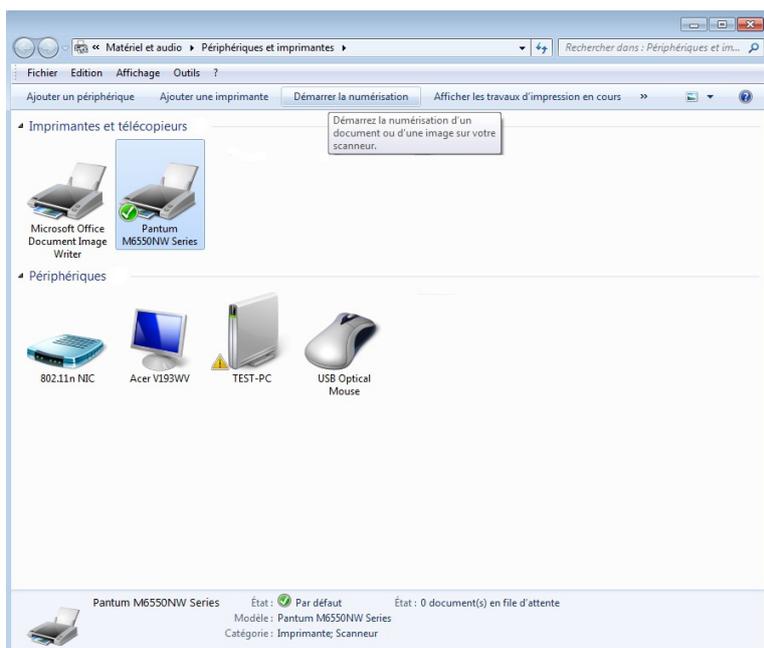
1) Cliquez sur « Démarrer » - « Tous les programmes » - « Périphériques et imprimantes » dans la partie inférieure gauche du bureau.



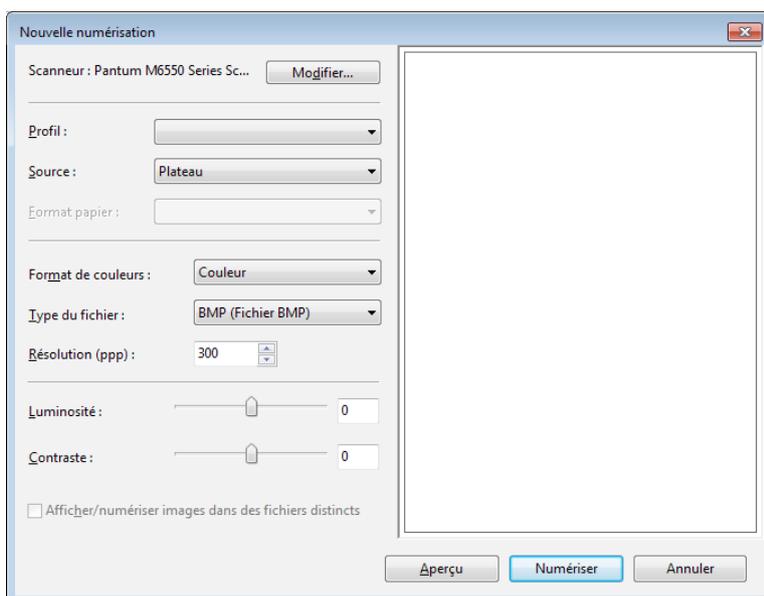
2) Lorsque la fenêtre contextuelle s'affiche, sélectionnez l'imprimante à utiliser, puis cliquez avec le bouton droit de la souris.



3) Cliquez sur « Démarrer la numérisation » dans la barre d'option ci-dessus.



4) Après l'ouverture de la fenêtre contextuelle, définissez la numérisation, puis cliquez sur « Numériser » dans le coin inférieur droit et commencer à numériser.



10.2.4. Annuler une tâche de numérisation

Pendant la numérisation, vous pouvez annuler la tâche de deux manières :

- 1) Appuyez sur le bouton « Annuler » sur le panneau de commande pour annuler la tâche.
- 2) Cliquez sur le bouton Annuler sur l'interface de la barre de progression de l'ordinateur pour annuler la tâche.

10.3. Numérisation sur Mac

10.3.1. Numérisation ICA

10.3.1.1. Ouvrir ICA via « Imprimer et numériser »

Étapes :

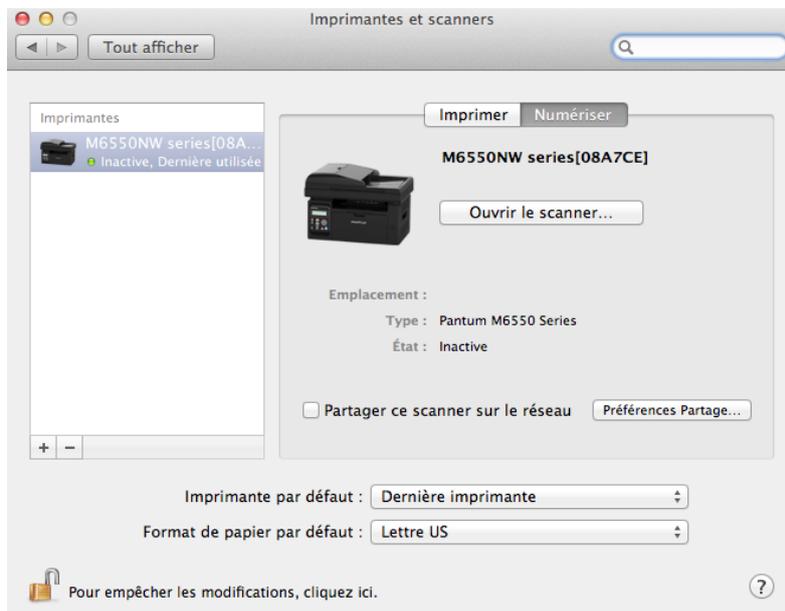
1. Après avoir installé le pilote de l'imprimante, cliquez sur l'icône « Préférences Système » dans le coin inférieur gauche du bureau de l'ordinateur.



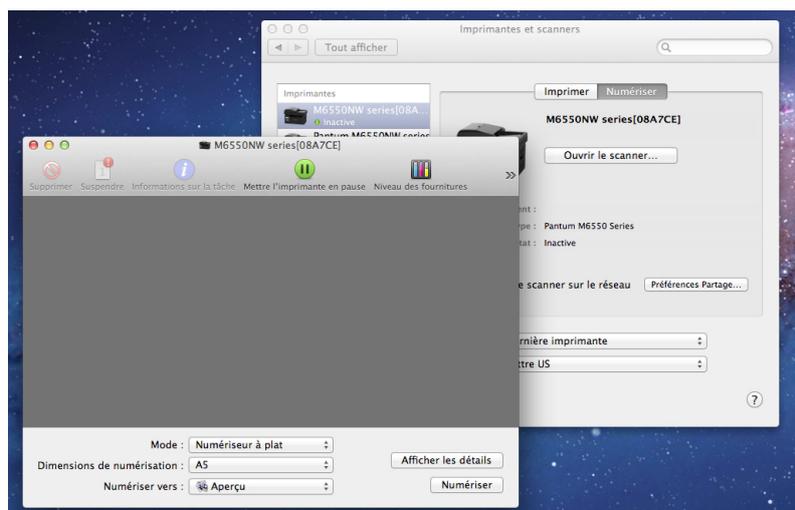
2. Après l'ouverture de la fenêtre contextuelle, cliquez sur « Imprimantes et scanners ».



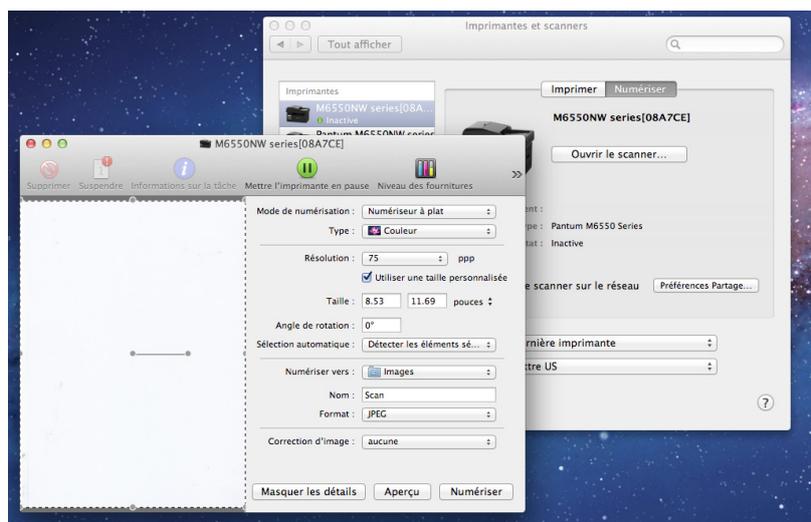
3. Après l'ouverture de la fenêtre contextuelle, cliquez sur « Numériser ».



4. Cliquez sur « Ouvrir le scanner » et la fenêtre contextuelle de numérisation s'affiche.



5. Cliquez sur « Afficher les détails » dans le coin inférieur droit pour définir les paramètres de numérisation.

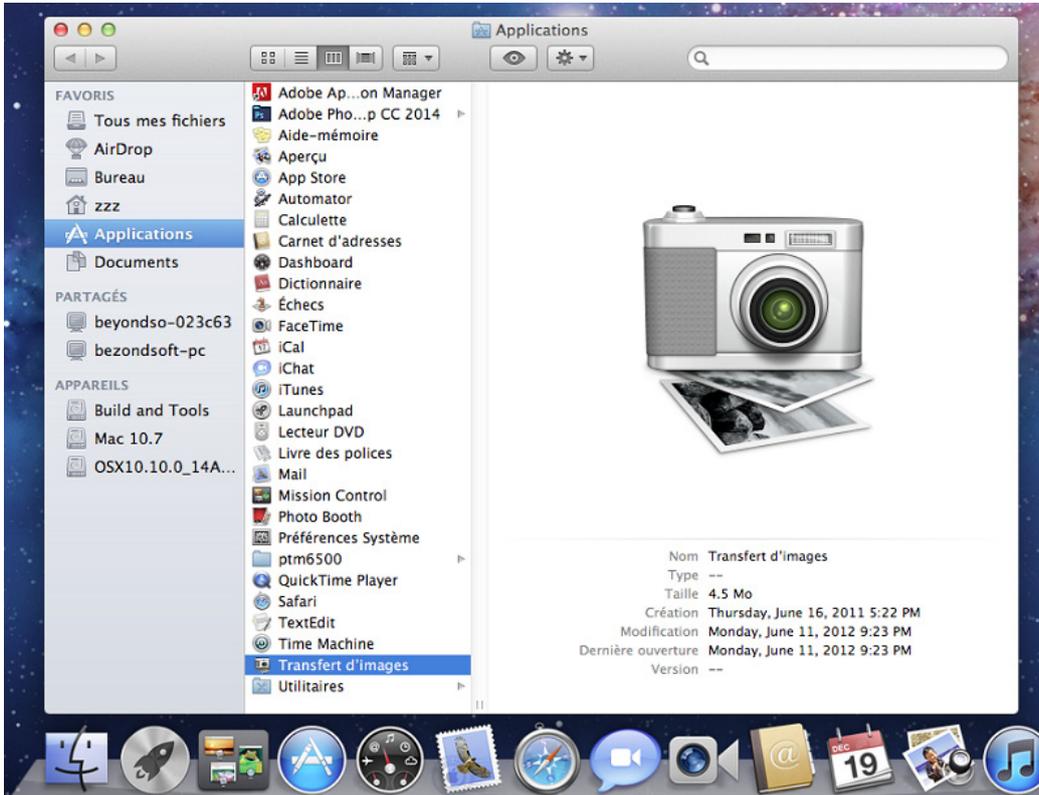


6. Cliquez sur « Numériser » dans le coin inférieur droit et commencez à numériser.

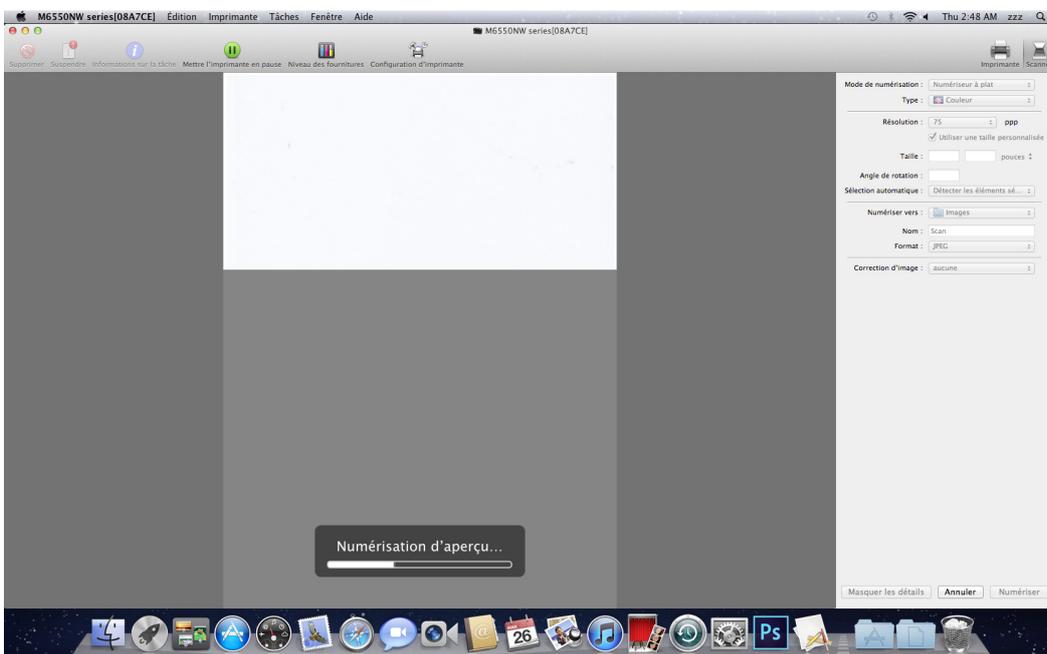
10.3.1.2. Utiliser CIA par le biais des applications

Étapes :

1) Cliquez sur l'icône « Recherche » dans le coin inférieur gauche du bureau de l'ordinateur ou utilisez les raccourcis clavier commande+maj+C pour ouvrir la fenêtre. Accédez à « Transfert d'images » dans « Applications » (ou utilisez les raccourcis clavier commande+maj+A pour accéder directement à « Applications ») et cliquez pour lancer l'application.



2) Après avoir sélectionné l'imprimante dans la liste à gauche, définissez les paramètres de numérisation dans la liste de droite. Cliquez sur « Numériser » dans le coin inférieur droit et commencez à numériser.

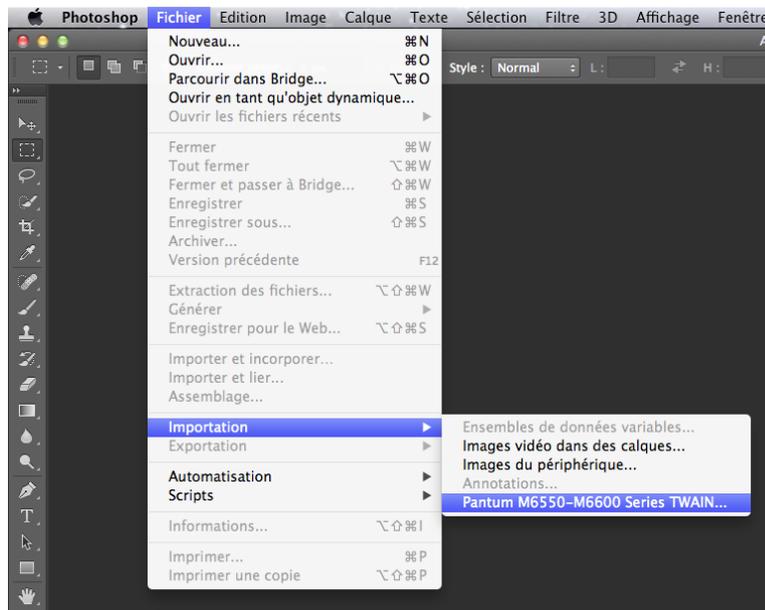


10.3.2. Numérisation TWAIN

Exemple Photoshop.

Étapes :

1) Lancez Photoshop, cliquez sur « Fichier » – « Importation » dans le coin supérieur gauche, sélectionnez le scanner TWAIN, comme indiqué ci-dessous :



2) Après l'ouverture de la fenêtre contextuelle, consultez l'étape 3 de [10.2.2.1](#) pour voir les étapes de fonctionnement spécifiques.

Fax

11

Chapitre

11. Fax.....	2
11.1. Connexion des périphériques	2
11.2. Paramètres du Fax.....	3
11.3. Fonctions du Fax.....	5
11.3.1. Envoyer un Fax	5
11.3.2. Recevoir un Fax	7
11.3.3. Autres fonctions de numérisation	8
11.4. Contacts.....	12
11.5. Annuler un Fax	13
11.6. Logiciel Pantum PC-Fax	14
11.6.1. Ouvrir avec	14
11.6.2. Envoyer un Fax avec PC-Fax.....	14
11.6.3. Paramètres de base de PC-Fax.....	15
11.6.4. Autres fonctions d'envoi de Fax avec PC-Fax.....	16

11. Fax

11.1. Connexion des périphériques

Connexion des accessoires du Fax à la ligne téléphonique

Ce produit inclut deux ports Fax :

- Connexion du produit au port «  » de la prise téléphonique murale.
- Connexion des périphériques auxiliaires au port «  » de ce produit.

Les étapes d'installation sont les suivantes :

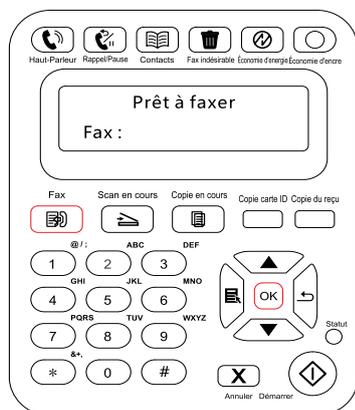
- 1) Débranchez les cordons d'alimentation de tous les périphériques à connecter.
- 2) Si ce produit n'a pas encore été connecté à la ligne téléphonique, consultez le guide d'installation du produit. Le produit devrait avoir été connecté à la prise téléphonique.
- 3) Retirez le bouchon en plastique du port «  ».
- 4) Pour connecter le combiné de téléphone inclus, branchez le cordon du téléphone au port «  » de l'imprimante. Branchez l'autre extrémité du cordon du téléphone au combiné.
- 5) Pour connecter uniquement le téléphone, branchez le cordon du téléphone au port «  » de l'imprimante. Branchez l'autre extrémité du cordon du téléphone au port «  » du téléphone.
- 6) Lorsque vous avez terminé de connecter les périphériques auxiliaires, branchez tous les périphériques sur le secteur.

11.2. Paramètres du Fax

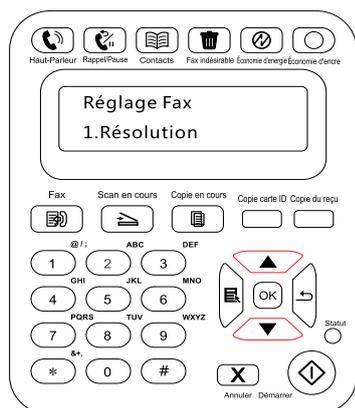
Ce produit offre deux méthodes de réglage des paramètres du Fax pour les adapter aux différents besoins des utilisateurs.

La première méthode est accessible depuis le mode Fax. Les étapes sont les suivantes :

1) Lorsque l'appareil est prêt, appuyez sur le bouton Fax, puis appuyez sur le bouton OK pour accéder à l'interface de réglage du Fax.



2) Sélectionnez l'option de Fax de votre choix à l'aide du pavé directionnel.



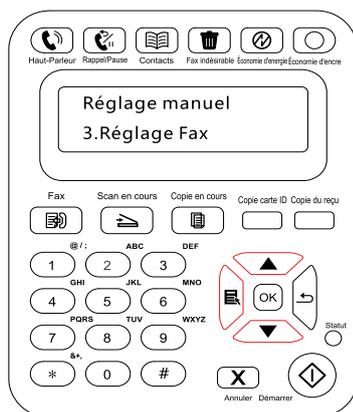
3) Neufs paramétrages sont disponibles. Ils sont décrits ci-dessous :

N°	Options	Description
1	Résolution	Vous pouvez sélectionner la qualité d'image du Fax. Les qualités disponibles sont Normale, Haute et Supérieure. La qualité par défaut est Normale.
2	Taille d'origine	Vous pouvez sélectionner le format du document à Faxer. Les formats disponibles sont A4, Lettre et Légal.
3	Luminosité	Vous pouvez régler la luminosité des documents Faxés manuellement ou automatiquement.
4	Envoi groupé	Vous pouvez saisir chacun des numéros de Fax auxquels vous souhaitez envoyer des Fax par envoi groupé, dans une limite de 10 numéros par groupe.
5	Envoi différé	L'envoi différé vous permet de définir un numéro et une heure (dans les prochaines 24 heures) pour envoyer un Fax.

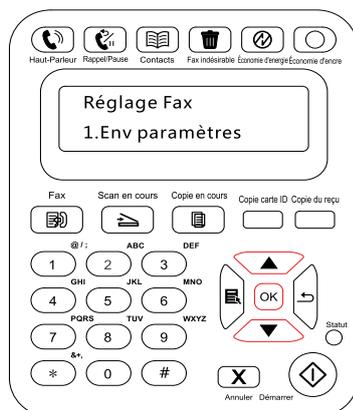
6	Transfert de Fax reçus	Le transfert de Fax reçus a deux sous-options. Si vous activez la sous-option Transférer vers Fax, et saisissez le numéro vers lequel vous souhaitez transférer les Fax, lors de la réception de Fax, ceux-ci seront envoyés directement au numéro indiqué au lieu d'être imprimés. Lorsque la sous-option Transférer vers Fax est activée, si vous sélectionnez Transférer et imprimer, le Fax sera imprimé, et également envoyé au numéro indiqué.
7	Tâche active	Vous pouvez accéder à la liste de tous les Fax programmés pour envois différés, et appuyer sur le bouton Annuler pour supprimer une tâche d'envoi différé.
8	Histoire de contacts	vous pouvez rechercher les 30 dernières notes d'émission /réception de Fax.
9	Contacts	Vous pouvez modifier les contacts et les groupes de numéros, et imprimer les contacts et la liste des groupes de numéros.

La deuxième méthode est accessible depuis les paramètres du menu

1) Lorsque l'appareil est prêt, appuyez sur le bouton du menu, puis appuyez sur le bouton « ▲ » ou « ▼ » du pavé directionnel pour sélectionner les réglages du Fax.



2) Appuyez sur le bouton OK pour accéder aux réglages du Fax, puis appuyez sur le bouton « ▲ » ou bas « ▼ » du pavé directionnel pour accéder aux différents réglages du Fax.



3) Trois catégories de paramétrages sont disponibles. Elles sont décrites ci-dessous :

N°	Options	Description
1	Paramètres d'envoi	Vous pouvez utiliser les options d'envoi pour paramétrer l'envoi des Fax.

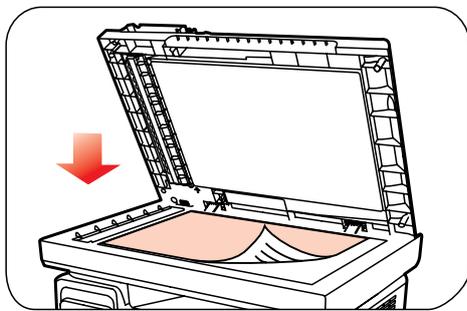
2	Paramètres de réception	Vous pouvez utiliser les options de réception pour paramétrer la réception des Fax.
3	Compatibilité	en cas d'anomalie d'émission ou réception de Fax causés par interférence de ligne téléphonique, vous pouvez essayer réglage de configuration en mode de compatibilité de Voip.
4	Régions et Pays	Configurez les différentes régions et pays d'après votre besoin.
5	Rapport sur les Fax	Vous pouvez utiliser les options de rapport sur les Fax pour imprimer les rapports dont vous avez besoin.

11.3. Fonctions du Fax

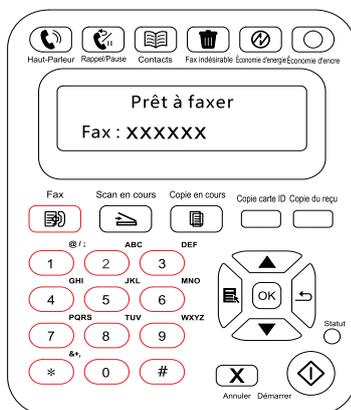
11.3.1. Envoyer un Fax

Envoyer un Fax depuis le plateau du scanner

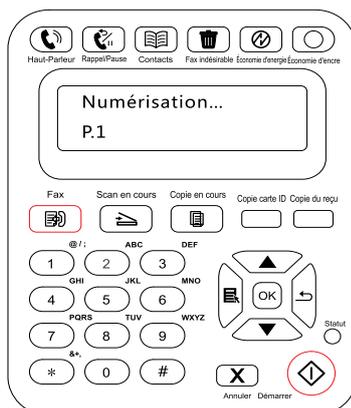
1) Placez la face du document sur le plateau en verre du scanner, et fermez le scanner.



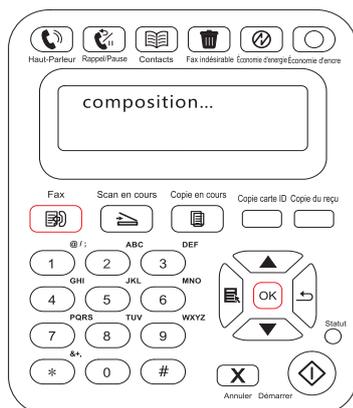
2) Appuyez sur le bouton Fax, et utilisez le clavier numérique pour saisir le numéro de Fax.



3) Appuyez sur le bouton Démarrer pour commencer la numérisation du document.

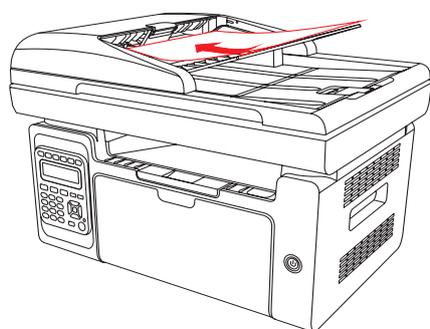


4) Appuyez sur le bouton OK pour démarrer la tâche de Fax.



Envoyer un Fax depuis le chargeur automatique de documents (ADF)

1) Placez le document face vers le haut dans le chargeur automatique de documents.

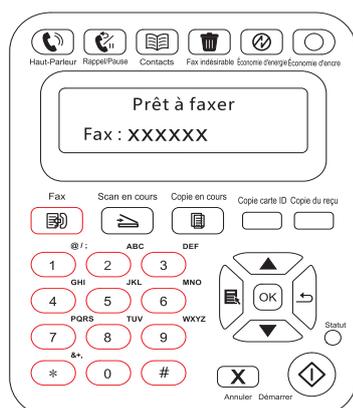


Remarque : • Le chargeur automatique de documents peut contenir jusqu'à 35 feuilles de papier de 75 g/m² ou 9 kg.

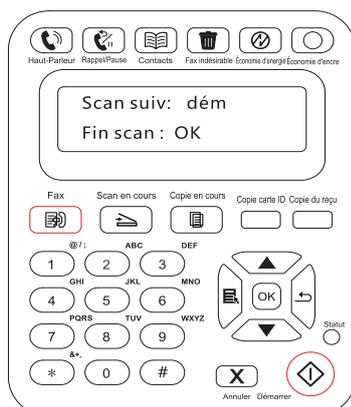
• Pour éviter que ce produit ne soit endommagé, ne l'utilisez pas avec des documents manuscrits contenant du ruban ou du liquide correcteur, des trombones ou des agrafes. Ne placez pas non plus de photos, ni de documents manuscrits petits ou fragiles dans le chargeur automatique de documents.

2) Positionnez la barre de guidage le long de la pile de feuilles.

3) Appuyez sur le bouton Fax, et utilisez le clavier numérique pour saisir le numéro de Fax.



4) Appuyez sur le bouton Démarrer pour commencer la numérisation du document à l'aide du chargeur automatique de documents.



11.3.2. Recevoir un Fax

Vous pouvez recevoir un Fax à l'aide de deux méthodes différentes. La méthode par défaut pour l'imprimante est le mode Fax.

En mode Fax, ou mode de réception automatique, le Fax est redirigé vers l'imprimante, puis réceptionné automatiquement par l'imprimante lorsque le nombre de sonneries spécifié est atteint.

En mode téléphone, ou mode de réception manuel, le Fax est redirigé vers l'imprimante, et vous devez réceptionner le Fax manuellement lorsque la sonnerie retentit.

11.3.2.1 Mode Fax

Étapes :

- 1) Appuyez sur le bouton du menu pour accéder à l'interface du menu.
- 2) Appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner l'option « 3. Réglages du Fax », et appuyez sur le bouton « OK ».
- 3) Appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner l'option « 2. Paramètres de réception », et appuyez sur le bouton « OK ».
- 4) Appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner l'option « 1. Mode réponse », et appuyez sur le bouton « OK ».
- 5) Appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner l'option « 1. Mode Fax », et appuyez sur le bouton « OK ».
- 6) Retournez au menu précédent, puis appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner l'option « 2. Nombre de sonneries », et appuyez sur le bouton « OK » pour définir le nombre de sonneries. L'imprimante réceptionnera automatiquement les Fax une fois le nombre de sonneries spécifié atteint. Le nombre par défaut est 4.

11.3.2.2 Mode téléphone

Étapes :

- 1) Appuyez sur le bouton du menu pour accéder à l'interface du menu.
- 2) Appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner l'option « 3. Réglages du Fax », et appuyez sur le bouton « OK ».
- 3) Appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner l'option « 2. Paramètres de réception », et appuyez sur le bouton « OK ».
- 4) Appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner l'option « 1. Mode réponse », et appuyez sur le bouton « OK ».
- 5) Appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner l'option « 2. Mode téléphone », et appuyez sur le bouton « OK ».

En mode téléphone, il existe trois manières de recevoir un Fax :

- 1) Appuyez sur le bouton Démarrer du panneau de commande et l'imprimante commence la réception du Fax.
- 2) décrochez le combiné du téléphone ou appuyez sur le bouton Haut-parleur du panneau de commande, et appuyez sur le bouton Démarrer pour commencer la réception du Fax.
- 3) Utilisez le mode de réception à distance (s'applique uniquement pour les opérations téléphoniques externes) pour appuyer sur « *90 » sur le panneau d'extension lorsque le téléphone est pris, et l'imprimante commence la réception du Fax.



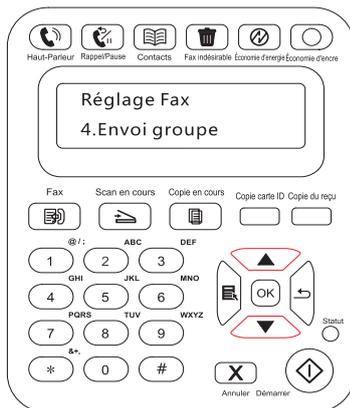
Remarque : • Pour utiliser le mode de réception à distance, activez le code de réception à distance.
• Le code de réception à distance par défaut est « *90 ». Vous pouvez le modifier depuis « Menu » — « 3. Réglages du Fax » — « 2. Paramètres de réception » — « 7. Code de réception à distance » — « Activé » — modifier.

11.3.3. Autres fonctions de numérisation

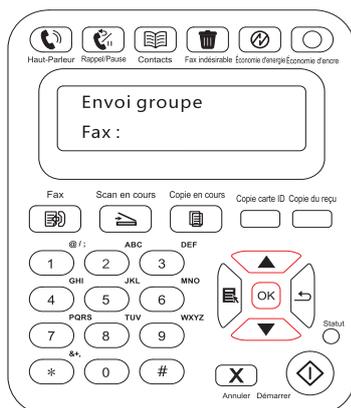
Envoi groupé

Vous pouvez utiliser ce produit pour envoyer un Fax à plusieurs numéros. L'envoi groupé est limité à 10 numéros de Fax. Les opérations sont les suivantes :

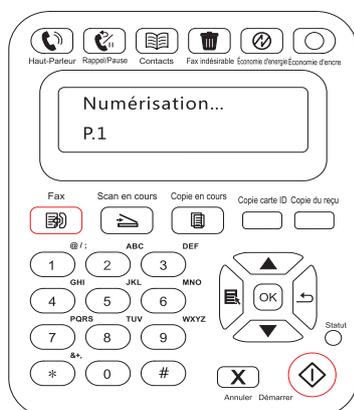
- 1) Sur le panneau de commande, appuyez sur le bouton Fax pour accéder au mode Fax.
- 2) Appuyez sur le bouton OK pour accéder à l'interface de réglage du Fax, puis appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner l'option d'envoi groupé.



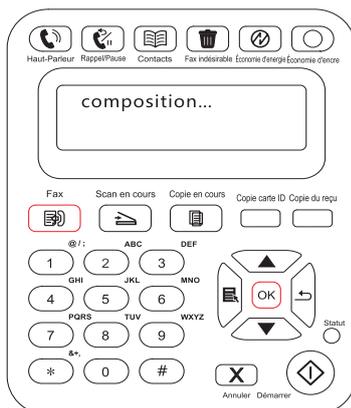
3) Vous pouvez appuyer sur le bouton OK, et saisir chacun des numéros auxquels vous souhaitez envoyer des Fax.



4) Lorsque vous avez terminé, appuyez sur le bouton Démarrer pour commencer la numérisation des documents.



5) Lorsque la numérisation est terminée, appuyez sur le bouton OK pour commencer la tâche d'envoi groupé de Fax.



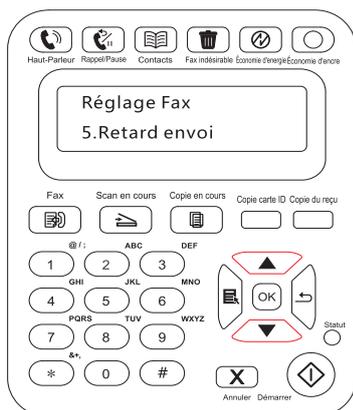
Envoi différé

Vous pouvez activer l'envoi différé de Fax depuis le panneau de commande. Une fois l'activation effectuée, l'imprimante numérise les documents et les enregistrera dans la mémoire, puis reviendra en mode Prêt.

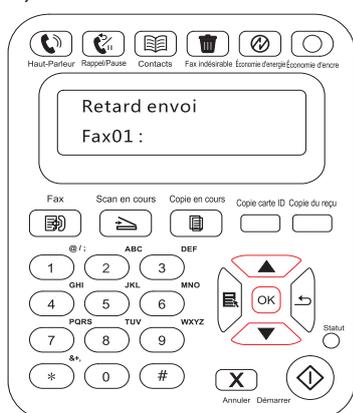
Les opérations sont les suivantes :

1) Sur le panneau de commande, appuyez sur le bouton Fax pour accéder au mode Fax.

2) Appuyez sur le bouton OK pour accéder à l'interface de paramétrage du Fax, puis appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner l'option d'envoi différé.



3) Définissez le nom du Fax, le nom de la tâche, et l'heure d'envoi.



4) Une fois le paramétrage effectué, appuyez sur le bouton OK : l'imprimante numérise le document, l'enregistre dans la mémoire, puis revient en mode Prêt.



Transfert de Fax

Vous pouvez transférer les Fax reçus. Lorsque vous recevez un Fax, celui-ci est d'abord stocké dans la mémoire. L'imprimante compose ensuite le numéro de Fax spécifié, et envoie le Fax. Si l'imprimante ne peut pas transférer le Fax en raison d'une erreur (par exemple, le numéro est occupé), et que les tentatives d'envoi répétées échouent, l'imprimante imprime le Fax.

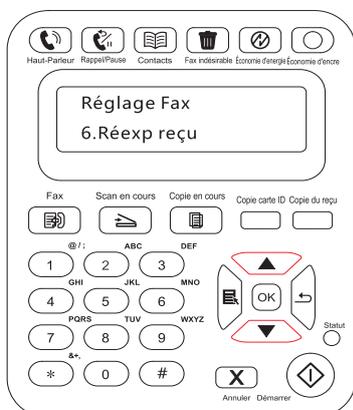
La fonction de transfert de Fax de cette imprimante dispose de deux options :

La première est l'option Renvoi à Fax : lorsque vous recevez un Fax, l'imprimante l'envoie au numéro spécifié au lieu de l'imprimer.

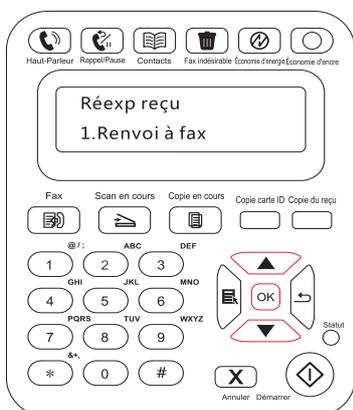
La deuxième est l'option Renvoyer et imprimer : lorsque l'option Renvoi à Fax est activée, si vous sélectionnez Renvoyer et imprimer, le Fax sera imprimé, et une copie sera également envoyée au numéro que vous avez indiqué.

Les opérations sont les suivantes :

- 1) Sur le panneau de commande, appuyez sur le bouton Fax pour accéder au mode Fax.
- 2) Appuyez sur le bouton OK pour accéder à l'interface de paramétrage du Fax, puis appuyez sur « ▲ » ou « ▼ » sur le pavé directionnel pour sélectionner l'option de réexpédition de Fax reçus.



- 3) Définissez le mode de renvoi et le numéro.

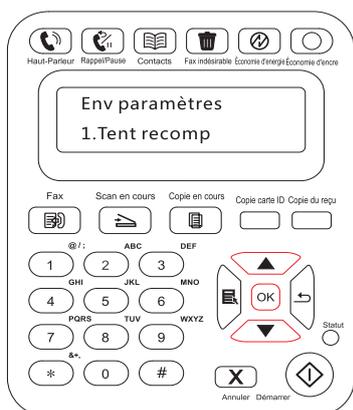


- 4) Une fois le paramétrage effectué, appuyez sur le bouton OK : les Fax reçus seront automatiquement transférés au numéro indiqué.

Rappel automatique

Si lors de l'envoi d'un Fax le numéro composé est occupé ou ne répond pas, l'imprimante recompose automatiquement le numéro. Vous pouvez définir le nombre de tentatives et l'intervalle entre deux tentatives. Les opérations sont les suivantes :

- 1) Sur le panneau de commande, appuyez sur Menu > Réglages du Fax > Paramètres d'envoi.
- 2) Définissez le nombre de tentatives et l'intervalle entre deux tentatives.



- 3) Lorsque vous avez terminé, appuyez sur le bouton OK pour enregistrer vos paramètres.

Redimensionnement automatique

Lorsque le format d'un Fax reçu ne correspond pas au format spécifié pour l'imprimante, le Fax reçu est automatiquement redimensionné de manière à respecter le format de papier de l'imprimante, tel que défini par l'utilisateur.

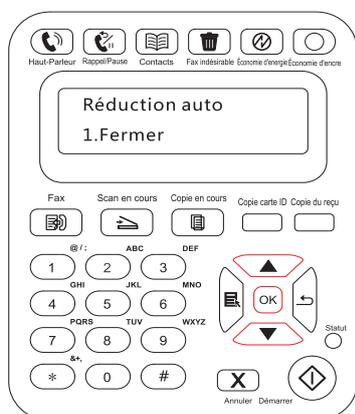
Si vous désactivez l'option de réduction automatique, le Fax sera imprimé avec sa taille d'origine sur plusieurs pages. La réduction automatique est activée par défaut.



Remarque : • Assurez-vous que le format de papier par défaut indiqué soit cohérent avec le format des feuilles placées dans le bac.

Le paramétrage du redimensionnement automatique s'effectue de la manière suivante :

- 1) Sur le panneau de commande, appuyez sur Menu > Réglages du Fax > Réduction automatique.
- 2) Activez ou désactivez la fonction de réduction automatique, et indiquez le format souhaité.



- 3) Lorsque vous avez terminé, appuyez sur le bouton OK pour enregistrer vos paramètres.



Remarque : • Réception dans la mémoire : en cas d'absence de feuilles ou de bourrage papier, l'imprimante stocke automatiquement dans sa mémoire tous les Fax en cours de réception. Les Fax sont ensuite automatiquement imprimés lorsque le bourrage papier est résolu ou que des feuilles sont ajoutées dans le bac.

11.4. Contacts

La fonction Contacts vous permet de modifier vos numéros abrégés et vos groupes de numéros abrégés afin de les utiliser lors de l'envoi d'un Fax.

Numéros abrégés

Dans l'interface du Fax, appuyez sur le bouton Contacts pour accéder à l'interface des numéros abrégés, et saisissez le numéro abrégé à utiliser : le système le recherche automatiquement. Si le numéro abrégé existe, les informations correspondantes s'affichent : appuyez sur le bouton Démarrer pour envoyer le Fax. Si le numéro abrégé n'existe pas, un message d'erreur s'affiche. Vous pouvez stocker jusqu'à 200 numéros abrégés.

Groupes de numéros abrégés

Dans l'interface du Fax, appuyez sur le bouton OK pour accéder à l'interface de paramétrage du Fax, sélectionnez Contacts pour accéder à l'interface des contacts, sélectionnez l'option des groupes de numéros abrégés pour accéder à l'interface des groupes de numéros abrégés, sélectionnez un groupe, puis appuyez sur le bouton Démarrer pour effectuer l'envoi groupé. Vous pouvez définir jusqu'à 10 groupes de numéros abrégés, contenant chacun 99 numéros.

Supprimer les contacts

Vous pouvez supprimer tous les contacts définis depuis l'imprimante.



Remarque : • Les contacts supprimés ne peuvent pas être restaurés.

11.5. Annuler un fax

Veillez annuler l'opération de télécopie à travers le menu des activités comme les étapes suivante:

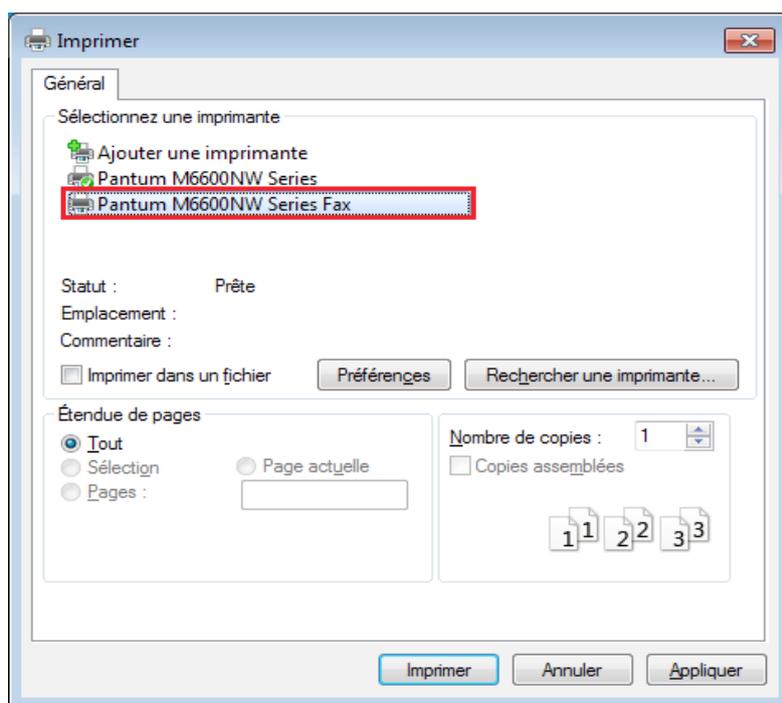
- 1) Appuyez le bouton 'OK' dans l'interface de 'télécopie'.
- 2) Appuyez sur ▲ ou ▼ pour choisir l'activité dans le menu, et appuyez sur le bouton 'OK' pour confirmer.
- 3) Appuyez sur ▲ ou ▼ pour consulter les activités en attente, et appuyez sur le bouton 'OK' pour choisir l'opération à annuler.
- 4) Appuyez sur le bouton 'OK' pour confirmer l'annulation de l'opération.

11.6. Logiciel Pantum PC-Fax

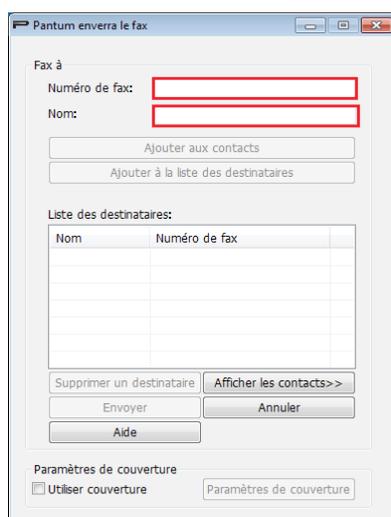
La fonction Pantum PC-Fax vous permet d'envoyer un document par Fax depuis votre ordinateur.

11.6.1. Ouvrir avec

- 1) Ouvrez le fichier que vous souhaitez envoyer par Fax.
- 2) Cliquez sur Fichier, puis sur Imprimer pour ouvrir la boîte de dialogue d'impression.



- 3) Sélectionnez Pantum M6600NW Series Fax comme imprimante, puis cliquez sur Imprimer : l'interface « Pantum enverra le Fax » s'affiche.

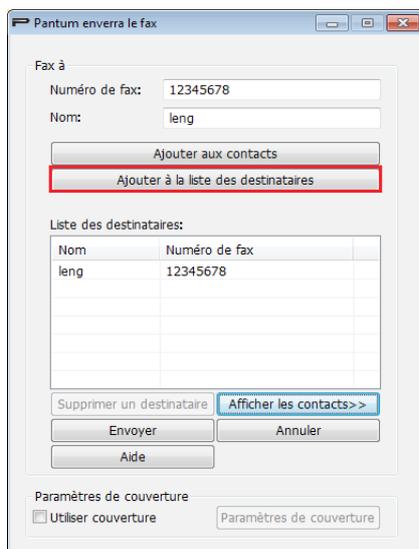


11.6.2. Envoyer un Fax avec PC-Fax

Les étapes d'envoi d'un Fax avec PC-Fax sont les suivantes :

- 1) Ouvrez le logiciel PC-Fax : l'interface « Pantum enverra le Fax » s'affiche.

2) Saisissez le nom et le numéro du Fax, puis cliquez sur Ajouter à la liste des destinataires. Si vous souhaitez envoyer le Fax à plusieurs destinataires, vous pouvez à nouveau saisir leur nom et leur numéro, puis cliquer sur Ajouter à la liste des destinataires.



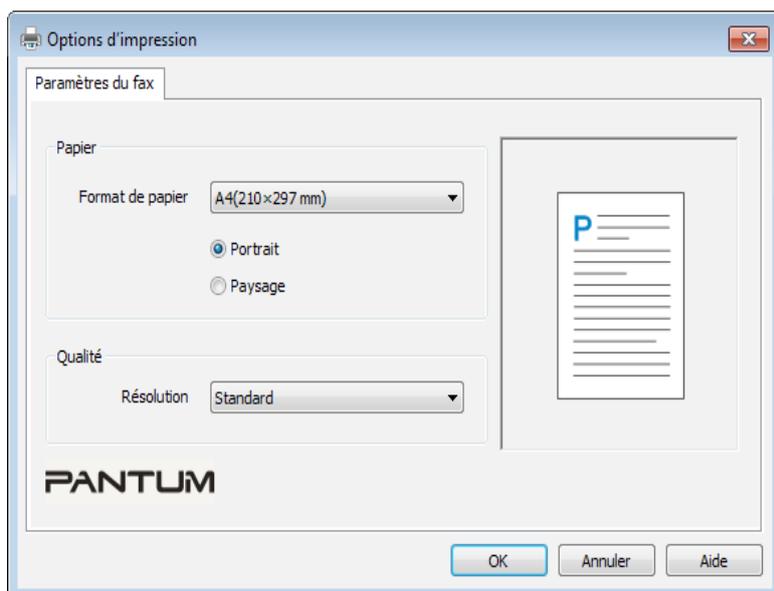
3) Cliquez sur Envoyer pour démarrer l'envoi du Fax.

11.6.3. Paramètres de base de PC-Fax

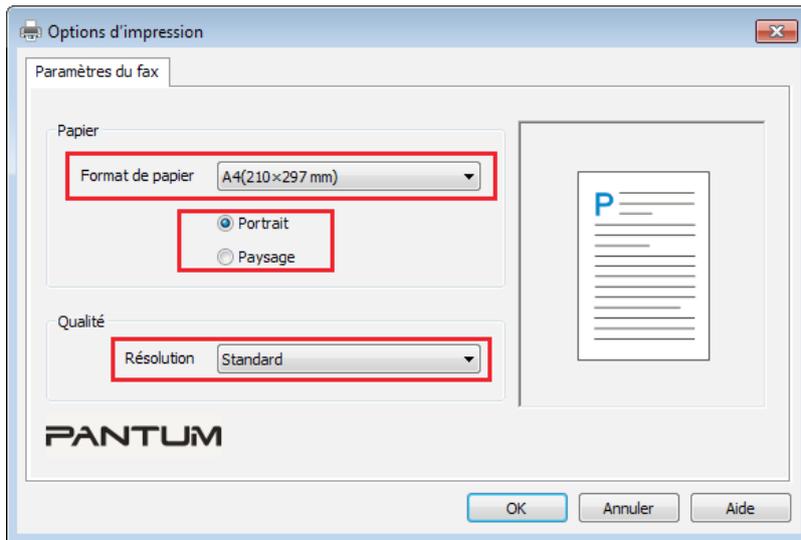
Vous pouvez utiliser les paramètres du Fax pour définir le papier et la qualité du Fax envoyé à l'aide de PC-Fax. Les opérations sont les suivantes :

1) Ouvrez le logiciel PC-Fax.

2) Sélectionnez Pantum M6600NW Series Fax comme imprimante, puis cliquez sur Propriétés de l'imprimante : l'interface de paramétrage du Fax s'affiche.



3) Sélectionnez le papier, la mise en page et la résolution.



4) Lorsque vous avez terminé, appuyez sur le bouton OK pour enregistrer vos paramètres.

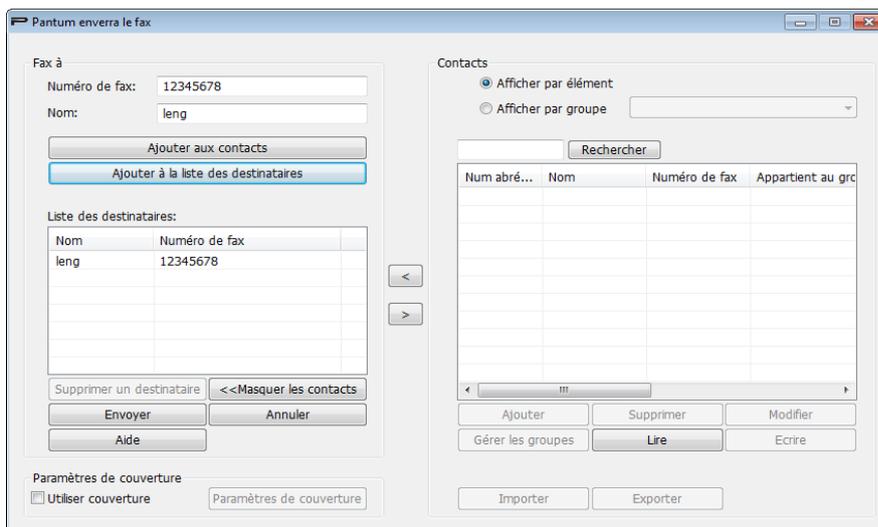
11.6.4. Autres fonctions d'envoi de Fax avec PC-Fax

Utilisez les options d'envoi de Fax pour modifier les contacts locaux sur M6600 Series et définir une page de garde pour les Fax. Les opérations sont les suivantes :

Modifier les contacts avec PC-Fax

1) Ouvrez le logiciel PC-Fax : l'interface « Pantum enverra le Fax » s'affiche.

2) Cliquez sur Afficher les contacts : l'interface des contacts s'ouvre sur la droite. Cliquez sur Lire pour consulter la liste des contacts de l'imprimante.

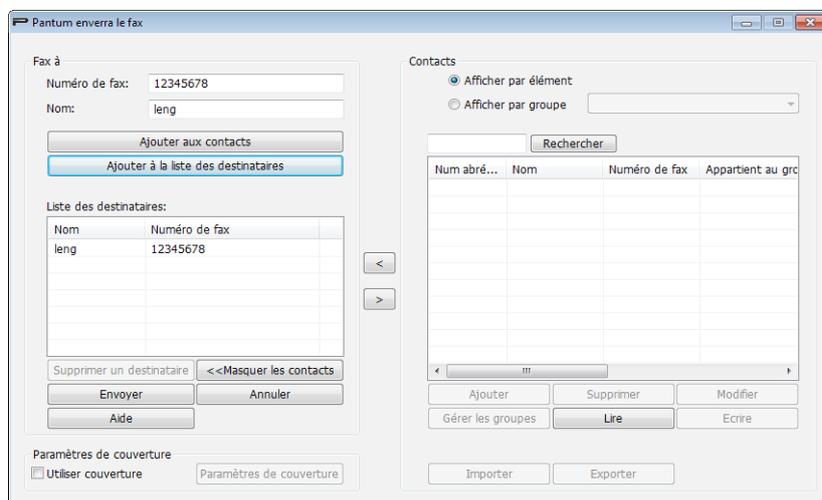


3) Vous pouvez effectuer des opérations sur les informations de contacts, notamment d'ajout, suppression, modification, gestion des groupes, importation et exportation.

4) Cliquez sur Écrire pour mettre à jour la liste des contacts sur l'imprimante.

Utiliser les contacts avec PC-Fax

- 1) Ouvrez le logiciel PC-Fax : l'interface « Pantum enverra le Fax » s'affiche.
- 2) Cliquez sur Afficher les contacts : l'interface des contacts s'ouvre sur la droite. Connectez l'imprimante à l'ordinateur et cliquez sur Lire pour consulter la liste des contacts locaux sur l'imprimante.

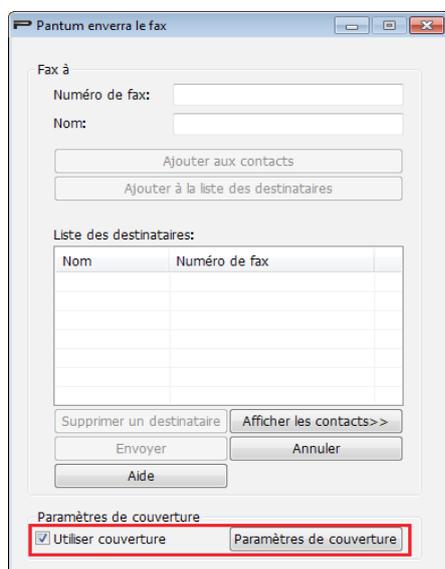


- 3) Utilisez la fonction de recherche pour sélectionner les numéros de Fax à utiliser, puis cliquez sur « < » pour ajouter les numéros en provenance des contacts à la liste des destinataires.
- 4) Cliquez sur Envoyer pour démarrer l'envoi du Fax.

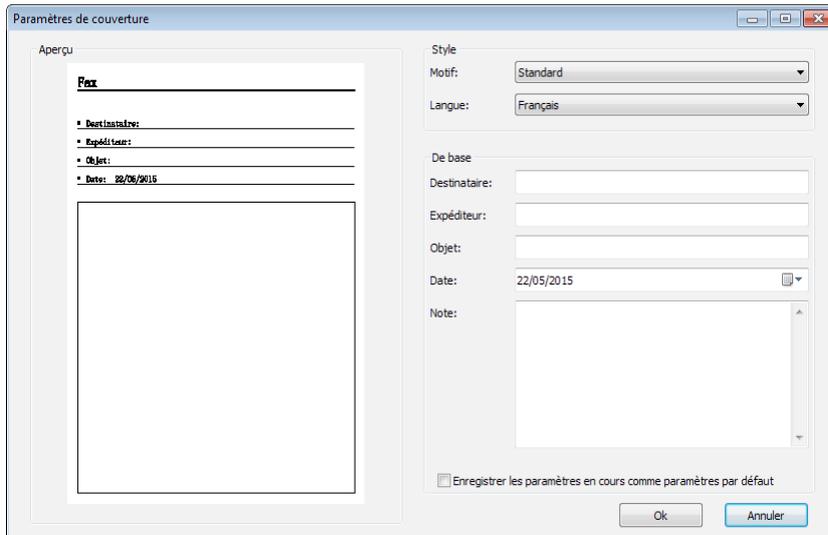
Utiliser une page de garde avec PC-Fax

Si vous souhaitez utiliser une page de garde pour les Fax, suivez les étapes de paramétrage suivantes :

- 1) Ouvrez le logiciel PC-Fax : l'interface « Pantum enverra le Fax » s'affiche.
- 2) Cochez la case Utiliser couverture située en bas à gauche, puis cliquez sur Paramètres de couverture pour accéder à l'interface de paramétrage de la page de garde.



3) Vous pouvez définir le style et les informations de base de la page de garde sur la droite de l'interface de paramétrage de la couverture, et prévisualiser le résultat sur la gauche.



4) Lorsque vous avez terminé, appuyez sur le bouton OK pour enregistrer la page de garde.

Maintenance de routine

12

Chapitre

12. Maintenance de routine	2
12.1. Nettoyage de l'imprimante	2
12.2. Maintenance de la cartouche de toner	5
12.2.1. Utilisation et maintenance de la cartouche de toner	5
12.2.2. Durée de vie de la cartouche de toner	5
12.2.3. Remplacer la cartouche de toner	6

12. Maintenance de routine

12.1. Nettoyage de l'imprimante

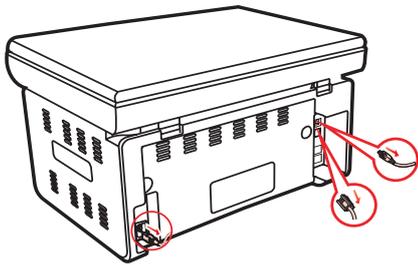


Remarque : • Veuillez utiliser des produits nettoyants doux.

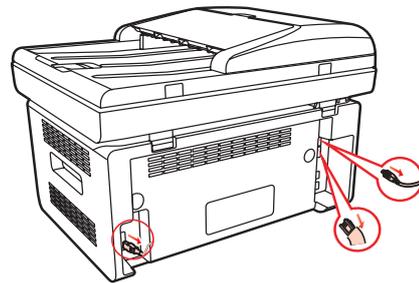
Veillez nettoyer l'imprimante en suivant les étapes suivantes :

1. Appuyez sur le bouton d'alimentation principal pour l'éteindre, puis débranchez le cordon d'alimentation, le câble USB, le cordon du téléphone et le câble réseau.

M6200/M6500 Series

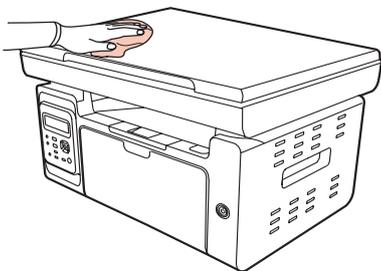


M6550/M6600 Series

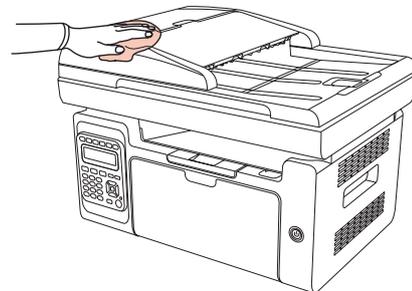


2. Utilisez un chiffon doux pour nettoyer l'extérieur de l'imprimante et enlever la poussière.

M6200/M6500 Series

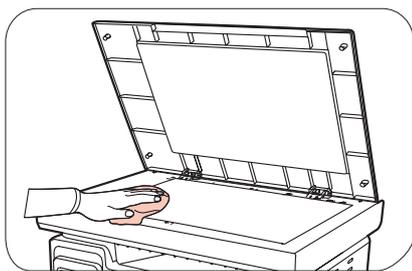


M6550/M6600 Series

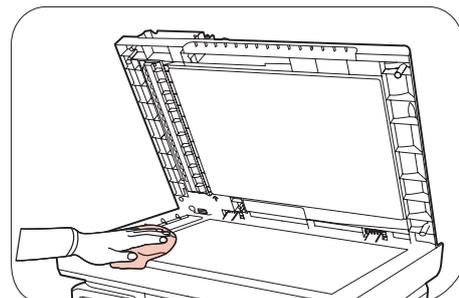


3. Soulevez le capot et nettoyez doucement le plateau en verre avec un chiffon doux.

M6200/M6500 Series

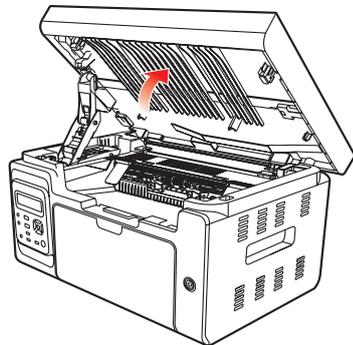


M6550/M6600 Series

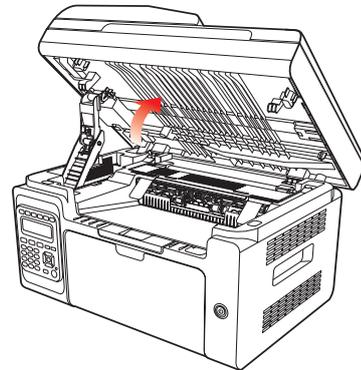


4. Soulevez la plateforme de numérisation jusqu'à ce qu'elle se bloque.

M6200/M6500 Series

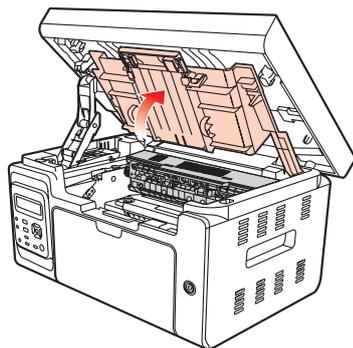


M6550/M6600 Series

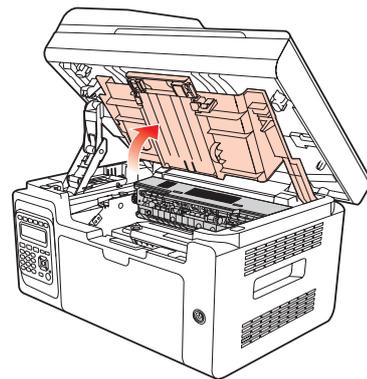


5. Ouvrez le bac de sortie depuis le côté supérieur droit de la section concave.

M6200/M6500 Series

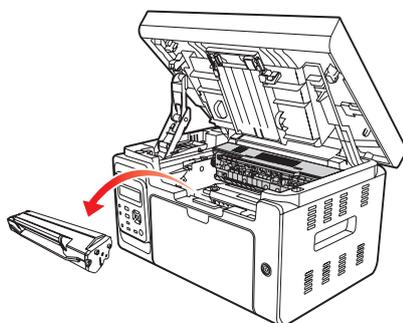


M6550/M6600 Series

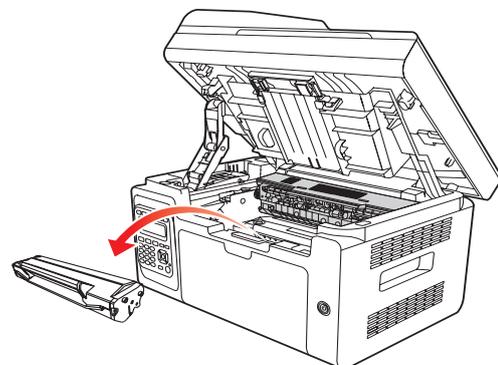


6. Faites glisser la cartouche de toner le long des guides pour l'enlever.

M6200/M6500 Series

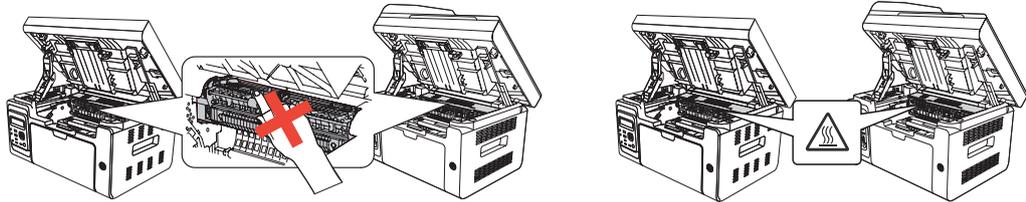


M6550/M6600 Series



! Avertissement

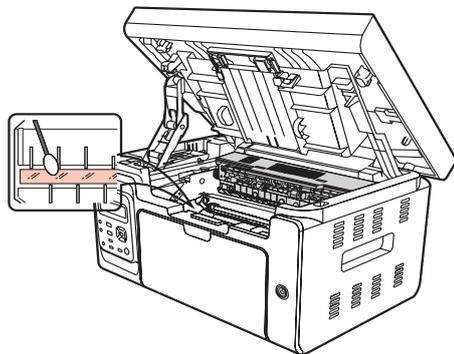
Certaines parties de l'imprimante sont encore chaudes quelque temps après son utilisation. Lorsque vous ouvrez le capot avant ou arrière pour nettoyer les parties intérieures de l'imprimante, veuillez ne pas toucher les parties de la zone grisée, comme indiqué dans l'illustration suivante afin de ne pas vous brûler.



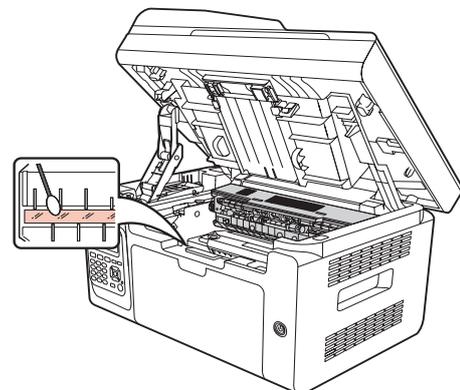
Remarque : • Lorsque vous enlevez la cartouche de toner, placez-la dans un sac de protection ou enveloppez-la dans du papier épais pour éviter que le tambour photosensible ne soit endommagé par une exposition directe à la lumière.

7. Essuyez doucement la surface anti-poussière de l'unité de numérisation laser avec un coton, un tampon ou un torchon sec et non pelucheux avec un peu d'alcool.

M6200/M6500 Series

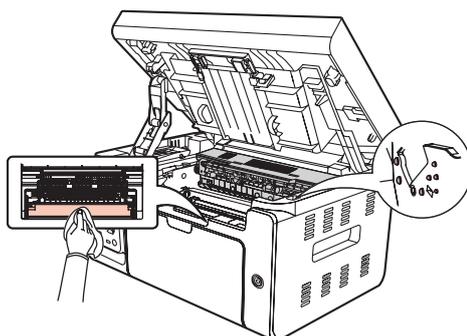


M6550/M6600 Series

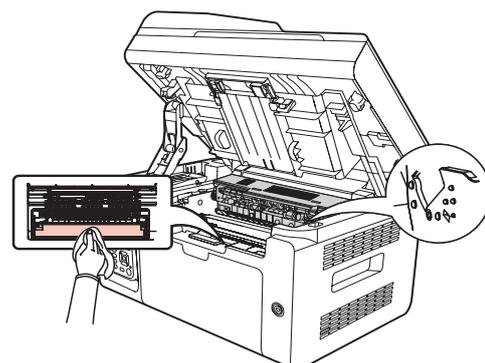


8. Nettoyez l'intérieur de l'imprimante en passant doucement un chiffon sec et non pelucheux sur la zone grisée comme indiqué dans l'illustration ci-dessous.

M6200/M6500 Series

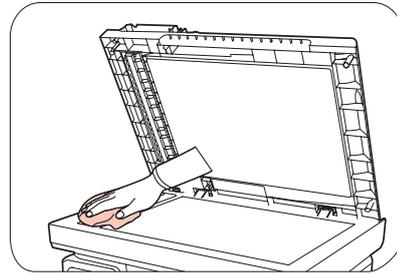
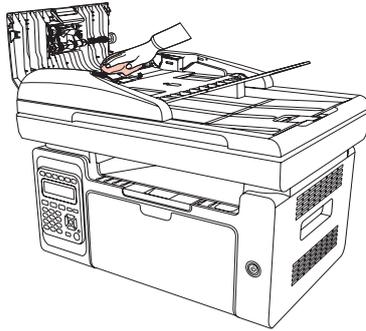


M6550/M6600 Series





Remarque : Les imprimantes avec chargeur automatique de document doivent être nettoyées régulièrement. Utilisez un chiffon doux pour essuyer l'emplacement indiqué sur l'illustration.



12.2. Maintenance de la cartouche de toner

12.2.1. Utilisation et maintenance de la cartouche de toner

Pour une meilleure qualité d'impression, veuillez utiliser une cartouche de toner Pantum originale.



Remarque : Lorsque vous utilisez une cartouche de toner, faites attention aux éléments suivants :

- Sauf si vous l'utilisez immédiatement, n'enlevez pas la cartouche de toner de son emballage.
- Ne remplissez pas la cartouche de toner sans autorisation. Les dommages résultant de cette opération ne sont pas couverts par la garantie.
- Veuillez stocker la cartouche de toner dans un endroit sec et frais.
- Le toner situé à l'intérieur de la cartouche est inflammable. Veuillez ne pas placer la cartouche de toner près d'une source d'inflammation afin d'éviter un incendie.
- Lorsque vous sortez ou démontez la cartouche de toner, vérifiez qu'il n'y a pas de fuites. Si le toner fuit et entre en contact avec votre peau, vos yeux et votre bouche, rincez immédiatement à l'eau, puis, si vous ne vous sentez pas bien, consultez un médecin en urgence.
- Placez la cartouche de toner hors de la portée des enfants.

12.2.2. Durée de vie de la cartouche de toner

La durée de vie de la cartouche de toner dépend de la quantité de toner requise pour les travaux d'impression.

Lorsque l'écran LCD indique que le toner est épuisé, cela signifie que la durée de vie de la cartouche de toner a expiré ou va expirer. Pour garantir une impression de qualité, remplacez la cartouche de toner lorsque cela est nécessaire.

12.2.3. Remplacer la cartouche de toner



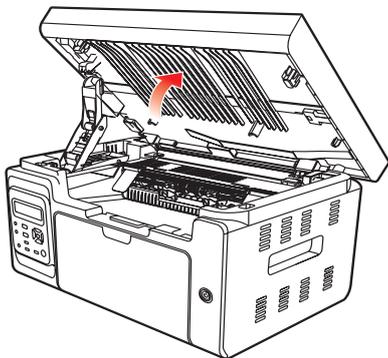
Remarque : Lorsque vous remplacez la cartouche de toner, tenez compte des points suivants :

- La surface de la cartouche peut être recouverte de toner. Enlevez la cartouche doucement afin d'éviter de renverser du toner.
- Placez la cartouche de toner dans du papier afin d'éviter que la cartouche ne se renverse accidentellement.
- Après avoir enlevé le film de protection, installez immédiatement la cartouche de toner dans l'imprimante pour éviter que le tambour photosensible ne soit endommagé par une exposition à la lumière directe ou intérieure.
- Lors de l'installation de la cartouche de toner, ne touchez pas la surface du tambour photosensible pour éviter de le rayer.

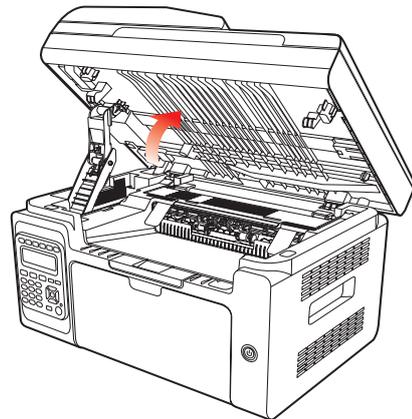
Les étapes de remplacement sont les suivantes :

1. Éteignez l'imprimante et soulevez la plateforme de numérisation jusqu'à ce qu'elle se bloque.

M6200/M6500 Series

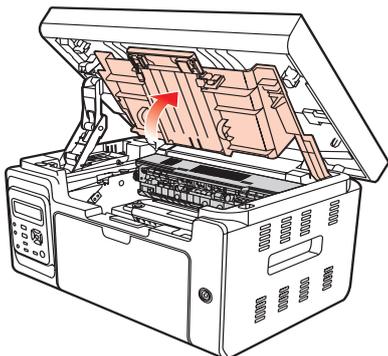


M6550/M6600 Series

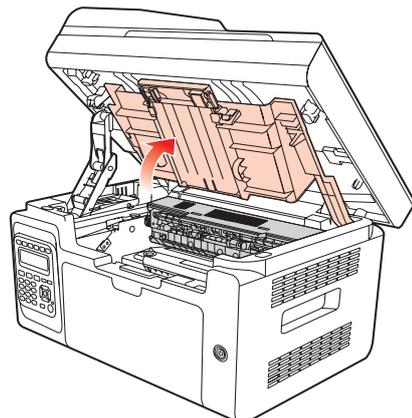


2. Ouvrez le bac de sortie depuis le côté supérieur droit de la section concave.

M6200/M6500 Series

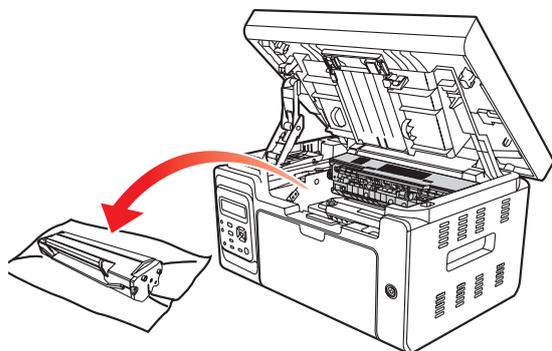


M6550/M6600 Series

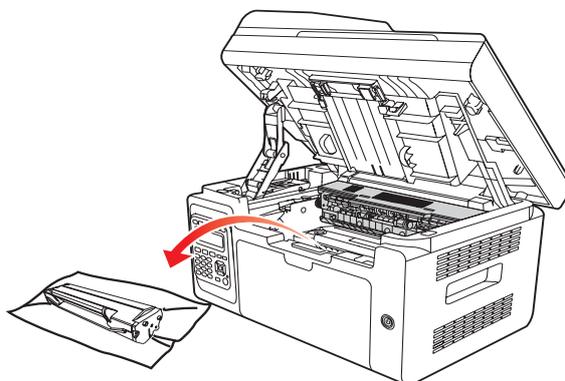


3. Faites glisser la cartouche de toner épuisée le long des guides pour l'enlever.

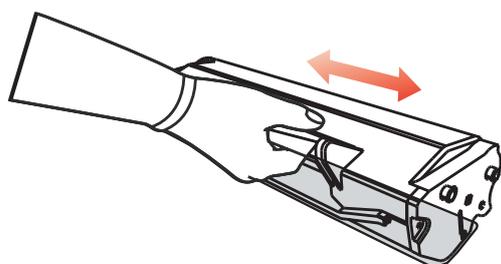
M6200/M6500 Series



M6550/M6600 Series

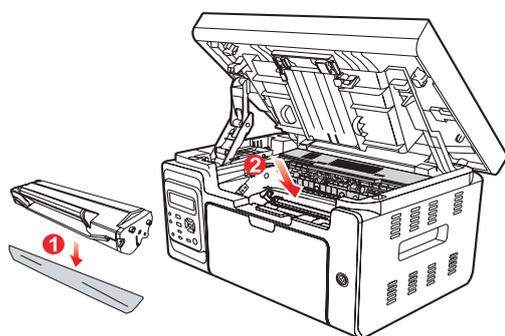


4. Ouvrez l'emballage de la nouvelle cartouche de toner, tenez la poignée de la cartouche de toner, puis secouez cette dernière doucement 5 ou 6 fois afin d'y répartir correctement le toner.

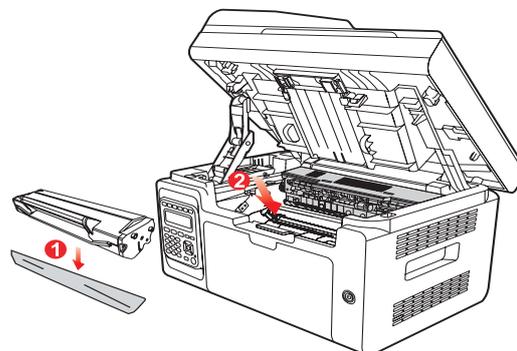


5. Enlevez le film protecteur (papier à bulles) de la cartouche de toner, insérez la cartouche de toner le long des guides dans l'imprimante, puis poussez fermement dans la direction de la flèche jusqu'à ce que vous entendiez un clic qui indique que la cartouche de toner est bien insérée.

M6200/M6500 Series

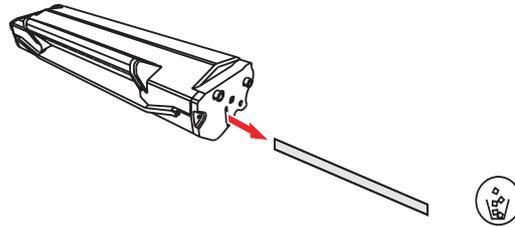


M6550/M6600 Series



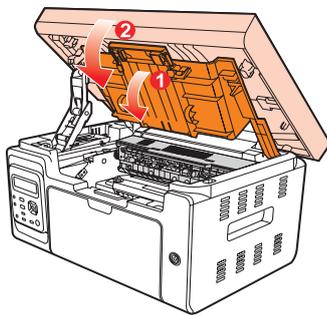


Remarque : • Avant d'installer la cartouche de toner dans l'imprimante, vérifiez la présence d'une protection. Le cas échéant, retirez-la, puis installez la cartouche.

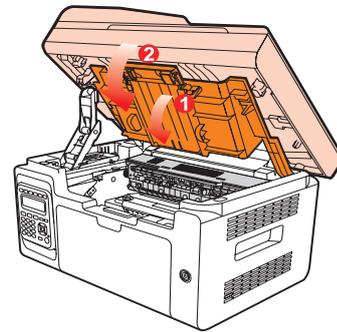


6. Refermez le bac de sortie et fermez la plateforme de numérisation.

M6200/M6500 Series



M6550/M6600 Series



7. Redémarrez l'imprimante, et imprimez une page d'information depuis le panneau de commande du produit.

Résolution des problèmes

13

Chapitre

13. Résolution des problèmes	2
13.1. Résolution d'un bourrage papier	2
13.2. Message d'erreur	5
13.3. Résolution des problèmes courants	6
13.3.1. Problèmes courants	6
13.3.2. Défauts d'image	8

13. Résolution des problèmes

Veillez lire attentivement cette section. Elle peut vous aider à résoudre les problèmes les plus courants associés à l'impression. Si le problème persiste, veuillez contacter le centre de service après-vente Pantum le plus rapidement possible.

Avant de traiter les problèmes courants, vérifiez d'abord que :

- Le cordon d'alimentation est correctement branché et que l'imprimante est allumée.
- Toutes les protections sont enlevées.
- La cartouche de toner est correctement installée.
- Le bac de sortie est bien fermé.
- Le papier est correctement chargé dans le plateau.
- Le câble de l'interface est correctement connecté entre l'imprimante et l'ordinateur.
- Le pilote d'imprimante adapté est sélectionné et correctement installé.
- Le port de l'ordinateur est correctement configuré et connecté au port de l'imprimante approprié.

13.1. Résolution d'un bourrage papier



Remarque : • Retirez le papier coincé en respectant les étapes suivantes : fermez le capot supérieur et placez correctement le papier dans le bac de chargement. L'impression reprend automatiquement. Si l'impression ne reprend pas automatiquement, appuyez sur le bouton situé sur le panneau de commande.

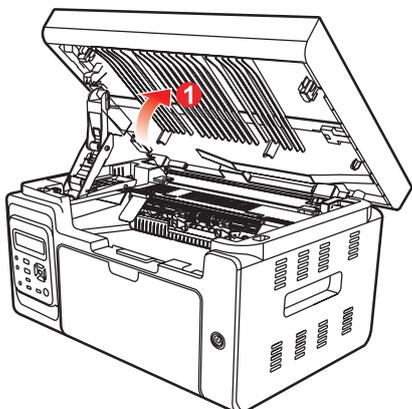
Si l'impression ne démarre pas, veuillez vérifier qu'aucune feuille de papier n'est coincée dans l'imprimante.

Si vous ne parvenez pas à retirer le papier coincé, veuillez contacter votre centre de réparation agréé Pantum, ou retournez l'imprimante au centre de services agréé Pantum le plus proche pour réparation.

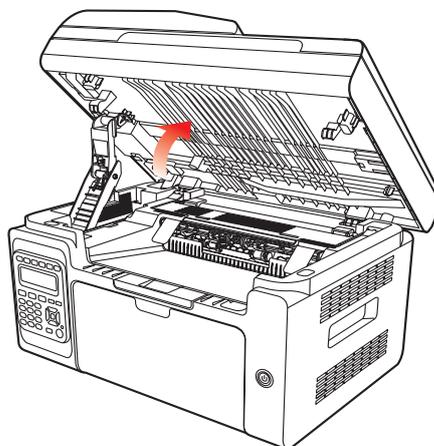
Veillez suivre les étapes suivantes pour éliminer un bouchage papier si l'écran LCD indique qu'un bouchage papier s'est produit.

1) Soulevez la plateforme de numérisation jusqu'à ce qu'elle se verrouille.

M6200/M6500 Series

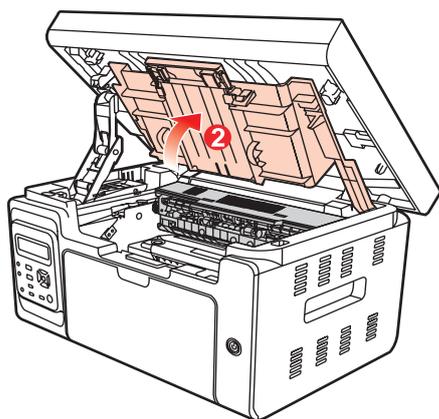


M6550/M6600 Series

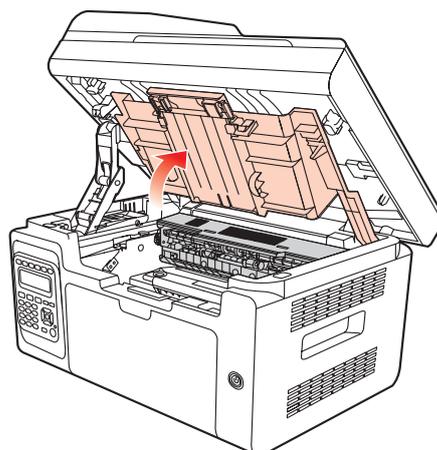


2) Ouvrez le bac de sortie par le côté supérieur droit de la section concave.

M6200/M6500 Series

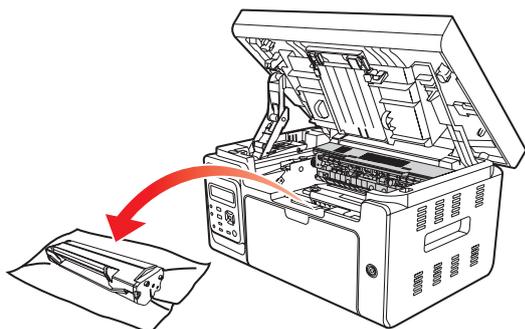


M6550/M6600 Series

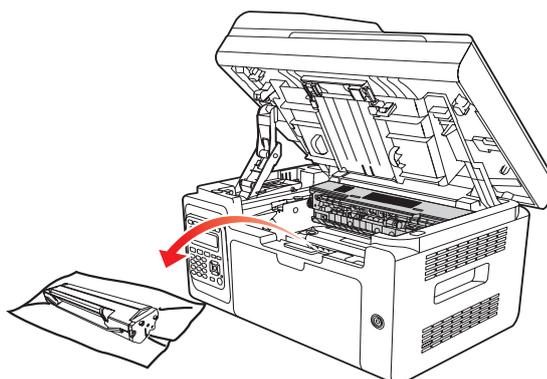


3) Faites glisser la cartouche de toner laser le long des guides pour l'enlever.

M6200/M6500 Series

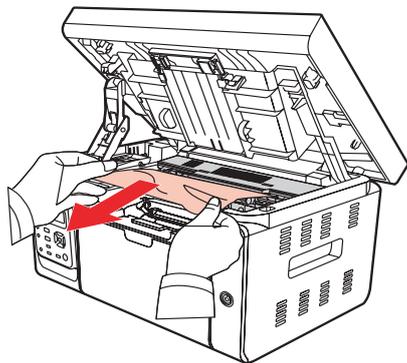


M6550/M6600 Series

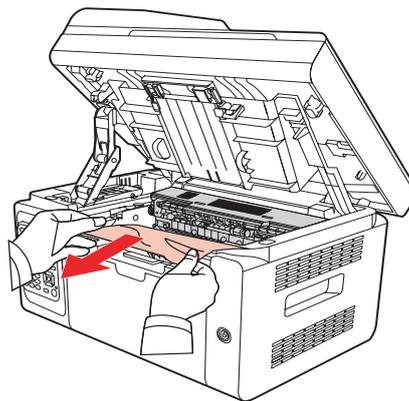


4) Retirez doucement le papier coincé dans le sens de sortie du papier.

M6200/M6500 Series

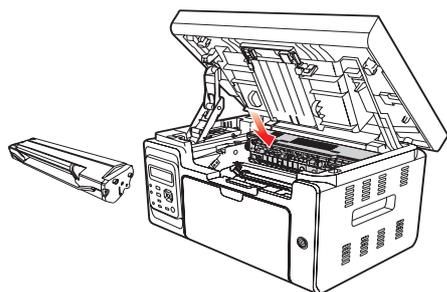


M6550/M6600 Series

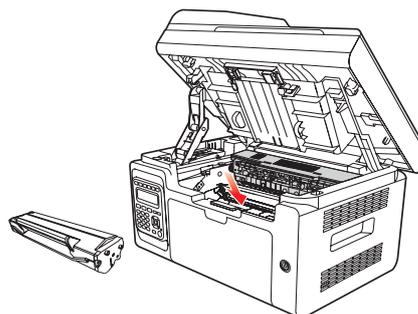


5) Après avoir supprimé le bouchage papier, insérez la cartouche de toner dans l'imprimante laser le long des guides, jusqu'à ce que vous entendiez un clic qui signale que la cartouche est bien insérée.

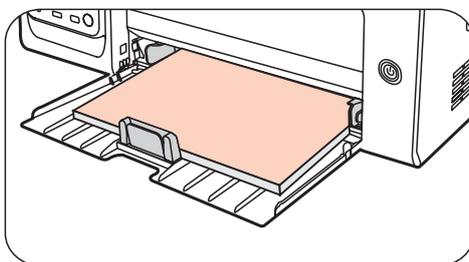
M6200/M6500 Series



M6550/M6600 Series



6) Placez soigneusement le papier dans le plateau. N'effectuez pas de nouvelle impression avant que le voyant soit repassé en état d'impression disponible.



7) Si vous ne parvenez pas à retirer le papier coincé, veuillez contacter votre centre de réparation agréé Pantum, ou retournez l'imprimante au centre de services autorisé Pantum le plus proche pour réparation.

13.2. Message d'erreur

Message d'erreur	Raison	Mesure
Fermez le bac de sortie	Le bac de papier n'est pas complètement fermé.	Fermez le bac de sortie.
Aucune cartouche de toner détectée	La cartouche de toner n'est pas correctement installée ou elle est endommagée.	Installez la cartouche de toner correctement ou installez-en une nouvelle.
Toner bas	Le niveau de la cartouche toner est bas	Remplacer par une nouvelle cartouche de toner
La durée de vie de la cartouche toner a expiré	La cartouche de toner est vide.	Remplacer par une nouvelle cartouche de toner
Bourrage papier	Le papier d'impression n'est pas correctement chargé. Le papier ne correspond pas aux spécifications.	Veillez charger correctement le papier d'impression.
Bourrage papier dans l'imprimante	Le papier d'impression n'est pas correctement chargé.	Veillez charger correctement le papier d'impression.
Le scanneur est occupé	Avec d'autres tâches de numérisation.	Veillez annuler la tâche en cours ou attendre la fin des autres tâches de numérisation.
La numérisation a échoué	Erreur interne du scanneur.	Veillez contacter le service clientèle Pantum.
Chargeur vide	Si vous avez sélectionné le chargeur automatique de documents comme source de numérisation, et que celui-ci est vide, ce message s'affiche au démarrage d'une tâche de copie ou de numérisation.	Chargez correctement le papier d'impression.



Remarque : • Si le problème persiste, contactez le service clientèle Pantum.

13.3. Résolution des problèmes courants

13.3.1. Problèmes courants

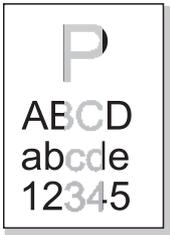
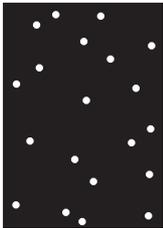
Type de problème	Problème	Raison	Solution
Problèmes d'impression	Mauvaise qualité d'impression	Voir 13.3.2 . Défauts d'image.	Voir 13.3.2 . Défauts d'image.
Problèmes de copie	Copie impossible	Le scanner est endommagé.	Veuillez contacter le service clientèle Pantum.
	Copie d'image anormale	<ul style="list-style-type: none">• Le scanner est sale ou défectueux.• La cartouche de toner est sale ou endommagée.	<ul style="list-style-type: none">• Nettoyez le scanner.• Nettoyez ou remplacez la cartouche de toner.
Problèmes d'imprimante	L'imprimante ne fonctionne pas	<ul style="list-style-type: none">• Le cordon d'alimentation n'est pas correctement branché.• Le câble de données de l'appareil n'est pas correctement branché.• Le pilote de l'imprimante n'est pas correctement installé.• L'imprimante sélectionnée n'est pas adaptée à l'impression.• L'écran LCD affiche des messages d'erreur.	<ul style="list-style-type: none">• Vérifiez que le cordon d'alimentation soit correctement branché.• Vérifiez que le câble de données soit correctement branché.• Installez correctement le pilote de l'imprimante.• Sélectionnez l'imprimante adaptée.
	L'impression en ligne ne fonctionne pas	<ul style="list-style-type: none">• Le câble de données de l'appareil n'est pas correctement branché.• Le pilote de l'imprimante n'est pas installé correctement.• Erreur interne de l'imprimante.	<ul style="list-style-type: none">• Vérifiez que le câble de données soit correctement branché.• Réinstallez le pilote de l'imprimante.
Problèmes de numérisation	Erreur de numérisation	<ul style="list-style-type: none">• Le câble de données de l'appareil n'est pas correctement branché.• Le pilote de numérisation n'est pas correctement installé.• L'écran LCD affiche des messages d'erreur.	<ul style="list-style-type: none">• Vérifiez que le câble de données soit correctement branché.• Réinstallez le pilote de numérisation.

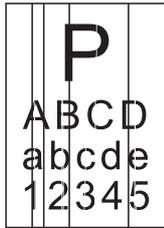
	Erreur de chargement du papier	<ul style="list-style-type: none"> • Le support d'impression n'est pas correctement chargé. • Le support d'impression dépasse les spécifications d'utilisation. • Le rouleau de chargement est sale. 	<ul style="list-style-type: none"> • Veuillez charger correctement le support d'impression. Si vous utilisez un support d'impression spécial, veuillez imprimer par le biais du plateau de chargement manuel. • Veuillez utiliser un support d'impression correspondant aux spécifications. • Nettoyez le rouleau de chargement.
Problèmes de gestion du papier	Bourrage papier	<ul style="list-style-type: none"> • Trop de papier dans le plateau. • Le support d'impression dépasse les spécifications d'utilisation. • Le canal de chargement contient des substances étrangères. • Le rouleau de chargement est sale. • Des pièces internes ne fonctionnent plus. 	<ul style="list-style-type: none"> • Enlevez le papier en excès du plateau. Si vous imprimez sur un support d'impression spécial, veuillez utiliser le plateau de chargement manuel. • Veuillez à utiliser du papier conforme aux spécifications. • Si vous imprimez sur un support d'impression spécial, veuillez utiliser le plateau de chargement manuel. • Nettoyez le canal de chargement. • Nettoyez le rouleau de chargement.
	Impression avec entrée simultanée de plusieurs pages	<ul style="list-style-type: none"> • Trop d'électricité statique sur le support papier. • Le support d'impression est humide ou collant. • Des pièces internes ne fonctionnent plus. 	<ul style="list-style-type: none"> • Séparez à nouveau les pages du support d'impression pour éliminer l'électricité statique. Nous vous conseillons d'utiliser le support d'impression recommandé. • Séparez à nouveau les pages du support d'impression ou utilisez un nouveau support d'impression.



Remarque : • Si le problème persiste après les opérations ci-dessus, contactez le service clientèle Pantum.

13.3.2. Défauts d'image

Problème	Raison	Solution
 <p>L'impression est pâle ou blanche</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Il n'y a plus assez de toner. • Le support d'impression ne correspond pas aux spécifications d'utilisation, par exemple le support est humide ou trop rugueux. • La résolution est trop basse dans le programme d'impression, la valeur du paramètre de concentration est trop basse ou le mode d'économie de toner est coché. • La cartouche de toner est endommagée. 	<ul style="list-style-type: none"> • Veuillez utiliser correctement le support d'impression correspondant aux spécifications. • Réglez la résolution d'impression dans le programme, la concentration ou annuler le mode d'économie de toner dans le programme.
 <p>Taches de toner</p>	<ul style="list-style-type: none"> • La cartouche de toner est encrassée ou fuit. • La cartouche de toner est endommagée. • Le support d'impression utilisé n'est pas conforme aux spécifications. Par exemple, le support d'impression est humide ou trop rugueux. • Le canal de chargement est encrassé. • Si des taches de toner apparaissent sur les pages copiées ou numérisées, cela implique la vitre du plateau est peut-être sale. • Le scanner est sale ou défectueux. 	<ul style="list-style-type: none"> • Veuillez utiliser un support d'impression correspondant aux spécifications. • Nettoyez le canal de chargement. • Nettoyez la vitre du plateau.
 <p>Taches blanches</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Le support d'impression utilisé n'est pas conforme aux spécifications. Par exemple, le support d'impression est humide ou trop rugueux. • Le canal de chargement est encrassé. • La partie intérieure de la cartouche de toner est endommagée. • La vitre réfléchissante du laser à l'intérieur de l'imprimante est encrassée. • Le scanner est endommagé. 	<ul style="list-style-type: none"> • Veuillez utiliser un support d'impression correspondant aux spécifications. • Nettoyez le canal de chargement. • Nettoyez la vitre réfléchissante du laser.
 <p>Du toner se détache</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Le support d'impression utilisé n'est pas conforme aux spécifications. Par exemple, le support d'impression est humide ou trop rugueux. • L'intérieur de l'imprimante est encrassé. • La cartouche de toner est endommagée. • La partie intérieure de la cartouche de toner est endommagée. 	<ul style="list-style-type: none"> • Veuillez utiliser un support d'impression correspondant aux spécifications. • Nettoyez l'intérieur de l'imprimante.



Lignes noires
verticales

- La cartouche de toner est encrassée.
- La partie intérieure de la cartouche de toner est endommagée.
- La vitre réfléchissante du laser à l'intérieur de l'imprimante est encrassée.
- Le canal de chargement est encrassé.
- Si des lignes noires verticales apparaissent lors de la copie ou de la numérisation, le scanneur ou la vitre du plateau sont peut-être sales.
- L'ampoule du scanneur est sale.
- Le scanneur est endommagé.

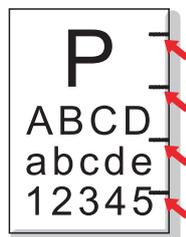
- Nettoyez la vitre réfléchissante du laser à l'arrière de l'imprimante.
- Nettoyez le canal de chargement à l'arrière de l'imprimante.
- Nettoyez le scanneur ou la vitre du plateau.



Arrière-plan noir
(arrière-plan gris)

- Le support d'impression utilisé n'est pas conforme aux spécifications. Par exemple, le support d'impression est humide ou trop rugueux.
- La cartouche de toner est encrassée.
- La partie intérieure de la cartouche de toner est endommagée.
- Le canal de chargement est encrassé.
- La tension de transfert à l'intérieur de l'imprimante est anormale.
- Numérisation exposée à la lumière.
- Si un arrière-plan noir ou gris apparaît sur les pages copiées ou numérisées, cela implique la vitre du plateau est peut-être sale.

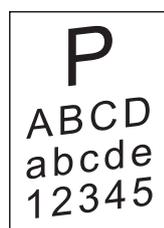
- Veuillez utiliser un support d'impression correspondant aux spécifications.
- Nettoyez le canal de chargement à l'intérieur de l'imprimante.
- Veuillez fermer le capot sur le document, puis effectuez la copie et la numérisation.
- Nettoyez la vitre du plateau.



Des traces cycliques
apparaissent

- La cartouche de toner est encrassée.
- La partie intérieure de la cartouche de toner est endommagée.
- La tête de fusion est endommagée.

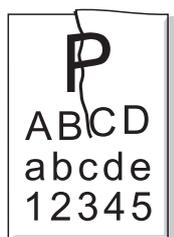
- Nettoyez ou remplacez la cartouche de toner.
- Veuillez contacter le service clientèle de Pantum pour réparer ou remplacer la tête de fusion.



Pages de travers

- Le support d'impression n'est pas correctement chargé.
- Le canal de chargement de l'imprimante est encrassé.

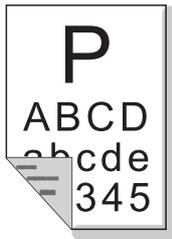
- Vérifiez que le support d'impression est correctement chargé.
- Nettoyez le canal de chargement à l'intérieur de l'imprimante.



Papier froissé

- Le support d'impression n'est pas correctement chargé.
- Le support d'impression n'est pas conforme aux spécifications.
- Le canal de chargement de l'imprimante est encrassé.
- La tête de fusion de l'imprimante est endommagée.

- Vérifiez que le support d'impression est correctement chargé.
- Veuillez utiliser un support d'impression correspondant aux spécifications.
- Nettoyez le canal de chargement à l'intérieur de l'imprimante.



Le verso de l'impression est encrassé

- La cartouche de toner est encrassée.
- Le rouleau de transfert de l'imprimante est encrassé.
- La tension de transfert à l'intérieur de l'imprimante est anormale.

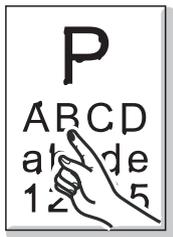
- Nettoyez ou remplacez la cartouche de toner.
- Nettoyez les composants de transferts internes de l'imprimante.



Page entière noire

- La cartouche de toner n'est pas correctement installée.
- La partie intérieure de la cartouche de toner est endommagée.
- Charge anormale à l'intérieur de l'imprimante ; la cartouche de toner n'est pas chargée.
- Si une image totalement noire apparaît lors de la copie et de la numérisation, il peut s'agir d'une surexposition de la numérisation et le capot sur le document n'est peut-être pas correctement fermé.
- Le scanneur est endommagé.

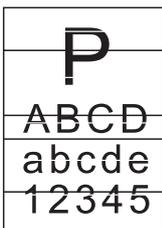
- Veillez à installer correctement la cartouche.
- Veuillez d'abord fermer le capot sur le document écrit puis effectuer la copie et la numérisation.



Le toner n'adhère pas au papier

- Le support d'impression ne correspond pas aux spécifications d'utilisation, par exemple le support est humide ou trop rugueux.
- L'intérieur de l'imprimante est encrassé.
- La cartouche de toner est endommagée.
- La partie intérieure de la cartouche de toner est endommagée.

- Veuillez utiliser un support d'impression correspondant aux spécifications.
- Nettoyez l'intérieur de l'imprimante.



Bandes horizontales

- La cartouche de toner n'est pas correctement installée.
- La cartouche de toner est peut-être endommagée.
- La partie intérieure de la cartouche de toner est endommagée.

- Veillez à installer correctement la cartouche.



Remarque : • Les problèmes ci-dessus peuvent être résolus en nettoyant ou en remplaçant la cartouche de toner. Si le problème persiste, contactez le service clientèle Pantum.

Structure des menus

14

Chapitre

14. Structure des menus	2
14.1. Paramètres de copie.....	2
14.2. Paramètres de numérisation.....	4
14.3. Paramètres du Fax	5
14.4. Paramètres système.....	8
14.5. Rapport d'information.....	11
14.6. Informations sur la version.....	11
14.7. Structure du menu de Fax	12

14. Structure des menus

Ce chapitre présente principalement la globalité de la structure du menu du panneau de contrôle ; l'utilisateur peut maintenant prendre connaissance des options de menu configurables en consultant la structure du menu.



Remarque : • La structure de menu de ce chapitre est la structure de menu la plus complète ; il est possible que la structure de menu du mode que vous utilisez véritablement soit différente de la structure de menu suivante.

14.1. Paramètres de copie

Ce produit doit avoir les configurations suivantes :

Structure générale des menus					
Menu de premier niveau	Menu de deuxième niveau	Menu de troisième niveau	Menu de quatrième niveau	Menu de cinquième niveau	Menu de sixième niveau
			1.Auto*		
		1. Qualité de l'image	2. Texte + image		
			3. Image		
			4. Texte		
		2. Luminosité	1. Réglage manuel*		
			2. Réglage automatique		
			1.100%		
			2. 141 % A5->A4		
			3. 122 % A5->B5		
			4. 115 % B5->A4		
1. Paramètres de copie	1. Copie normale	3. Zoom	5. 97 % LTR->A4		
			6. 94 % A4->LTR		
			7. 86 % A4->B5		
			8. 81 % B5->A5		
			9. 70 % A4->A5		
			10. Réglage manuel (25~400 %)		
			1. Fermer*		
			2. 2 en 1		
		4. Multipage	3. 4 en 1 orientation paysage		
			4. 4 en 1 orientation portrait		

Menu de premier niveau	Menu de deuxième niveau	Menu de troisième niveau	Menu de quatrième niveau	Menu de cinquième niveau	Menu de sixième niveau
		5. Cloner	1. Fermer*		
			2. 2X2		
			3. 3X3		
			4. 4X4		
		6. Affiche	1. Fermer*		
			2. 2X2		
			3. 3X3		
			4. 4X4		
		7. Assembler	1. Fermer		
			2. Ouvert		
		8. Recto verso manuel	1. Fermer		
			2. Ouvert		
		9. Paramètres du papier	1. Format du papier	1. A4*	
				2. Lettre	
				3. B5	
				4. A5	
				5. A6	
				6. Executive	
				7. Légal (M6550/M6600 Series)	
				8. Folio (M6550/M6600 Series)	
				1. Papier normal*	
				2. Papier épais	
				3. Papier pour enveloppe	
			2. Type de papier	4. Film	
				5. Carton	
				6. Papier à étiquettes	
				7. Papier fin	
	2. Copie de carte d'identité	1. Mode d'arrangement	1. Page complète en haut et en bas*		
			2. Demi-page en haut et en bas		
			3. Demi page à gauche et à droite		
			4. A5 Longueur		

Menu de premier niveau	Menu de deuxième niveau	Menu de troisième niveau	Menu de quatrième niveau	Menu de cinquième niveau	Menu de sixième niveau
		2. Luminosité	1. Réglage manuel* 2. Réglage automatique		
		3. Paramètres du papier	1. Format du papier	1. A4* 2. Lettre	
		1. Luminosité	1. Réglage manuel* 2. Réglage automatique		
	3. Copie de facture	2. Paramètres du papier	1. Format du papier	1. A4* 2. Lettre 3. B5 4. A5 5. A6 6. Executive	

14.2. Paramètres de numérisation

Structure générale des menus					
Menu de premier niveau	Menu de deuxième niveau	Menu de troisième niveau	Menu de quatrième niveau	Menu de cinquième niveau	Menu de sixième niveau
		1. 75 PPP			
	1. Résolution	2. 150 PPP			
		3. 300 ppp*			
		4. 600 PPP			
2. Paramètres de numérisation		1. Couleur*			
	2. Couleur de numérisation	2. Noir et blanc			
		3. Gris			
	3. Enregistrer le type	1. JPEG			
		2. TIFF			
		3. PDF*			

Structure générale des menus					
Menu de premier niveau	Menu de deuxième niveau	Menu de troisième niveau	Menu de quatrième niveau	Menu de cinquième niveau	Menu de sixième niveau
		1. En entier*			
		2. A4			
		3. A5			
	4. Couverture de numérisation	4. B5			
		5. Lettre			
		6. Légal (M6550/M6600 Series)			
		7. Folio (M6550/M6600 Series)			

14.3. Paramètres du Fax

Structure générale des menus					
Menu de premier niveau	Menu de deuxième niveau	Menu de troisième niveau	Menu de quatrième niveau	Menu de cinquième niveau	Menu de sixième niveau
		1. Tentatives de rappel	[0-10] Tentatives : 2*		
		2. Intervalle entre deux tentatives	[1-15] Minutes : 3*		
		3. Saisie du préfixe	Désactiver* Activer		
		4. En-tête de Fax	Désactiver* Activer		
3. Paramètres du Fax	1. Options d'envoi	5. Nom du Fax			
		6. Numéro du Fax			
		7. Mode ECM	Désactiver Activer*		
		8. Image TCR	Désactiver* Activer		
			Tonalité*		
		9. Mode de composition	Pulsation (10 PPS) Pulsation (20 PPS)		

Structure générale des menus

Menu de premier niveau	Menu de deuxième niveau	Menu de troisième niveau	Menu de quatrième niveau	Menu de cinquième niveau	Menu de sixième niveau
			1. Mode Fax*		
		1. Mode de réponse	2. Mode Téléphone		
			3. Mode Fax/ Téléphone		
		2. Tentatives de sonneries	[1-6] Tentatives : 4*		
		3. Approbation de réception	Désactiver*		
			Activer		
		4. Redimensionnement automatique	Désactiver*		
			Activer		
	2. Options de réception	5. Paramètres du papier	A4 *		
			Letter		
			Légal		
			Désactiver*		
		6. Filtrage de Fax	Activer		Supprimer un élément
				Supprimer	Tout supprimer
		7. Code de réception à distance	Désactiver		
			Activer*		
		8. Continuer si niveau de cartouche bas	1. Désactiver*		
			2. Activer		
	3. Compatibilité	1. Auto			
		2. VOIP			

Structure générale des menus

Menu de premier niveau	Menu de deuxième niveau	Menu de troisième niveau	Menu de quatrième niveau	Menu de cinquième niveau	Menu de sixième niveau
		1.Chine			
		2.Taiwan			
		3.Etats-Unis			
		4.Canada			
		5.Australie			
		6.Afrique du Sud			
		7.GB			
	4.Pays/région	8.France			
		9.Allemagne			
		10.Italie			
		11.Turquie			
		12.Russie			
		13.Ukraine			
		14.Kazakhstan			
		1. Journal d'activité du Fax	Désactiver		
			1. Activer*		
			2. Imprimer uniquement les envois		
	5. Rapport sur les Fax	2. Rapport sur la confirmation de Fax	3. Imprimer uniquement les réceptions		
			4. Tout imprimer		
		3. Rapport sur le filtrage	Imprimer		
		4. Rapport sur les contacts	Imprimer		
		5. Imprimer tous les rapports	Imprimer		

14.4. Paramètres système

Structure générale des menus						
Menu de premier niveau	Menu de deuxième niveau	Menu de troisième niveau	Menu de quatrième niveau	Menu de cinquième niveau	Menu de sixième niveau	
4. Paramètres système	1. Paramètres d'économie de toner	1. Fermer*				
		2. Ouvert				
	2. Paramètres de langue		1. 中文 *			
			2. English			
			3. Italiano			
			4. русский			
			5. Français			
			6. Español			
			7. 繁體中文			
			8. 日本語			
			9. Türkçe			
			10. Deutsch			
	3. Rétablir les paramètres d'usine	1. Oui				
		2. Non*				
	4. Paramètre du mode Veille		1. 1min*			
2. 5mn						
3. 15min						
4. 30min						
5. 60min						
5. Son/Volume	1. Tonalité des touche		1. Désactiver			
			2. Bas			
			3. Moyen *			
			4. Haut			
	2. Tonalité des sonneries		1. Désactiver			
			2. Bas			
			3. Moyen *			
			4. Haut			

Structure générale des menus

Menu de premier niveau	Menu de deuxième niveau	Menu de troisième niveau	Menu de quatrième niveau	Menu de cinquième niveau	Menu de sixième niveau
			1. Désactiver		
			2. Bas		
		3. Tonalité des Fax	3. Moyen *		
			4. Haut		
			1. Désactiver		
		4. Son alerte	2. Bas		
			3. Moyen *		
			4. Haut		
		5. Volume total	1. Désactiver		
			2. Activer *		
		1. Date	xxxx-xx-xx		
		2. Heure	xx-xx-xx		
		3. Fuseau horaire	UTC +8:00 *		
			UTC +9:00		
	6. Heure/Date		1. Année/Mois/Jour *		
		4. Format des dates	2. Mois/Jour/Année		
			3. Jour/Mois/Année		
		5. Format des heures	1. 12H		
			2. 24H *		
		1. Paramètres réseau câblé	1. IPv4	1. Auto*	
				2. Manuel	
			2. IPv6	1. Fermer	
				2. Ouvert*	
				1. Fermer	
	7. Régl. réseau		1. Station	2. Ouvert	1. Entrée manuel.
					2. Recherche auto
		2. Paramètres réseau sans fil		1. Fermer	
			2. uAP	2. Ouvert	Saisir SSID:
					Type cryptage:
					Entr mot passe :
			4. wi-fi direct	1. Fermer	
				2. Ouvert	

Menu de premier niveau	Menu de deuxième niveau	Menu de troisième niveau	Menu de quatrième niveau	Menu de cinquième niveau	Menu de sixième niveau	
8. Informations de réseau	1. TCP/IPP		1. Adresse IP	000.000.000.000		
			2. Masque de sous-réseau	000.000.000.000		
			3. Portail	000.000.000.000		
		2. Informations Wi-Fi		1. Adresse Mac	xx-xx-xx-xx-xx-xx	
				2. État du Wi-Fi	Connecté/Pas de signal Wi-Fi	
				3. Canal Wi-Fi	xx/Pas de signal Wi-Fi	
	4. Informations SSID			Affiche Écran AP connecté/ Pas de signal Wi-Fi		
	5. Puiss. signal					
	3. Info dir. Wi-Fi	1. Info connex.			1. Statut	
					2. Puiss. signal	
					3. Canal	
		2. Info appareil			4. Vitesse	
					1. Nom appareil	
					2. SSID	
				3. Adresse IP		

14.5. Rapport d'information

Structure générale des menus					
Menu de premier niveau	Menu de deuxième niveau	Menu de troisième niveau	Menu de quatrième niveau	Menu de cinquième niveau	Menu de sixième niveau
5. Rapport d'information	1. Imprimer une page démo				
	2. Imprimer la page d'informations				
	3. Imprimer la structure des menus				
	4. Imprimer les paramètres de menus				
	5. Imprimer les paramètres réseau				
	6. Imprimer le service réseau				
	7. Imprimer l'adresse e-mail				
	8. Imprimer le groupe d'e-mail				
	9. Imprimer l'adresse FTP				
	10. Imprimer hot spot Wi-Fi				
	11. Imprimer la configuration Wi-Fi				

14.6. Informations sur la version

Structure générale des menus					
Menu de premier niveau	Menu de deuxième niveau	Menu de troisième niveau	Menu de quatrième niveau	Menu de cinquième niveau	Menu de sixième niveau
6. Informations sur la version	1. Version du microprogramme du panneau	x.x.x.x			
	2. Version du microprogramme des données	x.x.x.x			
	3. Version du microprogramme du moteur	x.x.x.x			

14.7. Structure du menu de Fax

Appuyez sur le bouton Fax, puis sur le bouton OK pour afficher les paramètres de Fax.

Structure du menu de Fax									
Menu de premier niveau	Menu de deuxième niveau	Menu de troisième niveau	Menu de quatrième niveau	Menu de cinquième niveau	Menu de sixième niveau	Menu de septième niveau	Menu de huitième niveau	Menu de neuvième niveau	Menu de dixième niveau
		1. Normale *	200*100						
	1. Résolution	2. Haute	200*200						
		3. Supérieure	200*400						
		1. A4 *							
		2. Lettre							
	2. Taille d'origine	3. Légal	PS : Uniquement disponible sur les scanners avec chargeur automatique de documents						
		1. Réglage manuel*							
	3. Luminosité	2. Réglage automatique							
	4. Envoi groupé	Fax 1: _	Fax 2: _	Ajouter un numéro ?	Oui				
					Non				
	5. Envoi différé	Fax 1: _	Ajouter un numéro ? Oui	Fax 2: _	Vous serez invité à saisir le nom de la tâche après l'ajout de 10 Fax				
			Non	Indiquez si vous souhaitez saisir un nom	Nom de la tâche _	Heure actuelle 01:01 Heure de début 01:01			
7. Paramètres du Fax			Désactiver*						
	6. Transfert de Fax reçus	1. Transférer vers Fax	Activer	Transfert de Fax reçus Fax: _					
		2. Transférer et imprimer	Désactiver*						
			Activer						
	7. Tâche active (Interroger la liste de tous les Fax en envoi différé)	1. Nom de la tâche		Interroger les tâches d'envoi différé					
			1. Numéros abrégés	Accéder à l'index 1-200 _					
			2. Liste des contacts						
			3. Recherche par ID	Saisir l'ID [A_ z] : ID: _					
			4. Ajouter et modifier	Accéder à l'index 1-200 _					
	8. Contacts	1. Contacts		1. Supprimer des contacts					
				5. Supprimer un élément	2. Recherche par ID	Saisir l'ID [A_ z]: ID: _			
					Supprimer tous les numéros abrégés	Supprimé			
					1. Oui				
					2. Non				

Structure du menu de Fax

Menu de premier niveau	Menu de deuxième niveau	Menu de troisième niveau	Menu de quatrième niveau	Menu de cinquième niveau	Menu de sixième niveau	Menu de septième niveau	Menu de huitième niveau	Menu de neuvième niveau	Menu de dixième niveau
			1. Numéros abrégés	Accéder à l'index 1-10 –	Groupes de numéros abrégés [xxx] ID:aaaa				
			2. Groupes de numéros abrégés	Tous les numéros du groupe 001 xx	Groupes de numéros abrégés [01] 01 xxxx (Appuyez sur OK pour afficher les informations de contacts correspondantes)				
			3. Recherche par ID	Saisir l'ID [A_z]: ID: _					
			4. Ajouter et modifier	Accéder à l'index 1-10 –	Groupes de numéros abrégés [xxx] ID:	1. Ajouter depuis les numéros abrégés 2. Ajouter depuis les contacts	Accéder à l'index 1-200 – Tous les numéros 001 xx (Appuyez sur OK pour afficher les détails.)		
		2. Appel groupé	1. Retirer du groupe	Tous les numéros du groupe 001 xx (Naviguez dans la liste des numéros abrégés avec les touches gauche et droite)	Groupes de numéros abrégés [xxx] 001 xxxx (Appuyez sur OK pour afficher les informations de contacts correspondantes)		001 xxx 12344 (Appuyez sur OK pour confirmer la suppression)	Oui Non	Retirer le numéro abrégé du groupe
	8. Contacts		2. Supprimer le groupe	Tous les numéros du groupe 001 xx (Naviguez dans la liste des numéros abrégés avec les touches gauche et droite)		Oui Non	Supprimer le groupe		
		3. Imprimer	5. Supprimer un élément	Liste de tous les groupes de numéros abrégés qui contiennent la valeur saisie Résultats de la recherche par ID 01 xxx Si la recherche ne donne pas de résultats, elle s'affichera pendant 500 ms, puis reviendra automatiquement à « La recherche par ID n'a donné aucun résultat. »		Groupes de numéros abrégés [xxx] 01 xxxx (Appuyez sur OK pour afficher les informations de contacts correspondantes.)	01 xxx 12344 (Appuyez sur OK pour confirmer la suppression.)	Oui Non	Retirer le numéro abrégé du groupe
			6. Tout supprimer	Supprimer tous les groupes 1. Oui 2. Non*	Supprimé				

Spécifications du produit

15

Chapitre

15. Spécifications du produit2

15. Spécifications du produit



- Remarque :**
- Les valeurs de spécification varient légèrement en fonction des modèles d'imprimantes et de leurs fonctions respectives. Les spécifications de produit varient en fonction des pays et des régions.
 - Ces valeurs reposent sur les données initiales. Pour plus d'informations sur les spécifications les plus récentes, rendez-vous sur : www.pantum.com.

Présentation des spécifications

Taille du produit (L x P x H)	M6200/M6500 Series : 417 mm x 305 mm x 244 mm
	M6550/M6600 Series : 417 mm x 305 mm x 301 mm
Poids du produit	M6200/M6500 Series : environ 7,5 Kg (sans emballage, mais cartouches présentes)
	M6550/M6600 Series : 8,5 kg (sans emballage, mais cartouches présentes)
Environnement d'impression	Plage de température préférentielle pour l'impression : 10-32SDgrC (50SDgrF-90SDgrF)
	Plage d'humidité préférentielle pour l'impression : 20% - 80%
Tension d'alimentation	Modèle 110V :
	CA 100~127 V ($\pm 10\%$) ; 50 Hz/60 Hz ; 6 A
	Modèle 220V :
	CA 220~240 V (-15 %, +10 %), 50 Hz/60 Hz ; 3 A
Bruit	Impression : ≤ 54 db
	Attente : ≤ 30 dB
Consommation électrique	Impression : moyenne de 370 W, maximum de 750 W
	Veille : ≤ 45 W
	Hibernation : $\leq 3,5$ W
Système d'exploitation	Microsoft Windows Server2003/Server2008/Server2012/XP/Vista/Windows7/Windows8/Windows8.1/Windows10 (32/64 bits)
	Mac OS 10.6/10.7/10.8/10.9/10.10/10.11
	Linux (avec limite de version)
	iOS/Android (avec limite de version)
	NeoKylin (Loongson) (avec limite de version)
Interface de communication	USB 2.0 haut débit
	100Base-Tx Ethernet (applicable au modèle en réseau)
	Wi-Fi 802.11b/g/n (applicable au modèle Wi-Fi uniquement)
Processeur	600MHz
Mémoire	128 Mo/256 Mo

Spécifications d'impression

Vitesse d'impression	M6200/M6500 Series : (A4 20/22 ppm)/(Lettre 21/23 ppm) M6550/M6600 Series : (A4 22 ppm)/(Lettre 23 ppm)
Délai d'impression de la première page	<7,8 s
Nombre maximal d'impressions par mois	20 000 pages
Langage d'imprimante	GDI

Spécifications de copie

Vitesse Photocopie	22 cpm (A4)/23 cpm (Letter)
FCOT	Plateau <10 secondes ADF < 12 secondes
Nombre maximal de pages pour impression successive	99 pages
Rapport de zoom	25%~400%
Autres fonctions de copie	Copie d'identité, copie de reçu, copie multipage, cloner la copie

Spécifications de numérisation

Type de numérisation	Plateau+ADF (M6550 Series)
Taille de numérisation maximum	Plateau : 216 × 297 mm ADF :216 x 356 mm
Chromoscan	Oui
Fonctions de sortie de numérisation	Numériser vers e-mail, PC, FTP

Spécifications de Fax (Uniquement pour les modèles M6600 Series)

Type de Fax	Noir et blanc
Vitesse du modem	33,6 Kbps
Mémoire du Fax	650 pages
Encodage	MH/MR/MMR
Compatibilité	ITU-T SG3/ECM
Autres fonctions de Fax	PC-FAX (Envoi), Filtrage de Fax, Envoi groupé, Transfert de Fax, Numéros abrégés, Groupes de numéros abrégés, Envoi différé, Rappel automatique, Réception automatique, Redimensionnement automatique, Envoi de Fax par mobile
Environnement	Non pris en charge sur les environnements suivants : VOIP, ADSL, ISDN



Remarque : • En cas de l'utilisation de ligne de Voip, il faut faire attention des points suivants:

En cas d'anomalie d'émission ou réception de Fax causés par interférence de ligne téléphonique, vous pouvez essayer les méthodes suivantes pour augmenter le taux de succès d'émission et réception de Fax.

1) Vous pouvez choisir la configuration de mode de compatibilité de Voip à travers le tableau de commande.

Détail de méthode de configuration comme suite:

1) Appuyez sur le bouton de 'Menu'

2) Appuyez sur ▲ ou ▼ pour entrer dans l'option de 'configuration de télécopie'.

3) Appuyez sur ▲ ou ▼ pour entrer dans l'option de 'compatibilité' et appuyez sur le bouton 'OK'.

4) Appuyez sur ▲ ou ▼ pour entrer dans l'option de 'Voip', et puis le mode de compatibilité de Voip a été configuré.

2) Vous pouvez réessayer d'envoyer le Fax hors l'heure de point.

3) Vous pouvez contacter avec l'opérateur de réseau Voip pour consulter que si la configuration de réseau télécopie peut être amélioré.

PANTUM